



Comune di Nocera Superiore

(Provincia di Salerno)

Codice Fiscale 00231450651

Tel. 081 - 5169111

Fax 081 - 5143532

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 94

del 30 luglio 2014

OGGETTO: "Regolamento del servizio Trasporto Scolastico".

L'anno **duemilaquindici** e questo giorno **trenta** del mese di **luglio**, alle ore 9,00 col prosieguo, nell'aula consiliare, a seguito di invito diramato dal Presidente del Consiglio in data 24 luglio 2015, prot. n. 17443, si è riunito il **Consiglio comunale** in seduta ordinaria di prima convocazione.

Presiede l'adunanza il Presidente del Consiglio, dott. Andrea Monetti.

Sul presente argomento, all'appello iniziale sono presenti n. **10** consiglieri ed il Sindaco e risultano assenti n. **6** consiglieri, come segue:

Giovanni Maria Cuofano – Sindaco

Presente

Assente

NOMINATIVO		PRES.	ASS.	NOMINATIVO		PRES.	ASS.
1) Afeltra	Antonietta	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9) Monetti	Andrea	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2) Battipaglia	Anna	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10) Montalbano	Anna Lisa	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3) Ciancio	Roberto	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	11) Pagano	Antonio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4) D'Acunzi	Giovanni	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	12) Pagano	Bartolomeo	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5) Di Martino	Gennaro	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	13) Salzano	Giuseppe	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6) Fabbricatore	Giuseppe	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	14) Senatore	Giuseppe	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7) Genco	Michele	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15) Villani	Luigi	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8) Lamberti	Maurizio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	16) Viziola	Roberto	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Giustificano l'assenza i Sigg.: _____

Partecipa il Segretario generale d.ssa Lucia Celotto

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

OMISSIS

Omissis dibattito (riportato integralmente nell'allegato estratto del verbale stenotipato, ai sensi dell'art. 92 del regolamento - *allegato sub "B"*).

Risultano presenti: n. 10 consiglieri + 1 (Sindaco)

Afeltra Antonietta, Battipaglia Anna, Di Martino Gennaro, Genco Michele, Lamberti Maurizio, Monetti Andrea, Pagano Antonio, Salzano Giuseppe, Senatore Giuseppe, Villani Luigi, Cuofano Giovanni Maria (*Sindaco*).

Risultano assenti: n. 6 consiglieri (Ciancio Roberto, D'Acunzi Giovanni, Fabbricatore Giuseppe, Montalbano Anna Lisa, Pagano Bartolomeo e Viziola Roberto).

Sono, altresì, presenti gli assessori: Citarella Massimiliano, Fortunato Teobaldo, Riso Maria Stefania Maddalena e Carmine Paolo Sessa.

Il **Presidente** passa alla trattazione dell'argomento iscritto al punto 53° dell'ordine del giorno avente ad oggetto: "**Regolamento del servizio Trasporto Scolastico**".

Quindi, concede la parola all'assessore Riso, la quale procede ad illustrare l'argomento oggetto di discussione e a dare, quindi, lettura della relazione di proposta, agli atti del Consiglio.

Successivamente, il **Presidente** dichiara aperta la discussione e, non registrando al intervento da parte dei consiglieri presenti in aula, ringrazia l'assessore per il suo contributo e pone a votazione l'argomento, la cui proposta, viene allegata al presente atto come parte integrante e sostanziale (*allegato sub "A"*).

Si procede all'appello nominale:

Consiglieri presenti e votanti: n. 10 + 1 Sindaco

Assenti n. 6 consiglieri (Ciancio Roberto, D'Acunzi Giovanni, Fabbricatore Giuseppe, Montalbano Anna Lisa, Pagano Bartolomeo e Viziola Roberto)

La votazione palese per appello nominale sortisce il seguente risultato:

voti favorevoli n. 10 + 1 (Sindaco)

Afeltra Antonietta, Battipaglia Anna, Di Martino Gennaro, Genco Michele, Lamberti Maurizio, Monetti Andrea, Pagano Antonio, Salzano Giuseppe, Senatore Giuseppe, Villani Luigi, Cuofano Giovanni Maria (*Sindaco*)

Infine, il Presidente sottopone a votazione l'immediata eseguibilità dell'atto, ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs. 267/2000, che viene approvata con la medesima votazione

Quindi, prende atto della votazione effettuata e ne proclama l'esito così come in precedenza riportato: Il Consiglio comunale approva l'argomento relativo alla "Regolamento del servizio Trasporto Scolastico", rendendo l'atto immediatamente eseguibile.

Dato atto che gli interventi *ad litteram* effettuati dal Sindaco e dai singoli consiglieri sono riportati nell'estratto verbale stenotipato (*allegato sub "B"*), allegato al presente atto per formarne parte integrale e sostanziale, ai sensi dell'art. 92 del regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento del Consiglio comunale.

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTA la proposta dell'assessore al ramo;

PREMESSO

- che il Comune di Nocera Superiore eroga e gestisce , nell'ambito dell'attuazione del diritto allo studio il Servizio Trasporto Scolastico per gli alunni della scuola dell'obbligo e per i diversamente abili del territorio comunale;

PRESO ATTO

- che il Trasporto Scolastico è un servizio pubblico le cui finalità generali sono quelle di garantire agli studenti della scuola dell'obbligo interventi volti a facilitare il raggiungimento della scuola e la partecipazione alle attività scolastiche curricolari ;

CONSIDERATO

- che l'Amministrazione comunale , che organizza il servizio di trasporto scolastico è tenuta all'adozione di tutte le idonee cautele che si rendono necessarie per la sicurezza del trasporto e del servizio stesso nel suo complesso;
- che il servizio di che trattasi, così come disciplinato nel regolamento di cui si richiede l'approvazione, è finalizzato ad assicurare il servizio trasporto che tenga conto, nei modi e nelle forme più idonee, del numero dei richiedenti, del luogo di loro residenza e compatibilmente con i percorsi stabiliti;

RITENUTO

- opportuno riproporre uno schema di regolamento che stabilisca le modalità e criteri per l'accesso al servizio;
- che il presente regolamento consta di n°16 articoli ed è stato licenziato dalla preposta 3°Commissione Consiliare permanente ;

VISTO

- l'art. 14, comma 27, D.L. n. 78/2010, convertito nella Legge n. 122/2010, come recentemente novellato dall'art. 19, comma I della Legge 135/2012, che individua tra le funzioni fondamentali dei Comuni quella relativa alla *"progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'art. 118, comma 4 della Costituzione"*;

CONSIDERATO

- che il servizio di Trasporto scolastico è un servizio a domanda individuale pertanto rientra nei servizi per i quali è prevista la compartecipazione, dei cittadini richiedenti, al costo della prestazione in relazione al reddito posseduto.
- che la compartecipazione alla spesa è determinato annualmente dalla delibera di approvazione delle tariffe dei servizi a domanda individuale ,(art.54 della L.446/97) allegata al bilancio annuale di previsione ;

ACQUISITO

- il parere favorevole, espresso ai sensi dell'art 49 del D.L.gvo 267/2000 come modificato dall'art.3 comma 2 del D.L.gvo 174/2012, dal Responsabile dell'Area Sociale attestante la legittimità , la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa
- il parere favorevole , espresso ai sensi dell'art 49 del D.L.gvo 267/2000 come modificato dall'art.3 comma 2 del D.L.gvo 174/2012, dal Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria , in ordine alla legittimità e la regolarità contabile ;

VISTO il D.Lgvo 18 agosto 2000 n°267;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

Con la seguente votazione resa in forma palese:

Consiglieri presenti e votanti: n. 10 + 1 Sindaco

voti favorevoli n. 10 + 1 (Sindaco)

Afeltra Antonietta, Battipaglia Anna, Di Martino Gennaro, Genco Michele, Lamberti Maurizio, Monetti Andrea, Pagano Antonio, Salzano Giuseppe, Senatore Giuseppe, Villani Luigi, Cuofano Giovanni Maria (Sindaco)

DELIBERA

La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente deliberato

1. di approvare il regolamento del Servizio trasporto Scolastico di cui all'allegato A, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, che consta di n°16 articoli.
2. di dare atto che si procederà alla pubblicazione del provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web del Comune, ai sensi di quanto disposto dal D.L.gvo 33/2013.

Successivamente

IL CONSIGLIO COMUNALE

Ravvisata l'urgenza del provvedimento, con la medesima votazione sopra riportata

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/00.

PREMESSO

- che il Comune di Nocera Superiore eroga e gestisce , nell'ambito dell'attuazione del diritto allo studio il Servizio Trasporto Scolastico per gli alunni della scuola dell'obbligo e per i diversamente abili del territorio comunale;

PRESO ATTO

- che il Trasporto Scolastico è un servizio pubblico le cui finalità generali sono quelle di garantire agli studenti della scuola dell'obbligo interventi volti a facilitare il raggiungimento della scuola e la partecipazione alle attività scolastiche curricolari ;

CONSIDERATO

- che l'Amministrazione comunale , che organizza il servizio di trasporto scolastico è tenuta all'adozione di tutte le idonee cautele che si rendono necessarie per la sicurezza del trasporto e del servizio stesso nel suo complesso;
- che il servizio di che trattasi, così come disciplinato nel regolamento di cui si richiede l'approvazione, è finalizzato ad assicurare il servizio trasporto che tenga conto, nei modi e nelle forme più idonee, del numero dei richiedenti, del luogo di loro residenza e compatibilmente con i percorsi stabiliti;

RITENUTO

- opportuno riproporre uno schema di regolamento che stabilisca le modalità e criteri per l'accesso al servizio;
- che il presente regolamento consta di n°16 articoli ed è stato licenziato dalla preposta 3°Commissione Consiliare permanente ;

VISTO

- l'art. 14, comma 27, D.L. n. 78/2010, convertito nella Legge n. 122/2010, come recentemente novellato dall'art. 19, comma I della Legge 135/2012, che individua tra le funzioni fondamentali dei Comuni quella relativa alla *"progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'art. 118, comma 4 della Costituzione"*;

CONSIDERATO

- che il servizio di Trasporto scolastico è un servizio a domanda individuale pertanto rientra nei servizi per i quali è prevista la compartecipazione, dei cittadini richiedenti, al costo della prestazione in relazione al reddito posseduto.
- che la compartecipazione alla spesa è determinato annualmente dalla delibera di approvazione delle tariffe dei servizi a domanda individuale ,(art.54 della L.446/97) allegata al bilancio annuale di previsione ;

ACQUISITO

- il parere favorevole, espresso ai sensi dell'art 49 del D.L.gvo 267/2000 come modificato dall'art.3 comma 2 del D.L.gvo 174/2012, dal Responsabile dell'Area Sociale attestante la legittimità , la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa
- il parere favorevole , espresso ai sensi dell'art 49 del D.L.gvo 267/2000 come modificato dall'art.3 comma 2 del D.L.gvo 174/2012, dal Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria , in ordine alla legittimità e la regolarità contabile ;

Al Presidente del Consiglio Comunale

OGGETTO :Proposta di Delibera di Consiglio Comunale di approvazione regolamento del Servizio Trasporto Scolastico - Relazione -

Premesso

che il Comune di Nocera Superiore eroga e gestisce , nell'ambito dell'attuazione del diritto allo studio il Servizio Trasporto Scolastico per gli alunni della scuola dell'obbligo e per i diversamente abili del territorio comunale ;

- che il Trasporto Scolastico è un servizio pubblico, le cui finalità generali sono quelle di garantire agli studenti della scuola dell'obbligo interventi volti a facilitare il raggiungimento e la partecipazione alle attività scolastiche curriculari ;
- che l'Amministrazione comunale , che organizza il servizio di trasporto scolastico è tenuta all'adozione di tutte le idonee iniziative e cautele che si rendono necessarie per la sicurezza del trasporto e del servizio stesso nel suo complesso;
- che il servizio de quo', così come disciplinato dal relativo regolamento, di cui si richiede l'approvazione, è finalizzato ad assicurare il servizio, che tenga conto nei modi e nelle forme più idonee il numero dei richiedenti, il luogo della loro residenza e compatibilmente con i percorsi stabiliti;
- che il vigente regolamento non è sufficientemente rispondente alle esigenze, pertanto necessita riproporre uno schema di regolamento che meglio stabilisca le modalità e criteri per l'accesso al servizio trasporto scolastico;
- che il presente regolamento consta di n°16 articoli;

Visto

l'art. 14, comma 27, D.L. n. 78/2010, convertito nella Legge n. 122/2010, come recentemente novellato dall'art. 19, comma I della Legge 135/2012, che individua tra le funzioni fondamentali dei Comuni quella relativa alla *"progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'art. 118, comma 4 della Costituzione"*;

Considerato:

- che il servizio di Trasporto scolastico è un servizio a domanda individuale pertanto rientra nei servizi per i quali è prevista la compartecipazione, dei cittadini richiedenti, al costo della prestazione in relazione al reddito posseduto.
- che la compartecipazione alla spesa è determinato annualmente dalla delibera di approvazione delle tariffe dei servizi a domanda individuale ,(art.54 della L.446/97) allegata al bilancio annuale di previsione ;

Tanto si propone l'adozione del seguente atto

L'Assessore Alla Pubblica Istruzione

prof.ssa Maria Giuseppa Vigorito



Oggetto :APPROVAZIONE REGOLAMENTO SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO

Ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267, come modificato dall'art.3,comma 2, del D.L.174/2012 convertito con modificazioni dalla L.213/12, in ordine in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, si esprime parere favorevole.

Nocera Superiore 27.07.2015

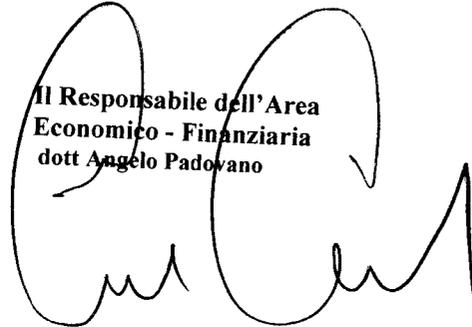
Il Responsabile dell'Area Sociale
dott. Raffaella Nizza



Ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267, come modificato dall'art.3,comma 2, del D.L.174/2012 convertito con modificazioni dalla L.213/12, in ordine in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza della spesa si esprime parere favorevole.

Nocera Superiore _____

Il Responsabile dell'Area
Economico - Finanziaria
dott Angelo Padovano





COMUNE DI NOCERA SUPERIORE

REGOLAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

1. Premessa.

Il presente regolamento discende dalla normativa nazionale e regionale vigente in materia di servizi scolastici e, in particolare, di trasporto scolastico.

Detto regolamento costituisce atto di indirizzo per l'impostazione del servizio e individua i criteri di base per la sua erogazione ai cittadini e per il recupero di parte dei costi necessari per la sua organizzazione/erogazione.

Gli aspetti organizzativi del servizio e dell'accesso da parte degli utenti legittimati saranno oggetto di specifici atti gestionali assunti in coerenza con quanto disposto dal presente regolamento.

1. La premessa è parte integrante del presente regolamento di Servizio Trasporto Scolastico.

2. Finalità del servizio.

1. Il Trasporto scolastico è un servizio pubblico, a domanda individuale, garantito dall'Ente locale nell'ambito dell'attuazione del diritto allo studio, mediante l'utilizzo di scuolabus.
2. Le finalità generali del servizio sono quelle di consentire agli alunni iscritti alle scuole pubbliche dell'obbligo del territorio comunale di Nocera Superiore il raggiungimento del plesso scolastico da frequentare concorrendo a rendere effettivo il diritto allo studio, con priorità agli alunni residenti in zone lontane e/o decentrate rispetto alla scuola più prossima all'abitazione.
3. L'Amministrazione comunale identifica e nomina l'ufficio comunale - Area Sociale - responsabile del rispetto degli obiettivi sopra specificati e dell'organizzazione complessiva del servizio.
4. In caso di insufficienza di personale o di mezzi comunali disponibili per l'attuazione del piano trasporti di cui art. 8, l'Amministrazione Comunale può prevedere di assicurare il servizio trasporti scolastici ricorrendo ad appalto esterno, secondo le vigenti procedure, in esecuzione del presente regolamento.

3. Destinatari.

1. I destinatari del servizio di trasporto scolastico sono gli alunni iscritti alle scuole pubbliche dell'obbligo del territorio comunale, secondo il piano organizzativo dei trasporti di cui all'art. 8.
2. Il servizio di trasporto scolastico per minori in situazione di handicap frequentanti le scuole dell'obbligo è organizzato in accordo con i Servizi Sociali.

4. Requisiti per l'accesso al servizio.

Il requisito per l'accesso al servizio è costituito dalla residenza dell'alunno/a nel territorio del Comune di Nocera Superiore e dall'iscrizione con regolare frequenza di una delle scuole pubbliche elementari e medie del territorio.

5. Accesso al servizio.

1. L'accesso al servizio da parte degli alunni e delle alunne della scuola pubblica elementare e media, residenti nel Comune di Nocera Superiore, in quanto servizio organizzato dal Comune, ma utilizzato liberamente dalle famiglie, comporta una formale richiesta di iscrizione al servizio all'Ufficio Pubblica Istruzione- Area Sociale del Comune di Nocera Superiore da parte dei genitori o dei tutori dei minori, per identificare in modo completo e preciso sia i diretti fruitori del servizio sia gli adulti che assumono l'obbligo di partecipazione al costo del servizio stesso.
2. Le modalità di raccolta e gestione delle iscrizioni per l'accesso al servizio, in quanto aspetti gestionali, sono individuati e resi noti mediante atti predisposti dagli uffici comunali competenti (Area Sociale- Pubblica Istruzione) e costituiscono adempimenti obbligatori per i genitori o i tutori dei minori iscritti.

6. Gestione del servizio

Le modalità di gestione del servizio sono individuate con appositi atti degli uffici competenti necessari e resi noti sia in occasione della fase di iscrizione al servizio sia con strumenti di informazione generalizzata e ufficiale predisposti annualmente.

7. Comportamento degli utenti

1. Durante il periodo di utilizzo del servizio, gli utenti dovranno tenere un comportamento corretto e rispettoso degli altri utenti e dei conducenti, utilizzando i posti a sedere liberi.
2. In caso di comportamento scorretto, dovranno attenersi ai rilievi ricevuti dal personale presente sui mezzi a qualsiasi titolo e trasmessi all'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune. Il mantenimento e il ripetersi di atti e comportamenti "scorretti" daranno avvio a procedure di richiamo e sanzionamento delle famiglie, compreso la sospensione provvisoria o definitiva dal servizio stesso.
3. I genitori o tutori degli utenti sono responsabili per danni arrecati all'automezzo, a terzi o a cose, che gli utenti stessi causano durante l'utilizzo del servizio. Gli stessi saranno chiamati al risarcimento del danno.
4. In assenza dei genitori o un suo delegato, alla fermata prevista e stabilita, l'autista dello scuolabus provvederà a trattenere l'alunno fino al completamento della corsa e provvederà a riconsegnare lo stesso alla scuola di provenienza.

5. Qualora i genitori e/o loro delegati non accompagnino e o non prelevino i minori alla fermata dello scuolabus, dopo tre volte nel corso della validità del servizio, non avranno più diritto ad usufruire del servizio;
6. Al ripetersi di mancanze e omissioni, il genitore sarà invitato per iscritto ad una più attenta osservanza di quanto previsto dal presente regolamento, dopodiché l'alunno potrà essere escluso temporaneamente dal servizio fino alla chiusura dell'anno scolastico;
7. Occasionalmente il genitore potrà richiedere che il proprio figlio venga consegnato a persone diverse da quelle delegate od a una fermata diversa da quella consueta, solo sulla scorta di valida motivazione.
8. Tale richiesta dovrà pervenire all'ufficio di competenza, eccezionalmente, con almeno 2 giorni di anticipo. La persona momentaneamente incaricata del ritiro dovrà, su richiesta del personale di servizio, documentare la propria identità.

8. Piano dei trasporti

1. La redazione del piano dei trasporti è effettuata dall'Ufficio Pubblica Istruzione - Area Sociale-.
2. I piani organizzativi sono predisposti annualmente, compatibilmente con i mezzi e le risorse disponibili, secondo i seguenti criteri:
 - privilegiare la domanda di utenza dei residenti in agglomerati abitativi di campagna o periferici e comunque distanti dalla scuola frequentata o da frequentare;
 - favorire l'utenza iscritta alla scuola più vicina alla propria residenza e comunque ad una distanza casa/scuola superiore a mt 700, nel rispetto della libertà individuale di scelta delle famiglie nei confronti delle varie tipologie di organizzazione didattica;
 - fissare le fermate tenendo in ragionevole conto le esigenze del servizio e degli utenti in ordine soprattutto a quelle inerenti la sicurezza e la prevenzione rischi;
 - minimizzare i tempi di percorrenza del servizio, anche concordando con i dirigenti scolastici, l'eventuale differenziazione degli orari di ingresso ed uscita degli alunni.
 - all'ammissione degli alunni in ordine di precedenza a partire dalla maggiore distanza dell'abitazione dalla scuola frequentata.
 - La priorità verrà attribuita a coloro che abitano più lontano dalla scuola e comunque ad esaurimento dei posti disponibili.

9. Controlli

L'Amministrazione comunale, tramite l'ufficio Area Sociale, nella persona del suo Dirigente, opera sistematiche verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni per la fruizione del servizio trasporto per gli aventi diritto.

Al controllo della distanza chilometrica è preposto il Comando della Polizia Municipale.

Il personale del servizio scuolabus è tenuto a comunicare tempestivamente all'Ufficio P.I. Area Sociale, anomalie di qualsiasi genere e mancato pagamento ticket.

10. Altri trasporti

1. Realizzata la finalità primaria del servizio, l'Amministrazione Comunale, compatibilmente con le risorse disponibili, può organizzare il trasporto sul territorio per esigenze di attività didattiche ed educative svolte durante l'orario scolastico.

2. Le modalità per la richiesta di questi servizi sono fissate dall'ufficio comunale competente.

11. Assicurazione degli utenti.

L'Amministrazione Comunale curerà che tutti gli utenti, i mezzi e gli operatori siano coperti da polizza assicurativa.

12. Partecipazione degli utenti al costo del servizio.

1. Il trasporto scolastico è un servizio comunale a domanda individuale il cui utilizzo, mediante l'iscrizione di cui all'articolo 5, comporta un vincolo contrattuale e il pagamento di tariffe da parte degli utenti o dei loro genitori o tutori.
2. Il mancato pagamento delle tariffe dovute, oltre all'attivazione delle forme di sollecito e delle modalità di riscossione coattiva, comporta la decadenza dal diritto di fruizione del servizio per tutto l'anno scolastico in corso. Agli utenti insolventi saranno addebitate le spese di ogni tipo necessarie per il recupero del credito da parte dell'Area Sociale.
3. E' fatto obbligo a genitori e tutori degli utenti essere in regola (non essere insolventi) con il pagamento di altri servizi comunali fruiti in precedenza dagli stessi minori o fruiti nello stesso periodo da altri componenti il nucleo familiare.

13. Individuazione tariffe

1. E' istituita una tariffa a parziale copertura dei costi sostenuti dall'Amministrazione per la gestione del servizio. La tariffa di contribuzione a carico delle famiglie ed i limiti reddituali per le esenzioni e le agevolazioni sono determinate annualmente dalla Giunta Municipale, anche in relazione ai costi sostenuti dalla stessa per la gestione del servizio, con apposito atto deliberativo.
2. E' istituita una tariffa per la pubblicità sugli scuolabus comunali. La tariffa di pubblicità è determinata annualmente attraverso apposito atto deliberativo della Giunta Municipale.

14. Esenzione e agevolazione della tariffa.

1. E' riconosciuto l'esonero dalla contribuzione del ticket per i seguenti casi:
 - Soggetti minori in situazione di handicap frequentanti le scuole dell'obbligo;
 - Famiglie in carico ai servizi sociali

15. Gestione dei pagamenti

1. Le modalità e le scadenze per la richiesta e l'accesso alle prestazioni agevolate o alle esenzioni avvengono secondo le modalità stabilite con atti dirigenziali qualora necessari.
2. Allo stesso modo sono disposte le modalità organizzative e gestionali di pagamento e la riscossione delle tariffe per il servizio, sulla base delle scelte di impostazione assunte nello stesso atto deliberativo di individuazione delle tariffe.

16. Informativa ai cittadini.

In corrispondenza dell'avvio di ogni nuovo anno scolastico è predisposta un'adeguata campagna informativa, anche attraverso le scuole, rivolta alle famiglie per illustrare le caratteristiche e tipologie del servizio.



INTERVENTO DEL PRESIDENTE – Si passa al Punto 53 all’Ordine del giorno: “Regolamento del Servizio Trasporto Scolastico”. Relaziona l’Assessore Riso.

ASSESSORE RISO – Buongiorno a tutti. Relaziono anche per conto dell’Assessore Vigorito, avendo io stessa partecipato insieme a lei ai lavori della Commissione per il Regolamento del Trasporto Scolastico, visto che lei aveva degli impedimenti personali oggi. Il Trasporto Scolastico in realtà differisce di poco nel nuovo Regolamento rispetto a questo era previsto nel Regolamento precedente già vigente presso l’Ente. In realtà l’obiettivo dell’Amministrazione con questo nuovo Regolamento è stato quello di porre dei limiti rispetto alla organizzazione stessa del servizio, che, rappresentando un servizio cosiddetto a domanda individuale, doveva essere regolamentato con maggiore puntualità, per consentire da una parte la limitazione all’uso indiscriminato di un servizio che poteva essere concesso anche universalmente ma con un enorme aggravio per l’Ente; dall’altra parte la revisione del Regolamento ci consente di agire, cosa che si farà poi annualmente in sede di previsione di Bilancio, anche rispetto alla quantificazione delle tariffe del servizio, perché si prevede una diversa regolamentazione anche delle fasce di esenzione, ricompriamo nelle fasce di esenzione gli utenti che sono già in carico al Servizio Sociale, rivedremo leggermente i redditi di accesso alle fasce più basse di tariffa e abbiamo posto come limite solamente la distanza minima tra l’abitazione e la scuola frequentata dal bambino che per conto dei genitori richiede il servizio, che non dovrà essere inferiore a 700 metri per quanto riguarda la distanza, per consentire la fruizione del servizio ad un maggior numero di persone, che hanno un’effettiva necessità dovuta appunto alla distanza delle strutture scolastiche. Pertanto vi si chiede, come già avvenuto in Commissione, dove il Regolamento è stato licenziato all’unanimità dai presenti, compreso le Minoranze, di approvare la proposta di Regolamento. Grazie.

INTERVENTO DEL PRESIDENTE – Grazie Assessore Riso. Non ci sono interventi. Si passa alla votazione per appello nominale.

IL SEGRETARIO GENERALE PROCEDE ALLA VOTAZIONE PER APPELLO NOMINALE.

INTERVENTO DEL PRESIDENTE – La proposta passa con 11 voti a favore, quindi all’unanimità dei presenti. Con lo stesso criterio l’immediata eseguibilità? Siamo d’accordo? Benissimo. Prego Sindaco, faccia la sua dichiarazione di voto.

SINDACO – Saluto favorevolmente anche questo Regolamento, ringraziando

sempre l'attività della Maggioranza, dell'Assessore competente che ha seguito la cosa ed oltre a questo Regolamento noi abbiamo applicato delle tariffe che finalmente introducono un principio di equità e giustizia sociale prima non praticato, quindi mettiamo in condizione che persone meno abbienti disagiate da un punto di vista economico nel nostro territorio, possono beneficiare di un servizio, sottraendo anche quello che era l'aspetto tariffario alla scelta arbitraria della politica, quindi una politica che guarda ad un'equità sociale.

INTERVENTO DEL PRESIDENTE – Grazie signor Sindaco.

INTERVENTO DEL PRESIDENTE – Si passa al Punto 53 all'Ordine del giorno: "Regolamento del Servizio Trasporto Scolastico". Relaziona l'Assessore Riso.

ASSESSORE RISO – Buongiorno a tutti. Relaziono anche per conto dell'Assessore Vigorito, avendo io stessa partecipato insieme a lei ai lavori della Commissione per il Regolamento del Trasporto Scolastico, visto che lei aveva degli impedimenti personali oggi. Il Trasporto Scolastico in realtà differisce di poco nel nuovo Regolamento rispetto a questo era previsto nel Regolamento precedente già vigente presso l'Ente. In realtà l'obiettivo dell'Amministrazione con questo nuovo Regolamento è stato quello di porre dei limiti rispetto alla organizzazione stessa del servizio, che, rappresentando un servizio cosiddetto a domanda individuale, doveva essere regolamentato con maggiore puntualità, per consentire da una parte la limitazione all'uso indiscriminato di un servizio che poteva essere concesso anche universalmente ma con un enorme aggravio per l'Ente; dall'altra parte la revisione del Regolamento ci consente di agire, cosa che si farà poi annualmente in sede di previsione di Bilancio, anche rispetto alla quantificazione delle tariffe del servizio, perché si prevede una diversa regolamentazione anche delle fasce di esenzione, ricompriamo nelle fasce di esenzione gli utenti che sono già in carico al Servizio Sociale, rivedremo leggermente i redditi di accesso alle fasce più basse di tariffa e abbiamo posto come limite solamente la distanza minima tra l'abitazione e la scuola frequentata dal bambino che per conto dei genitori richiede il servizio, che non dovrà essere inferiore a 700 metri per quanto riguarda la distanza, per consentire la fruizione del servizio ad un maggior numero di persone, che hanno un'effettiva necessità dovuta appunto alla distanza delle strutture scolastiche. Pertanto vi si chiede, come già avvenuto in Commissione, dove il Regolamento è stato licenziato all'unanimità dai presenti, compreso le Minoranze, di approvare la proposta di Regolamento. Grazie.

INTERVENTO DEL PRESIDENTE – Grazie Assessore Riso. Non ci sono interventi. Si passa alla votazione per appello nominale.

IL SEGRETARIO GENERALE PROCEDE ALLA VOTAZIONE PER APPELLO NOMINALE.

INTERVENTO DEL PRESIDENTE – La proposta passa con 11 voti a favore, quindi all'unanimità dei presenti. Con lo stesso criterio l'immediata eseguibilità? Siamo d'accordo? Benissimo. Prego Sindaco, faccia la sua dichiarazione di voto.

SINDACO – Saluto favorevolmente anche questo Regolamento, ringraziando

sempre l'attività della Maggioranza, dell'Assessore competente che ha seguito la cosa ed oltre a questo Regolamento noi abbiamo applicato delle tariffe che finalmente introducono un principio di equità e giustizia sociale prima non praticato, quindi mettiamo in condizione che persone meno abbienti disagiate da un punto di vista economico nel nostro territorio, possono beneficiare di un servizio, sottraendo anche quello che era l'aspetto tariffario alla scelta arbitraria della politica, quindi una politica che guarda ad un'equità sociale.

INTERVENTO DEL PRESIDENTE – Grazie signor Sindaco.



Comune di Nocera Superiore

(Provincia di Salerno)



AREA SOCIALE

OGGETTO:PROPOSTA DI DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE DI APPROVAZIONE REGOLAMENTO SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO -

Il Consiglio Comunale

PREMESSO

- che il Comune di Nocera Superiore eroga e gestisce , nell'ambito dell'attuazione del diritto allo studio il Servizio Trasporto Scolastico per gli alunni della scuola dell'obbligo e per i diversamente abili del territorio comunale;

PRESO ATTO

- che il Trasporto Scolastico è un servizio pubblico le cui finalità generali sono quelle di garantire agli studenti della scuola dell'obbligo interventi volti a facilitare il raggiungimento della scuola e la partecipazione alle attività scolastiche curriculari ;

CONSIDERATO

- che l'Amministrazione comunale , che organizza il servizio di trasporto scolastico è tenuta all'adozione di tutte le idonee cautele che si rendono necessarie per la sicurezza del trasporto e del servizio stesso nel suo complesso;
- che il servizio di che trattasi, così come disciplinato nel regolamento di cui si richiede l'approvazione, è finalizzato ad assicurare il servizio trasporto che tenga conto, nei modi e nelle forme più idonee, del numero dei richiedenti, del luogo di loro residenza e compatibilmente con i percorsi stabiliti;

RITENUTO

- opportuno riproporre uno schema di regolamento che stabilisca le modalità e criteri per l'accesso al servizio;
- che il presente regolamento consta di n°16 articoli ed è stato licenziato dalla preposta 3°Commissione Consiliare permanente ;

VISTO

- l'art. 14, comma 27, D.L. n. 78/2010, convertito nella Legge n. 122/2010, come recentemente novellato dall'art. 19, comma I della Legge 135/2012, che individua tra le funzioni fondamentali dei Comuni quella relativa alla *"progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'art. 118, comma 4 della Costituzione"*;

CONSIDERATO

- che il servizio di Trasporto scolastico è un servizio a domanda individuale pertanto rientra nei servizi per i quali è prevista la compartecipazione, dei cittadini richiedenti, al costo della prestazione in relazione al reddito posseduto.
- che la compartecipazione alla spesa è determinato annualmente dalla delibera di approvazione delle tariffe dei servizi a domanda individuale ,(art.54 della L.446/97) allegata al bilancio annuale di previsione ;

ACQUISITO

- il parere favorevole, espresso ai sensi dell'art 49 del D.L.gvo 267/2000 come modificato dall'art.3 comma 2 del D.L.gvo 174/2012, dal Responsabile dell'Area Sociale attestante la legittimità , la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa
- il parere favorevole , espresso ai sensi dell'art 49 del D.L.gvo 267/2000 come modificato dall'art.3 comma 2 del D.L.gvo 174/2012, dal Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria , in ordine alla legittimità e la regolarità contabile ;

VISTO il D.Lgvo 18 agosto 2000 n°2667 ;

VISTO lo Statuto dell'Ente ;

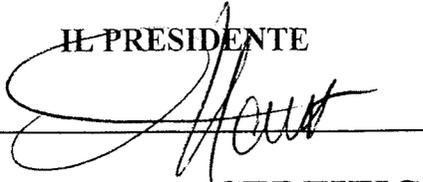
DELIBERA

Dare atto che la premessa esplicativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportata e approvata

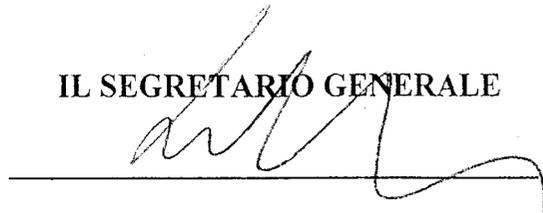
- 1.Approvare il regolamento del Servizio trasporto Scolastico di cui all'allegato A, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, che consta di n°16 articoli .
2. Di dare atto che si procederà alla pubblicazione del provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente " del sito web del Comune, ai sensi di quanto disposto dal D.L.gvo 33/2013 .
3. Dichiarare, con separata votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile .

Del che è verbale, letto e sottoscritto:

IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO GENERALE



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certificasi dal sottoscritto messo comunale che copia della presente deliberazione è stata :

Affissa all'Albo Pretorio comunale il giorno:

27 AGO. 2015

per la prescritta pubblicazione di quindici giorni consecutivi e vi rimarrà fino al 11 SET. 2015

Dalla Residenza Municipale 27 AGO. 2015

Il messo comunale

Pubblicata all'Albo Pretorio comunale il giorno _____

e contro di essa _____ sono state presentate opposizioni.

Dalla Residenza Municipale _____

Il messo comunale

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario comunale certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

ai sensi dell' art. 134 – Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267

Dalla Residenza Municipale _____

Il Segretario generale

