



Comune di Nocera Superiore

Provincia di Salerno

Area Urbanistica-Ecologia-Cimiteriale-SUAP

c.so G. Matteotti, 23 – 84015 Nocera Superiore (SA)

Tel. 081-5169211 Fax 081-5143532

AVVISO PUBBLICO

PER LA FORMAZIONE DI UNA SHORT LIST DI ESPERTI DA CUI ATTINGERE PER ASSISTENZA TECNICA-SPECIALISTICA ALLE ATTIVITA' CONNESSE ALLA PROGRAMMAZIONE DEI FONDI EUROPEI PER IL PERIODO 2014-2020 DI IMPORTO INFERIORE AD EURO 40,000,00.

Il Responsabile dell'Area Urbanistica-Ecologia-Cimiteriale-SUAP

Premesso che con Delibera di Giunta Comunale n. 71 del 18/02/2016 si è stabilito che la proposta definitiva di Piano Urbanistico Comunale di Nocera Superiore dovrà approfondire tutte le possibilità connesse al prossimo ciclo di programmazione dei fondi europei per il periodo 2014-2020, sia con riferimento alle fonti di finanziamento indiretto (Fondi strutturali), sia con riferimento ai fondi diretti;

Vista la propria determina n.° 305 del 23/02/2016 di approvazione dell'avviso de quo.

Dato atto che risulta necessario integrare le competenze professionali da coinvolgere nella redazione degli atti di pianificazione comunali al fine di coordinare le loro previsioni alle possibilità offerte dagli atti di programmazione previsti a livello comunitario, nazionale (PON) e regionale (POR FESR Campania 2014/2020), ed al tal fine individuare una figura professionale specialistica, attesa la mancanza delle stesse nell'ambito della dotazione organica dell'Ente, esperta in programmazione socio-economica e sviluppo locale con il compito di supportare la redazione della strumentazione edilizia ed urbanistica per quanto concerne l'analisi socio-economica, la individuazione di fonti di finanziamento, promuovere e coordinare le attività di consultazione, animazione, divulgazione per il coinvolgimento dei cittadini e dei soggetti portatori di interessi, pubblici e privati, al fine di porre in essere un efficace processo di *governance* attuato secondo il modello bottom-up;

considerato che la Commissione Europea, con Decisione C(2015) n. 8578 del 1 dicembre 2015, ha approvato il Programma Operativo "Campania" per il sostegno del Fondo europeo di sviluppo regionale nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" per la regione Campania in Italia e, successivamente, la Giunta Regionale della Campania, con deliberazione n.720 del 16 dicembre 2015, ha preso atto della Decisione di approvazione del Programma Operativo Regionale FESR Campania 2014/2020, si rende necessario:

- dover procedere con l'attivazione e la definizione delle attività de quibus con l'urgenza del caso atteso, peraltro, il ravvicinato termine di apertura dei bandi previsti dai vari programmi;

- dover individuare, una figura professionale specialistica esperta in programmazione socio-economica e sviluppo locale con il compito di supportare la redazione della strumentazione edilizia ed urbanistica per quanto concerne l'analisi socio-economica, la individuazione di fonti di finanziamento, promuovere e coordinare le attività di consultazione, animazione, divulgazione per il coinvolgimento dei cittadini e dei soggetti portatori di interessi, pubblici e privati, al fine di porre in essere un efficace processo di *governance* attuato secondo il modello bottom-up;

dato atto della mancanza delle stesse nell'ambito della dotazione organica dell'Ente;

visto l'articolo 125, comma 11, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. secondo il quale per i servizi inferiori a quarantamila euro, “...è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento...”;

vista la Determinazione dell'ANAC n. 4, del 25 febbraio 2015, con la quale sono state fornite le linee guida per l'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria;

rende noto

che il Comune di Nocera Superiore intende procedere all'affidamento di un incarico professionale per un esperto in programmazione socio-economica e sviluppo locale con il compito di supportare la redazione della strumentazione edilizia ed urbanistica per quanto concerne l'analisi socio-economica, la individuazione di fonti di finanziamento, promuovere e coordinare le attività di consultazione, animazione, divulgazione per il coinvolgimento dei cittadini e dei soggetti portatori di interessi, pubblici e privati, al fine di porre in essere un efficace processo di *governance* attuato secondo il modello bottom-up, mediante affidamento diretto attraverso un giudizio di idoneità, adeguatezza e comparazione, nonché nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza

invita

i professionisti interessati e aventi titolo a presentare istanza per l'affidamento dell'incarico come di seguito specificato.

Articolo 1

Oggetto dell'incarico

Il Comune di Nocera Superiore pubblica un avviso per la costituzione di una short list di esperti per l'affidamento di incarichi professionali esterni di assistenza tecnico-specialistica alle attività connesse alla programmazione socio-economica e sviluppo locale con il compito di supportare la redazione della strumentazione edilizia ed urbanistica per quanto concerne l'analisi socio-economica, la individuazione di fonti di finanziamento, promuovere e coordinare le attività di consultazione, animazione, divulgazione per il coinvolgimento dei cittadini e dei soggetti portatori di interessi, pubblici e privati, al fine di porre in essere un efficace processo di *governance* attuato secondo il modello bottom-up.

Articolo 2

Caratteristiche e contenuti della short list

I servizi richiesti agli iscritti alla short list sono riconducibili alla pianificazione, gestione, attuazione, monitoraggio, rendicontazione e controllo delle attività contemplate dal P.O. Campania 2014/2020.

Il professionista dovrà garantire il qualificato apporto operativo professionale e specialistico a supporto delle funzioni di gestione, monitoraggio, sorveglianza, rendicontazione e controllo del Progetto.

Articolo 3

Esperienze richieste

I candidati devono essere in possesso di specifiche competenze ed esperienze relative al funzionamento e gestione di progetti a valere sui fondi strutturali di competenza nazionale, regionale e comunitaria.

Articolo 4

Requisiti per l'iscrizione

Competenze tecnico-pratiche:

- conoscenza della normativa di riferimento regionale, nazionale e comunitaria sui fondi strutturali;
- conoscenza dei metodi di gestione efficace dei progetti finanziati a valere sui fondi comunitari, nazionali e regionali;
- conoscenza dei metodi di supporto alle procedure finanziarie di rendicontazione;
- conoscenza delle tecniche di monitoraggio procedurale, fisico e finanziario dei progetti.
- conoscenza delle procedure amministrative per la gestione di progetti;
- conoscenza degli atti amministrativi e delle procedure ad esse legate (bandi, regolamenti, avvisi)

Competenze organizzative e relazionali:

- capacità di organizzazione e team working nell'ambito della programmazione ed attuazione delle politiche pubbliche;
- capacità di interazione con le dinamiche procedurali ed organizzative della PA
- assistenza alla redazione dei documenti di programmazione;
- assistenza alla gestione e rendicontazione dei progetti;
- assistenza alla redazione dei documenti amministrativi per la gestione ed attuazione del programma;

- Regole e procedure di rendicontazione delle spese e dei relativi sistemi di controllo;
- Analisi, valutazione e gestione economica, contabile e finanziaria dei progetti;
- Capacità di team working
- Capacità di interazione con le dinamiche procedurali ed organizzative della PA

Requisiti :

- Laurea in architettura, ingegneria, economia e commercio, scienze politiche o giurisprudenza (anche vecchio ordinamento);
- Esperienza di almeno 5 anni nella gestione e rendicontazione di programmi complessi;
- Comprovata esperienza professionale nelle attività e nel settore di riferimento;
- Esperienza maturata presso Enti locali per l'attività di consulenza richiesta;
- Master/Corsi/Seminari aventi ad oggetto materie inerenti l'oggetto della consulenza richiesta.

Articolo 5

Requisiti per la manifestazione d'interesse al conferimento dell'incarico

Possono richiedere l'iscrizione nella short list i cittadini italiani e gli appartenenti ad uno degli stati dell'Unione Europea, in possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana;
- Iscrizione nelle liste elettorali del comune di residenza;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Eventuale posizione regolare nei confronti del servizio di leva;
- Non essere mai stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- Non aver subito condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casello giudiziale;
- Di non essere sottoposto a procedimenti penali in corso;
- Di non avere contenziosi con il Comune di Nocera Superiore;
- Essere in possesso delle esperienze, delle competenze ed dei titoli di cui ai precedenti articoli.

Per i candidati di nazionalità straniera costituisce requisito di ammissibilità la buona conoscenza, scritta e parlata, della lingua italiana.

Il candidato dovrà, inoltre, dichiarare:

- di assumere la responsabilità dei dati e delle informazioni fornite e la consapevolezza delle conseguenze penali derivanti dalla resa di dati falsi;
- di accettare integralmente le condizioni previste nel presente avviso;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196 del 2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini della presente procedura;

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'inserimento alla short list di cui al presente avviso.

La domanda di iscrizione dovrà essere composta da:

a) istanza di iscrizione contenente l'autocertificazione, ai sensi delle vigenti normative, sul possesso

dei requisiti innanzi indicati;

b) curriculum vitae in formato Europeo, reso in forma di autocertificazione e siglato in ogni pagina,

c) copia fotostatica di un documento valido di riconoscimento con firma autografa;

d) ogni ulteriore documentazione che il candidato intende allegare.

La short list riporterà i nominativi in ordine alfabetico.

Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di iscrizione e nel curriculum vitae si riconosce valore di autocertificazione, pertanto non è necessario allegare altra documentazione oltre a quella richiesta dal presente avviso, ferma restando la facoltà dell'Amministrazione Comunale di richiedere successivamente la documentazione circa le dichiarazioni in esso riportate.

Articolo 6

Modalità di partecipazione

La domanda di iscrizione dovrà essere inviata a mezzo del servizio postale, tramite raccomandata A.R., o consegnata a mano o tramite corriere autorizzato, all'Ufficio Protocollo del "Comune di Nocera Superiore – Corso Matteotti 84013 Nocera Superiore Area Urbanistica-Ecologia-Cimiteriale-SUAP". La stessa dovrà pervenire in busta chiusa, all'indirizzo di cui sopra, **entro e non oltre le ore 12:00 del 10/03/2016.**

Ai fini del termine ultimo per il ricevimento delle istanze, non faranno fede i timbri degli uffici postali accettanti o riceventi ma si terrà conto esclusivamente della data e dell'orario apposto dall'Ufficio Protocollo dell'Amministrazione Comunale. L'Amministrazione comunale non assume responsabilità per eventuali ritardi o disguidi del servizio postale o di altri corrieri.

La busta contenente la documentazione richiesta dovrà riportare il recapito del mittente e dovrà riportare la dicitura posta a fronte della stessa: "DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SHORT LIST DI ESPERTI DA CUI ATTINGERE PER ASSISTENZA TECNICA-SPECIALISTICA ALLE ATTIVITA' CONNESSE ALLA PROGRAMMAZIONE DEI FONDI EUROPEI PER IL PERIODO 2014-2020, SIA CON RIFERIMENTO ALLE FONTI DI FINANZIAMENTO INDIRETTO (FONDI STRUTTURALI), SIA CON RIFERIMENTO AI FONDI DIRETTI, DI IMPORTO INFERIORE AD EURO 40,000,00"

Non verranno prese in considerazione e saranno pertanto escluse le domande:

- pervenute dopo i termini previsti dall'Avviso;
- incomplete, non debitamente sottoscritte e/o mancanti delle informazioni richieste;
- che non rispondano ai requisiti di ammissibilità di cui all'art. 4;
- redatte con modalità diverse da quelle indicate nel presente avviso;
- tutti i dati personali/sensibili trasmessi dai candidati con l'istanza di partecipazione alla selezione, ai sensi del D.Lgs. n.196/2003, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione e degli eventuali procedimenti di affidamento di incarico.

Articolo 7

Esame delle candidature ed iscrizione nell'elenco

Le candidature pervenute in tempo utile e presentate secondo le modalità descritte saranno esaminate, al fine di accertarne la rispondenza ai requisiti minimi di ammissione specificati, dal Responsabile dell'Area e/o da una apposita commissione presieduta dallo stesso.

Tutti i candidati che risultino in possesso dei requisiti minimi specificati saranno inseriti, in ordine alfabetico nella short list. Non è, pertanto, prevista la predisposizione di graduatorie. L'elenco

completo dei soggetti esperti iscritti nella short list sarà reso pubblico sul sito internet del Comune di Nocera Superiore. L'amministrazione si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nei curricula e di richiedere in qualsiasi momento i documenti giustificativi. L'inserimento nella lista non fa sorgere in capo all'Amministrazione Comunale alcun obbligo alla contrattualizzazione e/o inquadramento dei soggetti individuati.

Articolo 8

Criteri per l'affidamento dell'incarico

L'affidamento dell'incarico avverrà mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 125 comma 11 ultima parte. Per tale ragione, con il presente avviso il Comune di Nocera Superiore non pone in essere alcun genere di procedura concorsuale, paraconcorsuale o di gara di appalto di evidenza pubblica, ma esclusivamente intende effettuare la formazione di un elenco cui scegliere i professionisti per l'incarico de quo.

Di conseguenza, e poiché l'abilitazione professionale è requisito sufficiente per l'assunzione dell'incarico de quo, non è prevista la formazione di una graduatoria tra i partecipanti, l'attribuzione di punteggi né altre forme di classificazione.

Articolo 9

Tempi per l'espletamento dell'incarico

Il disciplinare d'incarico definirà puntualmente i tempi e le fasi di lavoro da concordare con il Responsabile dell'Area Urbanistica-Ecologia-Cimiteriale-SUAP.

Articolo 10

Responsabile del Procedimento

Ai sensi della Legge 241/90 e s.m.i. il Responsabile del Procedimento è il Responsabile dell'Area Urbanistica-Ecologia-Cimiteriale-SUAP del Comune di Nocera Superiore arch. Antonio D'Amico.

Articolo 11

Condizioni di trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, i dati raccolti a seguito della procedura saranno trattati con strumenti informatici, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 31.

I dati si configurano come obblighi in quanto la loro omissione, anche parziale, comporta l'esclusione dalla procedura.

I dati forniti potranno essere comunicati agli Enti presso i quali saranno svolti gli accertamenti dell'autocertificazione fornita.

Titolare del trattamento è il Comune di Nocera Superiore (SA).

Nocera Superiore, li 22.02.2016

Il Responsabile dell'Area
Urbanistica-Ecologia-Cimiteriale-SUAP
F.to arch. Antonio D'Amico