



Comune di Nocera Superiore

Provincia di Salerno

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 151

del 7 agosto 2012

OGGETTO: Diritti di segreteria e di istruttoria per le pratiche edilizie e paesaggistiche – Approvazione.

L'anno duemiladodici questo giorno sette del mese di agosto alle ore 13,40 col prosieguo, nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Signori:

			Presente	Assente
Montalbano	Gaetano	Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D'Alessandro	Giovanni	Assessore	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
D'Avenia	Giovanni	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ferrentino	Raffaelina	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mannara	Matteo	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pedone	Gaetano	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Soriente	Luca	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vitale	Pierluigi	Assessore	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Partecipa il Segretario Generale *d.ssa Livia Lardo*, incaricato della redazione del verbale.

IL PRESIDENTE

constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

OMISSIS

Oggetto : Diritti di segreteria e di istruttoria per le pratiche edilizie e paesaggistiche - Approvazione

LA GIUNTA COMUNALE

SENTITO il Sindaco che illustra il provvedimento da adottare;

VISTA la relazione, a firma del Responsabile dell'Area Tecnica- ing. Bonaventura Nacchia, in atti al n. _____ di prot. dell'Area Tecnica, che allegata al presente atto ne costituisce parte integrale e sostanziale, relativa all'adeguamento dei "diritti di segreteria" ed alla introduzione degli "oneri di istruttoria" per le pratiche edilizie e paesaggistiche secondo gli importi previsti nell'allegata tabella, con la opportuna precisazione che le ricevute dei versamenti siano allegare all'istanza e dunque considerate condizione indispensabile per l'accettazione e la conseguente istruttoria della pratica edilizia.

Vista la proposta a firma dell'Assessore all'Urbanistica, in atti al n. _____ di prot. del Servizio, del _____;

Ritenuto, quindi, di procedere all'approvazione della nuova tabella, che si allega al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale dello stesso

ATTESA la propria competenza ai sensi del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTI i pareri resi nel rispetto del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267, sia in ordine alla regolarità tecnica (art. 49 - comma 1 -), sia in ordine alla regolarità contabile (art. 151 - comma 4) e nel rispetto dell'art. 52 del vigente regolamento di contabilità;

con voti unanimi dei presenti, espressi nei modi e termini di legge

Delibera

Ad unanimità di voti favorevoli espressi per alzata di mano;

DELIBERA

1. Di approvare, con decorrenza 01.09.2012, le tariffe relative ai diritti di segreteria e di istruttoria per le pratiche edilizie e paesaggistiche secondo quanto indicato nell'allegato "A" alla presente deliberazione che è parte integrante e sostanziale della stessa.
2. Le ricevute degli importi dei versamenti previsti nell'allegata tabella "A", devono essere allegare all'istanza e dunque sono considerate condizione indispensabile per l'accettazione e la conseguente istruttoria della pratica edilizia.
3. Trasmettere per opportuna conoscenza e per l'attuazione di quanto di loro competenza, copia del presente atto ai Responsabili di Area dell'Ente.

§§§§§

Successivamente, su proposta del Presidente

La Giunta comunale

con ulteriore e separata votazione ad unanimità

Delibera

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.



[Handwritten signature]



Comune di Nocera Superiore

(Provincia di Salerno)

Codice Fiscale 00231450651 - Tel. 081 - 5169286 - fax 5169291

** Area Tecnica **

Protocollo n° 89/LL.PP. del 31/07/2012

Oggetto : **Diritti di segreteria e di istruttoria per le pratiche edilizie e paesaggistiche -**

All'On.le Giunta Comunale

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

VISTA la relazione a firma del Responsabile dell'Area Tecnica, Ing. Bonaventura Nacchia, prot. n° 88/LL.PP. del 30/07/2012, con cui ha evidenziato la necessità di adeguare i "diritti di segreteria" e di introdurre gli "oneri di istruttoria" per le pratiche edilizie e paesaggistiche secondo gli importi previsti nella tabella allegata alla predetta relazione, le cui ricevute dei versamenti si ritiene opportuno precisare siano allegare all'istanza e dunque considerate condizione indispensabile per l'accettazione e la conseguente istruttoria della pratica edilizia.

ATTESA, per i motivi esposti nella relazione sopra richiamata, la necessità di procedere all'approvazione dell'allegata tabella, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente proposta di deliberazione,;

si propone

di approvare la tabella per l'adeguamento dei "diritti di segreteria" e per l'introduzione degli "oneri di istruttoria" per le pratiche edilizie e paesaggistiche:

PERMESSI DI COSTRUIRE	
Diritti fissi di segreteria	€ 55,00
Diritti fissi di urgenza X priorità	€ 250,00
DIRITTI DI ISTRUTTORIA	
Nuove costruzioni di abitazioni composte da n° 1 unità abitative	€ 150,00
Nuove costruzioni per ogni unità abitativa superiore alla prima (oltre all'importo dovuto per una unità)	€ 50,00
Nuove costruzioni o ristrutturazione di cappelle gentilizie	€ 350,00
Ristrutturazioni e/o sostituzioni edilizie in Permesso di Costruire	€ 200,00
Manutenzione straordinaria e/o ristrutturazioni <u>richieste in alternativa alla D.I.A. ex art. 22, c. 7, DPR 380/01</u>	€ 1000,00
Nuove costruzioni impianti produttivi e commerciali (compresi box pertinenziali e piscine)	€ 500,00
Ampliamento impianti produttivi e commerciali	€ 500,00
Ristrutturazione con ampliamenti di fabbricati produttivi e commerciali	€ 500,00
Varianti a concessioni edilizie rilasciate anche a Sanatoria, che incidono sui parametri urbanistico/edilizi, sulla volumetria e destinazione d'uso	€ 200,00
Varianti a concessioni edilizie rilasciate anche a Sanatoria, che incidono sui parametri urbanistico/edilizi, sulla volumetria e destinazione d'uso, per ogni unità immobiliare in aumento rispetto al Permesso di Costruire Assentito	€ 200,00
Varianti a concessioni edilizie rilasciate anche a Sanatoria, che NON incidono sui parametri urbanistico/edilizi, sulla volumetria e destinazione d'uso	€ 100,00
Opere varie non classificabili con le precedenti voci	€ 50,00
Opere varie cimiteriali	€ 50,00
Condono Edilizio (legge 47/1985; legge 724/1994; legge 326/2003)	€ 500,00

AUTORIZZAZIONE ALL'ATTUAZIONE DI PIANI DI RECUPERO	
DIRITTI DI ISTRUTTORIA	
Autorizzazione all'attuazione di piani di recupero ai sensi dell'art. 30 Legge 457/1978	€ 150,00
AUTORIZZAZIONI VARIE	
DIRITTI DI ISTRUTTORIA	
Autorizzazioni edilizie a titolo provvisorio	€ 75,00
Autorizzazioni di vario tipo diverse da quelle edilizie	€ 50,00
Autorizzazioni di Abitabilità - Agibilità (per ogni singola unità dichiarata agibile o abitabile)	€ 100,00
AUTORIZZAZIONI PER LOTTIZZAZIONI AREE E PRATICHE URBANISTICHE	
DIRITTI DI ISTRUTTORIA	
Autorizzazione per la lottizzazione delle aree	€ 350,00
Istruttoria Pratiche Urbanistiche (Piani di Lottizzazione e P.U.A.)	€ 350,00

DENUNCE DI INIZIO ATTIVITA' (DIA)	
Diritti fissi di segreteria	€ 55,00
DIRITTI DI ISTRUTTORIA	
Denunce di inizio attività per - Opere varie di manutenzione straordinaria - Eliminazione barriere architettoniche - Recinzioni - Costruzione, restauro, modifica, demolizione e ricostruzione muri di sostegno e rilevati - Istituzione, ampliamento e trasformazione di chioschi - Aree destinate ad attrezzature sportive senza creazione di volumetria - Opere interne a singole unità immobiliare - Revisione o installazione impianti tecnologici	€ 150,00
Denunce di inizio attività per - Interventi sul patrimonio edilizio esistente che comportino modifiche esterne dei fabbricati, compresa la ristrutturazione edilizia; - Parcheggi di pertinenza nel sottosuolo o al Piano Terra di fabbricati Pensiline, pergolati o gazebo ecc.	€ 200,00
Denunce di inizio attività per - Varianti a P. di C. che non incidono sui parametri urbanistico/edilizi e sulle volumetrie, non modificano la destinazione d'uso e la categoria edilizia, non alterano la sagoma del fabbricato, non violano le eventuali prescrizioni contenute nel P. di C. originario Interventi di Risanamento conservativo - Interventi di restauro, salvo i casi in cui la normativa tecnica dello strumento urbanistico, generale o attuativo, imponga il rilascio del P. di C.	€ 100,00
Denunce di inizio attività per - Interventi di ristrutturazione edilizia di cui all'art. 20, comma 2 punto c) del R.E.C. - Interventi di nuova costruzione o di ristrutturazione urbanistica disciplinati dal P.R.G. o da Piani Attuativi per una unità	€ 200,00
Denunce di inizio attività - Interventi di cui sopra, per ciascuna unità superiore alla prima	€ 100,00

CERTIFICATI	
Diritti fissi di segreteria	€ 50,00
DIRITTI DI ISTRUTTORIA	
Certificati di destinazione Urbanistica fino a n. 3 particelle	€ 50,00
Certificati di destinazione Urbanistica per ogni particella oltre la terza	€ 10,00
Certificati o Attestazioni in materia urbanistico - edilizia	€ 50,00
Certificati vari non riconducibili ai casi già elencati	€ 75,00



Handwritten signature or mark.

Certificato d'uso di immobile	€	100,00
ATTESTAZIONI		
Diritti fissi di segreteria	€	50,00
DIRITTI DI ISTRUTTORIA		
Deposito tipi di frazionamento o tipi mappali	€	50,00
Attestazioni varie	€	75,00

AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA		
Diritti fissi di segreteria	€	50,00
DIRITTI DI ISTRUTTORIA		
Richiesta istruttoria/parere autorizzazione paesaggistica	€	250,00

DIRITTI SERVIZI DIVERSI		
Richiesta conferenza di servizi	€	250,00
Richieste di verifiche tecniche e sopralluoghi	€	150,00
Richieste di pareri e nulla osta preventivi per opere edilizie	€	150,00
Opere di urbanizzazione a scomputo	€	200,00
Proroghe e volture di permessi di costruire	€	150,00

DIRITTI DI RICERCA E COPIA		
Ricerca di pratiche risalenti fino a 6 anni antecedenti la richiesta	€	15,00/pratica
Ricerca di pratiche risalenti ad oltre 6 anni e fino a 15 anni	€	20,00/pratica
Ricerca di pratiche risalenti ad oltre 15 anni e fino a 30 anni	€	35,00/pratica
Ricerca di pratiche risalenti ad oltre 30 anni	€	50,00/pratica
Diritti di copia elaborati grafici di progetto	€	4,00/elaborato
Diritti di copia altri allegati o varie	€	1,00/elaborato
Diritti di copia su supporto informatico di Piani Urbanistici (P.R.G., Piani particolareggiati, ecc.)	€	50,00/Piano
Diritti di copia su supporto informatico di files in genere	€	10,00/File

RIMBORSO/COSTO FOTOCOPIE E SUPPORTI INFORMATICI		
formato A/4 (21 x 29.7) singola facciata	€	0,20
formato A/4 (21 x 29.7) facciata doppia	€	0,40
formato A/3 (42 x 29.7) singola facciata	€	0,40
formato A/3 (42 x 29.7) doppia facciata	€	0,80
CD - R da 650 o 700 Mb	€	2,50



Nocera Superiore 31 LUG. 2012

L'Assessore all'Urbanistica
Giovanni D'Avenia

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, FANDREUOLIS

Nocera Superiore li 01/10/2012



Il Responsabile dell' Area Tecnica
Ing. Bonaventura Nacchia

Bonaventura Nacchia

Ufficio di Ragioneria

• La spesa, fatta salva la successiva conferma, è impegnata e/o prenotata all'intervento _____ Cap.
_____ del Bilancio _____

Nocera Superiore li _____

Il Responsabile dell' Area
Economica Finanziaria e Tributaria
Rag. Salvatore Di Loreto

Salvatore Di Loreto

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, in ordine alla regolarità contabile della presente proposta, fornero

Nocera Superiore li _____

Il Responsabile dell' Area
Economica Finanziaria e Tributaria
Rag. Salvatore Di Loreto

Salvatore Di Loreto





Comune di Nocera Superiore

(Provincia di Salerno)

Codice Fiscale 00231450651 - Tel. 081 - 5169286 - fax 5169291

** Area Tecnica **

N. Prot.	88	LL.PP.
Data	30 LUG. 2012	

Al Sindaco
All' Assessore all'Urbanistica
Sede

Oggetto: diritti di segreteria e di istruttoria per le pratiche edilizie e paesaggistiche. Relazione.

1. Premessa

Con deliberazione n. 18 del 24/02/2004 la Giunta Comunale ha stabilito i costi per i Diritti di Segreteria e di rimborso degli stampati per i servizi tecnici, come rispettivamente indicati dell'allegato alla deliberazione stessa.

Con la stessa delibera veniva altresì stabilito che "i diritti di segreteria di cui al precedente punto 2 vanno pagati anticipatamente, ossia all'atto della presentazione dell'istanza"

Con Delibera di G. C. n° 176 del 11/09/2009 venivano istituiti rimborsi spese per il rilascio al pubblico di copie, di atti e documenti amministrativi e progettuali nonché i diritti di ricerca in archivio di pratiche e documenti amministrativi o titoli edilizi.

L'art. 146, comma 6, del D.Lgs n.42/2004 così come sostituito dall'art. 2 del D. Lgs 63/2008, prevede espressamente che la Regione esercita la funzione autorizzatoria in materia di paesaggio; può tuttavia delegarne l'esercizio, per i rispettivi territori purché gli enti destinatari della delega dispongano di strutture in grado di assicurare un adeguato livello di competenze tecnico-scientifiche nonché di garantire la differenziazione tra le attività di tutela del paesaggio ed esercizio di funzioni amministrative in materia urbanistico-edilizia ed il Comune di Nocera Superiore è eEnte delegato al rilascio dell'autorizzazione paesaggistica ai sensi del D.Lgs. 42/2004.

La responsabilità dello svolgimento delle attività di istruttoria tecnico amministrativa delle richieste di autorizzazione paesaggistica dall'1.1.2010 deve essere attribuita a persona che, per titolo di studio posseduto, per ruolo rivestito all'interno dell'Ente, ovvero per esperienze professionali acquisite, garantisca la necessaria professionalità, differenziando le attività di tutela paesaggistica dalle funzioni in materia urbanistico-edilizia, così come indicato nella delibera di Giunta Regionale della Campania n. 1122 del 19 giugno 2009.

In relazione a quanto sopra esposto, il Comune di Nocera Superiore ha provveduto ad individuare con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n° 34 del 13 maggio 2011 nella figura dell'ing. Domenico Fabbricatore una specifica professionalità cui attribuire le responsabilità di verificare gli elaborati progettuali allegati alle richieste di autorizzazione paesaggistica, acquisire il parere della Commissione Locale per il Paesaggio e trasmettere alla Soprintendenza territoriale competente tali documenti unitamente alla relazione tecnico illustrativa prevista dall'art. 146, comma 7, del D.Lgs 42/04.

2. Considerazioni.

L'effettiva attività svolta dall'Ufficio correlata ai diversi adempimenti richiesti comporta la necessità:

- di stabilire, oltre ai diritti di segreteria, anche diritti di istruttoria per le pratiche edilizie, in ragione della complessità dell'attività istruttoria;
- di introdurre diritti di segreteria e di istruttoria anche per l'istruttoria paesaggistica, atteso l'obbligo di separazione del soggetto istruttore delle pratiche edilizie-urbanistiche da quello istruttore delle pratiche paesaggistiche;
- di aggiornare i diritti per il rilascio dei Certificati di destinazione urbanistica in ragione alla complessità derivante dall'entità dei terreni per cui viene richiesta la Certificazione, ove ricadenti in zona urbana;
- di aggiornare i diritti per ricerca atti relativi a pratiche annose, in ragione della "vetustà" e della conseguente proporzionale difficoltà di esperimento delle attività istruttorie;
- di aggiornare i diritti di segreteria ed introdurre i diritti di istruttoria sia per le Denunce di Inizio Attività che per i Permessi di Costruire, in modo proporzionale alla complessità delle pratiche;
- di aggiornare i diritti di segreteria ed introdurre i diritti di istruttoria per le pratiche urbanistiche.
- di introdurre la cartella edilizia, contenente i modelli standardizzati e già riportati sul sito istituzionale dell'Ente anche in formato elettronico modificabile (PDF con campi da compilare e/o file documento), al fine di omogeneizzare le modalità di

presentazione delle pratiche edilizie a partire dal contenitore anche per consentire una più facile individuazione delle stesse e successivamente semplificarne l'archiviazione e l'acquisizione informatica completa anche nell'ottica della futura completa informatizzazione e meccanizzazione degli uffici; il costo materiale della cartella e del supporto informatico è compensato dal versamento dei diritti di segreteria e di istruttoria. Si è inoltre del parere di introdurre la cartella edilizia anche per le pratiche relative all'autorizzazione paesaggistica differenziandola per colore, oltre al differente contenuto delle stesse.

Considerato ancora che la Legge Regionale n. 1 del 05/01/2011 "PIANO CASA" la Regione Campania promuove misure straordinarie e urgenti per il rilancio economico, per la prevenzione del rischio sismico e per la semplificazione amministrativa nonché la riqualificazione del patrimonio edilizio esistente dal punto di vista della qualità architettonica e dell'efficienza energetica, mediante l'utilizzo delle fonti di energia rinnovabile e delle tecniche costruttive della bioedilizia, coerentemente con le caratteristiche storiche, architettoniche, paesistiche e ambientali ed urbanistiche delle zone ove gli immobili sono ubicati;

Che tale legge prevede un ulteriore carico di lavori per l'ufficio urbanistica ed inoltre prevede ulteriori complessità nell'istruttoria delle pratiche ad essa connesse oltre che maggiori carichi di lavoro derivanti dagli ulteriori adempimenti, verifiche e comunicazioni connesse con l'espletamento dei servizi legati all'istruttoria, gestione e definizione delle "Pratiche Piano Casa".

Per tale motivo si propone che i diritti di istruttoria legati a richieste ai sensi della citata Legge Regionale siano maggiorati di una cifra pari al 20% in aggiunta a quelli già stabiliti per l'istruttoria delle altre pratiche.

3. Conclusioni

Per quanto sopra, si propone di adeguare i diritti di segreteria e di introdurre gli oneri di istruttoria secondo gli importi previsti nella tabella allegata. Si ritiene opportuno precisare che le ricevute dei versamenti dell'importo relativi ai diritti di segreteria e di istruttoria siano allegare all'istanza e dunque considerate condizione indispensabile per l'accettazione e la conseguente istruttoria della pratica edilizia. L'importo dei diritti è riportato nella tabella seguente.

PERMESSI DI COSTRUIRE	
Diritti fissi di segreteria	€ 55,00
Diritti fissi di urgenza X priorità	€ 250,00
DIRITTI DI ISTRUTTORIA	
Nuove costruzioni di abitazioni composte da n° 1 unità abitative	€ 150,00
Nuove costruzioni per ogni unità abitativa superiore alla prima (oltre all'importo dovuto per una unità)	€ 50,00
Nuove costruzioni o ristrutturazione di cappelle gentilizie	€ 350,00
Ristrutturazioni e/o sostituzioni edilizie in Permesso di Costruire	€ 200,00
Manutenzione straordinaria e/o ristrutturazioni <u>richieste in alternativa alla D.I.A. ex art. 22, c. 7, DPR 380/01</u>	€ 1000,00
Nuove costruzioni impianti produttivi e commerciali (compresi box pertinenziali e piscine)	€ 500,00
Ampliamento impianti produttivi e commerciali	€ 500,00
Ristrutturazione con ampliamenti di fabbricati produttivi e commerciali	€ 500,00
Varianti a concessioni edilizie rilasciate anche a Sanatoria, che incidono sui parametri urbanistico/edilizi, sulla volumetria e destinazione d'uso	€ 200,00
Varianti a concessioni edilizie rilasciate anche a Sanatoria, che incidono sui parametri urbanistico/edilizi, sulla volumetria e destinazione d'uso, per ogni unità immobiliare in aumento rispetto al Permesso di Costruire Assentito	€ 200,00
Varianti a concessioni edilizie rilasciate anche a Sanatoria, che NON incidono sui parametri urbanistico/edilizi, sulla volumetria e destinazione d'uso	€ 100,00
Opere varie non classificabili con le precedenti voci	€ 50,00
Opere varie cimiteriali	€ 50,00
Condono Edilizio (legge 47/1985; legge 724/1994; legge 326/2003)	€ 500,00
AUTORIZZAZIONE ALL'ATTUAZIONE DI PIANI DI RECUPERO	
DIRITTI DI ISTRUTTORIA	
Autorizzazione all'attuazione di piani di recupero ai sensi dell'art. 30 Legge 457/1978	€ 150,00
AUTORIZZAZIONI VARIE	
DIRITTI DI ISTRUTTORIA	

Autorizzazioni edilizie a titolo provvisorio	€	75,00
Autorizzazioni di vario tipo diverse da quelle edilizie	€	50,00
Autorizzazioni di Abitabilità - Agibilità (<i>per ogni singola unità dichiarata agibile o abitabile</i>)	€	100,00

AUTORIZZAZIONI PER LOTTIZZAZIONI AREE E PRATICHE URBANISTICHE**DIRITTI DI ISTRUTTORIA**

Autorizzazione per la lottizzazione delle aree	€	350,00
Istruttoria Pratiche Urbanistiche (Piani di Lottizzazione e P.U.A.)	€	350,00

DENUNCE DI INIZIO ATTIVITA' (DIA)

Diritti fissi di segreteria	€	55,00
-----------------------------	---	-------

DIRITTI DI ISTRUTTORIA

Denunce di inizio attività per - Opere varie di manutenzione straordinaria - Eliminazione barriere architettoniche - Recinzioni - Costruzione, restauro, modifica, demolizione e ricostruzione muri di sostegno e rilevati - Installazione, ampliamento e trasformazione di chioschi - Aree destinate ad attrezzature sportive senza creazione di volumetria - Opere interne a singole unità immobiliare - Revisione o installazione impianti tecnologici	€	150,00
Denunce di inizio attività per - Interventi sul patrimonio edilizio esistente che comportino modifiche esterne dei fabbricati, compresa la ristrutturazione edilizia; - Parcheggi di pertinenza nel sottosuolo o al Piano Terra di fabbricati Pensiline, pergolati o gazebo ecc.	€	200,00
Denunce di inizio attività per - Varianti a P. di C. che non incidono sui parametri urbanistico/edilizi e sulle volumetrie, non modificano la destinazione d'uso e la categoria edilizia, non alterano la sagoma del fabbricato, non violano le eventuali prescrizioni contenute nel P. di C. originario Interventi di Risanamento conservativo - Interventi di restauro, salvo i casi in cui la normativa tecnica dello strumento urbanistico, generale o attuativo, imponga il rilascio del P. di C.	€	100,00
Denunce di inizio attività per - Interventi di ristrutturazione edilizia di cui all'art. 20, comma 2 punto c) del R.E.C. - Interventi di nuova costruzione o di ristrutturazione urbanistica disciplinati dal P.R.G. o da Piani Attuativi per una unità	€	200,00
Denunce di inizio attività - Interventi di cui sopra, per ciascuna unità superiore alla prima	€	100,00

CERTIFICATI

Diritti fissi di segreteria	€	50,00
-----------------------------	---	-------

DIRITTI DI ISTRUTTORIA

Certificati di destinazione Urbanistica fino a n. 3 particelle	€	50,00
Certificati di destinazione Urbanistica per ogni particella oltre la terza	€	10,00
Certificati o Attestazioni in materia urbanistico - edilizia	€	50,00
Certificati vari non riconducibili ai casi già elencati	€	75,00
Certificato d'uso di immobile	€	100,00

ATTESTAZIONI

Diritti fissi di segreteria	€	50,00
-----------------------------	---	-------

DIRITTI DI ISTRUTTORIA

ALLEGATO A

Deposito tipi di frazionamento o tipi mappali	€	50,00
Attestazioni varie	€	75,00

AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA

Diritti fissi di segreteria	€	50,00
-----------------------------	---	-------

DIRITTI DI ISTRUTTORIA

Richiesta istruttoria/parere autorizzazione paesaggistica	€	250,00
---	---	--------

DIRITTI SERVIZI DIVERSI

Richiesta conferenza di servizi	€	250,00
Richieste di verifiche tecniche e sopralluoghi	€	150,00
Richieste di pareri e nulla osta preventivi per opere edilizie	€	150,00
Opere di urbanizzazione a scomputo	€	200,00
Proroghe e volture di permessi di costruire	€	150,00

DIRITTI DI RICERCA E COPIA

Ricerca di pratiche risalenti fino a 6 anni antecedenti la richiesta	€	15,00/pratica
Ricerca di pratiche risalenti ad oltre 6 anni e fino a 15 anni	€	20,00/pratica
Ricerca di pratiche risalenti ad oltre 15 anni e fino a 30 anni	€	35,00/pratica
Ricerca di pratiche risalenti ad oltre 30 anni	€	50,00/pratica
Diritti di copia elaborati grafici di progetto	€	4,00/elaborato
Diritti di copia altri allegati o varie	€	1,00/elaborato
Diritti di copia su supporto informatico di Piani Urbanistici (P.R.G., Piani particolareggiati, ecc.)	€	50,00/Piano
Diritti di copia su supporto informatico di files in genere	€	10,00/File

RIMBORSO COSTO FOTOCOPIE E SUPPORTI INFORMATICI

formato A/4 (21 x 29.7) singola facciata	€	0,20
formato A/4 (21 x 29.7) facciata doppia	€	0,40
formato A/3 (42 x 29.7) singola facciata	€	0,40
formato A/3 (42 x 29.7) doppia facciata	€	0,80
CD - R da 650 o 700 Mb	€	2,50

Diritti di segreteria e di istruttoria per istanze prodotte ai sensi della Legge Regionale 19/2009 e succ. mod ed integr. (PIANO CASA) si applica una maggiorazione del 20% ai diritti determinati come in precedenza stabilito per le pratiche edilizie di tipo ordinario.

Tanto si doveva, si resta a disposizione per chiarimenti.



Il Responsabile dell'Area Tecnica

Ing. Bonaventura Nocchia

Bonaventura Nocchia

Oggetto : Diritti di segreteria e di istruttoria per le pratiche edilizie e paesaggistiche - Approvazione

LA GIUNTA COMUNALE

SENTITO il Sindaco che illustra il provvedimento da adottare;

VISTA la relazione, a firma del Responsabile dell'Area Tecnica- ing. Bonaventura Nacchia, in atti al n. _____ di prot. dell'Area Tecnica, che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale, relativa all'adeguamento dei "diritti di segreteria" ed alla introduzione degli "oneri di istruttoria" per le pratiche edilizie e paesaggistiche secondo gli importi previsti nell'allegata tabella, con la opportuna precisazione che le ricevute dei versamenti siano allegate all'istanza e dunque considerate condizione indispensabile per l'accettazione e la conseguente istruttoria della pratica edilizia.

Vista la proposta a firma dell'Assessore all'Urbanistica, in atti al n. _____ di prot. del Servizio, del _____;

Ritenuto, quindi, di procedere all'approvazione della nuova tabella, che si allega al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale dello stesso

ATTESA la propria competenza ai sensi del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTI i pareri resi nel rispetto del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267, sia in ordine alla regolarità tecnica (art. 49 - comma 1 -), sia in ordine alla regolarità contabile (art. 151 - comma 4) e nel rispetto dell'art. 52 del vigente regolamento di contabilità;

con voti unanimi dei presenti, espressi nei modi e termini di legge

Delibera

Ad unanimità di voti favorevoli espressi per alzata di mano;

DELIBERA

1. Di approvare, con decorrenza 01.09.2012, le tariffe relative ai diritti di segreteria e di istruttoria per le pratiche edilizie e paesaggistiche secondo quanto indicato nell'allegato "A" alla presente deliberazione che è parte integrante e sostanziale della stessa.
2. Le ricevute degli importi dei versamenti previsti nell'allegata tabella "A", devono essere allegate all'istanza e dunque sono considerate condizione indispensabile per l'accettazione e la conseguente istruttoria della pratica edilizia.
3. Trasmettere per opportuna conoscenza e per l'attuazione di quanto di loro competenza, copia del presente atto ai Responsabili di Area dell'Ente.

Del che è verbale, letto e sottoscritto:

IL PRESIDENTE

Quatenna



IL SEGRETARIO GENERALE

M. B.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certificasi dal sottoscritto messo comunale che copia della presente deliberazione è stata :

Affissa all'Albo Pretorio comunale il giorno :

- 9 AGO. 2012

per la prescritta pubblicazione di quindici giorni

consecutivi e vi rimarrà fino al **24 AGO. 2012**

Dalla Residenza Municipale **- 9 AGO. 2012**

Il messo comunale

[Signature]

Pubblicata all'Albo Pretorio comunale il giorno _____

e contro di essa _____ sono state presentate
opposizioni.

Dalla Residenza Municipale _____

Il messo comunale

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario comunale certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il

- 9 AGO. 2012

ai sensi dell' art. 134 – Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267

Dalla Residenza Municipale **9 AGO. 2012**



Il Segretario generale

[Signature]