



COMUNE DI NOCERA SUPERIORE

(Provincia di Salerno)

CAPITOLATO D'APPALTO PER

L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO "TRASPORTO SCOLASTICO" ALUNNI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO

(CON SCUOLA-BUS - AUTISTI ED ACCOMPAGNATORI)

Anno Scolastico 2016/17

Periodo : dal 1.10. 2016 - per giorni 40.

Ente appaltante: Comune di Nocera Superiore

CIG : Z971AE1251

ART. 1 - OGGETTO

Il presente capitolato ha per oggetto:

a) **il Servizio di trasporto degli alunni** delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado (ex scuole elementari e medie nonché degli alunni diversamente abili che frequentano la scuola dell'obbligo) dalle proprie località di residenza alle sedi scolastiche di Nocera Superiore e viceversa, secondo i criteri di cui agli articoli seguenti.

La ditta appaltatrice dovrà fornire n. 8 scuolabus di cui:

- n. 3 scuolabus da 54 posti per il trasporto degli alunni della scuola media;
- n. 4 scuolabus da 45 posti per il trasporto degli alunni della scuola elementare e dell'infanzia;
- n. 1 scuolabus da 20 posti abilitato al trasporto degli alunni disabili (il trasporto disabili avviene in un momento successivo a quello ordinario)
- n. 7 unità di personale "autista" e relativa sostituzione in caso di impedimento degli stessi autisti designati;
- n. 7 unità di personale " assistente di bordo" per il trasporto scolastico degli alunni della scuola dell'obbligo.

Il servizio dovrà garantire il trasporto giornaliero complessivo di circa n 350 alunni ed è disciplinato

- dal D.M. 31 gennaio 1997 e s.m.i. " Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico"

- dalla L.R. n. 13 dell'1.08.2011

b) Servizi Aggiuntivi sul territorio comunale:

n. 5 trasporti parascolastici per il periodo dell'appalto, in occasione di visite didattiche, ricreativo-culturali e di carattere sportivo nel territorio comunale e oltre il territorio comunale durante il periodo di attività formativo-educativo-ricreative;

ART. 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA

Ai sensi degli articoli 81 a 82 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e come stabilito nel presente Capitolato d'Appalto, i partecipanti alla gara devono essere in possesso dei requisiti minimi:

- a) di ordine generale,
- b) di idoneità professionale,
- c) di capacità economica e finanziaria,
- d) di capacità tecnica e professionale.

Detti requisiti devono essere attestati dai concorrenti all'atto della domanda di partecipazione.

a) Requisiti di ordine generale:

Insussistenza delle cause di esclusione dalle gare d'appalto di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 ;

- Certificazione di qualità in corso di validità conforme alle disposizioni di cui all'art. 87 del D. Lgs n. 50/2016 *(nel caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o G.E.I.E. il possesso della certificazione deve essere dimostrato da ciascuna impresa raggruppata, dal consorzio o in alternativa da tutte le ditte per cui il consorzio concorre).*

b) Requisiti di capacità economica e finanziaria

- Dichiarazioni di due istituti bancari attestanti la capacità economica e finanziaria dell'impresa con particolare riferimento all'assolvimento puntuale degli impegni della stessa nei confronti dell'istituto.

c) Requisiti di capacità tecnica e professionale

- Disponibilità giuridica di un parco macchine per lo svolgimento del servizio composto da almeno n. 8 autobus, (di cui 1 abilitato al trasporto disabili, che avviene di regola successivamente al trasporto ordinario) rispondenti alle caratteristiche e requisiti di cui al D.M. 31/01/1997 e rispondenti altresì come minimo alle caratteristiche ambientali antinquinamento di cui alla norma UNI ENISO14001 e al sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000;

- adibire alla guida degli scuolabus n. 7 conducenti in possesso dei requisiti tecnico – professionali prescritti per effettuare il servizio richiesto.

Requisiti dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi :

Per i raggruppamenti temporanei d'impresa, consorzi ordinari, G.E.I.E. i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale devono essere posseduti da ciascuna delle ditte che costituiscono o costituiranno il raggruppamento, il consorzio ordinario o il G.E.I.E., attestandoli come prescritto; mentre i requisiti di capacità economica e finanziaria e i requisiti di capacità tecnica e professionale potranno essere posseduti cumulativamente delle medesime ditte.

Per i consorzi fra cooperative di produzione e lavoro, consorzi fra imprese artigiane e consorzi stabili – i requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria

e i requisiti di capacità tecnica e professionale devono essere posseduti dal consorzio e da ciascuna delle ditte consorziate individuate quali esecutrici del servizio.

d)Requisiti di idoneità professionale

Le aziende di trasporto concorrenti dovranno essere in possesso dei requisiti previsti:

- dal D.M. 31/01/1997, art. 1 comma 1 lettera b) (ditte i cui autobus siano immatricolati in uso di terzi per il servizio di noleggio con conducente);
- dal D. Lgs. 395/2000 (già D.M. n. 448/1991) (operatori in possesso dell'attestato di abilitazione professionale ad effettuare il servizio di trasporto o equivalente titolo comunitario).
- Iscrizione nel registro delle imprese della competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto e, per le Cooperative, l'iscrizione altresì all'Albo nazionale delle Cooperative (che sostituisce il registro dell'ufficio prefettizio) con oggetto sociale coerente con il servizio in appalto, per i consorzi di cooperative l'iscrizione nello schedario generale della cooperative.

Il concorrente appartenente a Stato membro che non figura nel citato allegato attesta, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, il concorrente, a pena di esclusione, è tenuto a versare a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, il contributo AVCP se dovuto.

Il pagamento della contribuzione va dimostrato tramite l'esibizione della ricevuta da allegare all'offerta presentata all'Ente appaltante.

ART. 3 - DURATA DELL'APPALTO

L'appalto avrà la seguente durata di 40 giorni a partire dal 1°ottobre 2016

Sarà cura dell'Amministrazione- Area Sociale- attivare le debite comunicazioni circa il fabbisogno reale del servizio "de quo". Alla fine della vigenza del contratto, relativo al suddetto anno scolastico, lo stesso scadrà di pieno diritto, senza bisogno di disdetta, preavviso, diffida o costituzione in mora da parte di ciascuno dei due contraenti. Qualora l'Amministrazione comunale dovesse ravvisare l'opportunità della soppressione e/odella sospensione del servizio, per motivate e mutate esigenze o per cause di forza maggiore, l'appalto potrà essere sospeso o revocato con celere preavviso da effettuarsi mediante lettera raccomandata .

ART. 4 – AMMONTARE DELL'APPALTO.

L'importo complessivo a base di gara per il servizio di trasporto scolastico per alunni delle scuole materne, primarie e secondarie di primo grado site nel Comune di Nocera Superiore per il periodo di cui all'art. 3 del presente capitolato d'appalto, **è fissato in €40.000** e con l'utilizzo almeno **n. 8** scuolabus giornalieri, di cui 1 per trasportare i diversamente abili, che può essere effettuato con personale già adibito al servizio ordinario in quanto il trasporto degli alunni disabili avviene in un momento successivo.

ART. 5 - PAGAMENTI

Il pagamento avverrà esclusivamente sulla base dei giorni di effettivo servizio. Nulla sarà dovuto se non per i giorni in cui è stata effettivamente prestata attività. Qualora, per motivate esigenze da parte del Comune, dovesse essere utilizzato un numero di scuolabus inferiore al numero dei 8 previsti, l'importo giornaliero sarà ridotto in proporzione ai mezzi effettivamente utilizzati dalla ditta. L'importo da fatturare mensilmente è così determinato:

Pgo= Prezzo giornaliero offerto per ogni singolo scuolabus comprensivo di autista, accompagnatore e carburante, calcolato dividendo il prezzogiornaliero complessivo, pari a € 145,00 IVA inclusa per il numero dei mezzi offerti

Ns = numero scuolabus effettivamente utilizzati

Ng =numero giorni effettivo servizio

Per cui l'importo della fattura sarà = $Pgo * Ns * Ng$.

Sarà preso, come riferimento, il prezzo scaturente dalla offerta economica: detto prezzo non potrà essere modificato e rimarrà tale fino al termine della vigenza dell'appalto contrattuale.

Tutte le fatture accompagnate da prospetto giornaliero delle uscite di ogni scuolabus, compresa la prima, saranno pagate entro trenta giorni dall'acquisizione al protocollo dell'Ente Comune , previa verifica, da parte dello stesso, della regolarità contributiva della ditta appaltatrice (D.U.R.C).Con il corrispettivo stabilito si intendono interamente compensati dal Comune tutti i servizi, le provviste, le prestazioni, le spese, ovvero nessun onere aggiuntivo è previsto a carico dell'Ente Comune. Non potrà, altresì, essere preteso dalla ditta appaltatrice alcun onere aggiuntivo per eventuali riorganizzazioni del personale, conseguenti a modifiche dell'organizzazione dell'orario delle lezioni/attività formative da parte degli Istituti scolastici o dall'Ente.

ART.6 - OFFERTA

Le imprese concorrenti saranno vincolate alla propria offerta per tutta la durata della gara, fino all'effettiva aggiudicazione della stessa.

ART. 7 – MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La procedura di gara per l'appalto del servizio sarà espletata secondo i criteri stabiliti conformemente agli articoli dall' art. 95 comma 3 D.Lgs 50/2016n sulla scorta del criterio dell'offerta più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità - prezzo , previa verifica della sussistenza dei requisiti di cui agli artt. 80, 81, 82, 83 del medesimo Decreto Legislativo. L'appalto sarà aggiudicato, in lotto unico, alla Ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa valutata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo,in base all'esame dei seguenti elementi e relativi punteggi:

- Offerta economica: max punti 40
- Qualità del servizio: max punti 60

7.1 Offerta economica:

Verrà assegnato il punteggio **di 40** punti all'offerta della Ditta che ha presentato il ribasso percentuale più favorevole per l'Amministrazione sul prezzo posto a base di gara.

Quindi per le altre offerte il punteggio sarà determinato attraverso la seguente formula:

$P.off.ec. = \frac{Ra}{R.max}$

R.maxDove:

P.off.ec. = Punteggio offerta economica;

Ra = Ribasso offerto dal concorrente;

R.max = Ribasso massimo offerto (ribasso percentuale offerto più favorevole per l'Amministrazione).

Il punteggio ottenuto verrà preso in considerazione fino alla seconda cifra decimale, arrotondando quest'ultima all'unità superiore se la terza cifra decimale risulterà pari o superiore a 5.

7.2 Qualità del servizio: max punti 60

Le valutazioni qualitative saranno eseguite dalla Commissione aggiudicatrice che assegnerà massimo 60 punti con riferimento ai seguenti elementi:

a) Età parco automezzi: max punti 28

La valutazione avverrà in base all'immatricolazione media più recente degli scuolabus di ogni partecipante, sulla base dei documenti forniti dalla ditta.

La valutazione, quindi, avverrà in base all'anno di prima immatricolazione media degli scuolabus, con attribuzione del punteggio secondo il seguente schema:

- immatricolazione anno 2005 punti 6

- immatricolazione anno 2006 punti 8

- immatricolazione anno 2007 punti 10

- immatricolazione anno 2008 punti 12

- immatricolazione anno 2009 punti 14

- immatricolazione anno 2010 punti 16

- immatricolazione anno 2011 punti 19

- immatricolazione anno 2012 punti 22

- immatricolazione anno 2013 punti 25

- immatricolazione anno 2014 punti 28

La data di prima immatricolazione degli automezzi utilizzati, a pena di esclusione dalla gara, non dovrà essere comunque precedente al 2005. Il punteggio da attribuire sarà dato dalla media ottenuta dividendo la somma dei punteggi relativi alla prima immatricolazione (a partire dall'anno 2005) di ogni singolo scuolabus utilizzato, per il numero totale degli scuolabus. Il punteggio ottenuto verrà preso in considerazione fino alla seconda cifra decimale, arrotondando quest'ultima all'unità superiore se la terza cifra decimale risulterà pari o superiore a 5.

E' obbligo della ditta aggiudicatrice fornire la disponibilità degli scuolabus indicati in sede di gara per i periodi indicati all'art.3 del presente capitolato, garantendo il trasporto giornaliero complessivo **di circa n. 350 alunni**. In caso di mancata osservanza, anche parziale, dell'obbligo o, comunque, qualora la ditta aggiudicatrice non assicuri l'espletamento del servizio con l'utilizzo degli automezzi indicati in sede di gara, sarà dichiarata l'immediata decadenza dell'aggiudicazione con la soluzione immediata ed espressa del rapporto contrattuale, senza alcun onere a carico dell'Ente, facendo salva ogni azione risarcitoria da parte del Comune appaltante.

b) Possesso certificazioni: max punti 2

Verranno assegnati 1 punto per ognuna delle seguenti certificazioni in corso di validità :

- SA8000/2001: punti 1;

- ISO 14001/2004: punti 1.

c) Ufficio di relazione con l'utenza – ufficio territoriale - : max punti 5

Qualora l'impresa si obblighi ad istituire, per tutta la durata dell'appalto, una struttura di informazione, dotata - di telefono, per accogliere eventuali reclami, per i quali l'impresa si impegna a garantire l'immediata soluzione, dotato di telefono sul territorio del Comune con orario giornaliero di almeno 4 ore, verranno assegnati punti 5.

d) Servizi aggiuntivi sul territorio comunale ed extra comunale: max punti 2

Qualora l'impresa si obblighi ad offrire Servizi aggiuntivi sul territorio comunale ulteriori rispetto ai n.20 trasporti parascolastici annui in occasione di visite didattiche, ricreativo culturali ed a carattere sportivo, sia nel territorio comunale ed oltre il territorio comunale, di cui agli artt. 1 lett. b) del presente Capitolato d'appalto, verranno attribuiti:

per ulteriori 1 trasporti annuali aggiuntivi, : punti 1

per ulteriori n.2 trasporti annuali aggiuntivi : punti 2

fino ad un massimo di 2 punti.

e) Disponibilità Bus (da 54 posti) per due uscite didattico-formative- max punti 3;

Disponibilità per uscite didattico-formative annue e per tutta la durata dell'appalto con utilizzo di 1 Bus per l'espletamento di viaggi di natura didattico-culturale analoga entro il raggio di 100 Km.

Numero 2 uscite didattiche annue punti 3

f) Tipologia ed automezzo aggiuntivo : punti 20

L'impresa che, per una migliore articolazione ed una più efficiente organizzazione del servizio rispetto ad una previsione in crescita del numero dei richiedenti, si obbliga ad offrire, in via continuativa, senza ulteriori costi aggiuntivi per il Comune oltre al numero di 8 scuolabus, un altro automezzo aggiuntivo da 45 posti, con autista ed accompagnatore il punteggio attribuito è di ulteriori punti 20 (da utilizzare per eventuali esigenze aggiuntive)

g) Precisazioni

Si precisa che non saranno ritenute idonee, con conseguente esclusione dalla gara, le offerte tecnico qualitative che non raggiungano il punteggio **minimo di 30** per quanto attiene alla qualità del servizio.

La Ditta aggiudicataria sarà considerata quella che, dalla somma dei punteggi ottenuta in sede di valutazione qualitativa ed in sede di valutazione economica del prezzo offerto, avrà ottenuto il punteggio globalmente più alto. In caso di parità di punteggio tra due o più offerte verrà data prevalenza all'offerta che avrà ottenuto il maggior punteggio per l'elemento prezzo.

Nel caso di ulteriore parità anche per l'elemento prezzo, si procederà al sorteggio fra le medesime offerte, ai sensi di legge. Non saranno prese in considerazione offerte, espresse in modo indeterminato, condizionate, equivocabili e difformi dalle richieste.

Per l'individuazione e la verifica delle offerte anormalmente basse si applicherà l'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016.

L'Amministrazione Comunale si riserva di aggiudicare il servizio anche nel caso di presentazione o di ammissione di una sola offerta rispondente alle richieste.

L'Amministrazione Comunale considerando la ricaduta sociale del servizio, si riserva di dare inizio alla esecuzione dello stesso, sotto riserva di legge, nelle more della stipula del contratto.

Le ditte che partecipano in raggruppamento non possono presentare offerte singolarmente.

Non saranno ammesse offerte presentate singolarmente da ciascuno dei partecipanti al raggruppamento medesimo.

ART. 8 – GARANZIE –

8.1 Garanzie a corredo dell'offerta

L'offerta deve essere corredata da una garanzia fideiussoria, provvisoria, pari al 2% dell'importo indicato a base d'asta, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente, ai sensi dell'art.93 del D.Lgs. n. 50/2016, **“garanzia per la partecipazione alla procedura”**. La garanzia può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solubilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività.

8.2 – Cauzione definitiva

La Ditta appaltatrice dovrà versare, all'atto della stipula del contratto, la cauzione definitiva in uno

dei modi stabiliti dalla legge 10 giugno 1982, n. 348 e nella misura prevista dall'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal presente capitolato, dell'eventuale risarcimento danni, nonché del rimborso delle somme che l'Amministrazione Comunale dovesse eventualmente sostenere durante la gestione a causa di inadempienza dell'obbligazione o cattiva esecuzione del servizio da parte dell'appaltatore.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Resta salvo, per l'Amministrazione Comunale, l'esperimento di ogni altra azione, nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

La Ditta appaltatrice è obbligata a reintegrare la cauzione, di cui l'Amministrazione se ne dovesse far carico, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto. La cauzione verrà trattenuta fino ad ultimazione del servizio e, comunque, finché non sia stata eliminata ogni eccezione e definita qualsiasi controversia. Qualora la ditta dovesse disdettare il contratto prima della scadenza convenuta, l'Amministrazione è tenuta a rivalersi, a titolo di penale, su tutta la garanzia di cui al presente articolo.

ART.9 - DISCIPLINA DEL SERVIZIO

Il servizio di trasporto scolastico inizierà sulla base della comunicazione del Responsabile dell'Area Sociale e sarà articolato secondo gli orari deliberati dai vari Istituti scolastici.

In genere il percorso è analogo in tutti i giorni della settimana e secondo i percorsi/ linee di cui all'allegato A) e secondo le disposizioni del Responsabile dell'Area Sociale, possono essere previste a seconda delle esigenze più corse per la stessa scuola.

L'appaltatore dovrà attenersi a tutte le norme legislative e regolamentari vigenti.

Il trasporto si svolgerà nei giorni feriali, dal lunedì al sabato, e comunque, secondo il calendario scolastico delle diverse scuole interessate al trasporto. (scuola dell'infanzia, scuola elementare e scuola media e degli alunni diversamente abili).

Le fermate e i centri di raccolta degli alunni saranno preventivamente comunicati alla ditta.

Il servizio deve essere effettuato nel rispetto tassativo degli orari di ingresso e uscita degli alunni con un numero di corse giornaliere adeguato, come previsto dagli orari e garantendo il trasporto giornaliero a tutti gli alunni aventi diritto. L'Amministrazione avrà sempre la facoltà di variare il percorso e le fermate, nonché gli orari; tale eventuale variazione non darà luogo ad alcun aumento del costo giornaliero. Le corse saranno effettuate con l'impiego di n. 7 più 1 scuolabus per trasporto disabili provvisti di adeguata copertura assicurativa RCA non inferiore a € 10.000.000,00 per ogni scuolabus.

ART.10- ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Il giorno di inizio ed il calendario relativi al servizio verranno comunicati dal Responsabile dell'Area Sociale, prima dell'inizio del servizio stesso. Nell'organizzazione del servizio l'appaltatore dovrà attenersi alle eventuali disposizioni che verranno impartite dall'Amministrazione comunale.

La ditta aggiudicataria per nessun motivo potrà esimersi dall'effettuare il servizio e, a tal proposito, dovrà dotarsi di automezzi e personale autista e accompagnatori di riserva sufficienti a fronteggiare eventuali sostituzioni;

Nel caso in cui per sopraggiunte avarie imputabili a caso fortuito o cause di forza maggiore gli automezzi non potessero venire utilizzati, l'appaltatore è tenuto ad avvisare immediatamente l'Amministrazione comunale e ad assicurare una tempestiva sostituzione degli stessi o provvedendo comunque, a proprie spese e senza alcun onere aggiuntivo per il Comune, ad assicurare il servizio mediante ditta autorizzata al trasporto di persone.

In caso di temporanea chiusura al traffico della rete viaria per interventi di manutenzione o in ogni

altro caso dovuto a cause di forza maggiore, l'aggiudicatario dovrà effettuare le necessarie deviazioni degli itinerari per garantire il normale espletamento del servizio, dandone tempestiva comunicazione agli utenti e al Comune.

Ogni automezzo deve essere dotato di telefono cellulare o altro dispositivo adeguato al fine di garantire la tempestiva comunicazione all'Ufficio Pubblica Istruzione dell'avversità eventualmente occorsa (adesempio in occasione di incidenti), senza l'abbandono del mezzo medesimo e dei minori trasportati. Nei casi di sospensione od interruzione del servizio al di fuori delle ipotesi di cui sopra, la ditta aggiudicataria è tenuta al risarcimento dei danni. In tale caso il Comune potrà, a suo insindacabile giudizio, chiedere altresì la risoluzione del contratto per fatto e colpa della ditta appaltatrice.

In caso di sciopero, l'aggiudicatario deve assicurare comunque il trasporto, trattandosi di un servizio essenziale di cui alla L. 12 giugno 1990, n. 146 e successive modificazioni.

In caso di interruzione dell'attività scolastica, a qualsiasi titolo, l'Amministrazione comunale si impegna ad avvertire l'appaltatore tempestivamente o almeno 24 ore prima, ove possibile.

La ditta aggiudicataria dovrà comunicare al servizio Pubblica Istruzione del Comune di Nocera Superiore il nominativo del responsabile del servizio, del quale dovrà essere obbligatoriamente fornito il recapito telefonico, fax e email.

La ditta aggiudicataria dovrà dare immediata comunicazione al Comune di tutti gli incidenti che dovessero verificarsi durante il trasporto, anche nel caso in cui non fosse derivato alcun danno.

La ditta aggiudicataria dovrà inviare non più tardi di 3 giorni prima dell' inizio del servizio:

- 1) l'elenco nominativo del personale da utilizzare con a fianco di ciascuno segnato l'indicazione della targa dell'automezzo e della linea su cui presterà servizio;
- 2) la copia di tutti i documenti relativi agli automezzi (copia dei libretti di circolazione, certificato di proprietà, assicurazione del mezzo e assicurazioni generali);
- 3) la copia di tutti i documenti relativi al personale utilizzato (copia delle patenti di guida, documenti di riconoscimento);
- 4) attestazione di aver espletato le opportune visite mediche a tutto il personale da utilizzare per il servizio;
- 5) ogni altro documento che potrà essere richiesto dall'Ente.

ART.11 - PERCORSI

I percorsi sono indicati, in linea di massima, nell'allegato A e s'intendono conosciuti dalla ditta aggiudicataria del servizio. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di variare percorsi e fermate sulla base delle esigenze di trasporto degli studenti e dei suggerimenti della stessa ditta aggiudicataria al fine di adeguare il servizio in termini di efficienza, efficacia ed economicità. Tali variazioni verranno tempestivamente comunicate all'impresa aggiudicataria. L'Amministrazione Comunale può disporre inoltre l'aumento, la diminuzione, l'accorpamento o la soppressione dei percorsi.

ART.12 - REQUISITI DEGLI AUTOMEZZI

Per l'espletamento del servizio la ditta appaltatrice dovrà impiegare gli autobus riportati al precedente art.1 del presente Capitolato speciale d'appalto, adeguati alla quantità e alla qualità dell'utenza, nonché idonei a transitare lungo i percorsi indicati e preferibilmente a basso impatto ambientale, e la cui prima immatricolazione deve essere non anteriore al 1° gennaio 2005. La ditta appaltatrice dovrà altresì avere in disponibilità per l'intera durata dell'appalto almeno n. 1 scuolabus di riserva, i cui dati dovranno essere obbligatoriamente comunicati al Servizio Istruzione.

Gli automezzi utilizzati dovranno possedere i requisiti di cui al D.M. 31 gennaio 1997 e s.m.i "Nuove

disposizioni in materia di trasporto scolastico", regolarmente omologati per il servizio trasporto alunni come previsto dalle vigenti norme in materia. Potranno essere utilizzati, esclusivamente, scuolabus di cui la ditta abbia la proprietà e/o piena disponibilità aziendale (esclusivamente proprietà leasing). Gli automezzi dovranno rispondere alle caratteristiche di sicurezza, confortevolezza ed igienicità ed essere in regola con tutte le disposizioni vigenti sul trasporto collettivo. Durante l'espletamento del servizio di trasporto scolastico, l'aggiudicatario ha l'obbligo di apporre in modo visibile, un cartello con la dicitura "Comune di Nocera Superiore - Servizio Trasporto Scolastico" oltre il nome della ditta. Gli automezzi, collaudati per il servizio oggetto dell'appalto, dovranno essere utilizzati nell'assoluto rispetto delle norme vigenti in materia di uso e destinazione degli stessi. La ditta appaltatrice è tenuta ad osservare scrupolosamente le disposizioni circa i veicoli in servizio pubblico e tutte le altre disposizioni in materia di circolazione sulle strade e aree pubbliche (velocità, sicurezza, stato di efficienza dei mezzi, condotta di marcia, ecc.), nonché le prescrizioni generali e particolari vigenti o che verranno successivamente emanate. Gli automezzi dovranno essere oggetto di pulizia giornaliera e di pulizia straordinaria e disinfezione settimanale.

ART. 13 - PERSONALE DI SERVIZIO.

Il concessionario dovrà gestire il servizio con proprio personale di cui all'art 1 e successivi garantendo che sia gli autisti che gli accompagnatori, siano in possesso di comprovati requisiti di moralità. I conducenti degli scuolabus dovranno essere riconosciuti idonei dall'Ispettorato della M.C.T.C. e provvisti, oltre che di idonea patente di guida, del cosiddetto CAP (certificato di abilitazione professionale) del tipo richiesto, così come previsto dal D.P.R. 495/92 e successive modifiche, raccomandando che, prima dell'inizio del servizio, il personale addetto alle mansioni di autista e di accompagnatore dovrà essere sottoposto alle opportune visite mediche di controllo.

Il personale adibito al trasporto degli alunni, di cui al presente appalto, dovrà indossare la divisa di servizio e tenere un comportamento corretto nei confronti dei minori e comunque tale da escludere, nella maniera più assoluta, qualsiasi offesa ai minori trasportati o altro comportamento perseguibile a norma degli artt. 571 e 572 del Codice Penale, ovvero l'uso di linguaggio volgare, di coercizioni psicologiche o altri comportamenti lesivi della dignità del bambino.

Il personale di servizio dovrà adottare le cautele e gli accorgimenti che garantiscano l'incolumità fisica e la massima sicurezza dei viaggiatori in ciascuno dei momenti più critici del servizio (operazioni di salita e di discesa, chiusura e apertura porte, avvio del pullman) e comunque in tutte le sue fasi. L'Ente appaltante potrà pretendere la sostituzione del personale che non dovesse risultare idoneo all'espletamento del servizio, che non osservi un contegno corretto o usi un linguaggio scorretto e riprovevole. La sostituzione dovrà essere effettuata dalla ditta aggiudicataria entro dieci giorni naturali e consecutivi dalla data di ricevimento della richiesta, che si ritiene insindacabile. Restano comunque ferme le ulteriori misure di penalità, sino alla rescissione del contratto, ai sensi del presente capitolato.

Eventuali sostituzioni o variazioni dovute ad altre cause dovranno essere comunicate all'Amministrazione comunale entro 5 giorni.

Gli accompagnatori sugli scuolabus oltre ad assistere alla salita ed alla discesa dall'automezzo, dovranno controllare il pagamento della retta mensile di ogni alunno fruitore del trasporto scolastico attraverso l'apposito tesserino di riconoscimento rilasciato dal Comune di Nocera Superiore - Servizio Pubblica Istruzione - sul quale è riportato il timbro di conferma per l'avvenuto pagamento della mensilità. Il servizio potrà essere usufruito esclusivamente dagli alunni in regola con il pagamento mensile e la cui abitazione disti ad una considerevole distanza dalla scuola di appartenenza e comunque non inferiore ai **700 metri**, secondo quanto stabilito dal vigente regolamento trasporto scolastico.

ART. 14 - APPLICAZIONE DELLE NORME IN MATERIA DI LAVORO

L'appaltatore si obbliga ad applicare al proprio personale le condizioni normative, retributive e previdenziali risultanti dai contratti collettivi di lavoro di categoria e dagli accordi locali integrativi degli stessi, vigenti in favore dei dipendenti delle imprese del settore, impegnandosi ad osservare integralmente tutte le norme.

L'appaltatore deve essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei diversamente abili di cui alla Legge n. 68/1999 e di possedere la relativa certificazione rilasciata dagli uffici competenti dalla quale risulti l'ottemperanza alle norme della legge stessa.

Si obbliga inoltre a presentare, su richiesta, copia di tutti i documenti atti a verificare la correttezza della corrispondenza dei salari, nonché dei versamenti contributivi.

L'appaltatore è tenuto ad assicurare il personale addetto contro gli infortuni e si obbliga a far osservare scrupolosamente le norme antinfortunistiche e dotarlo di tutto quanto necessario per la prevenzione degli infortuni, in conformità alle vigenti norme di legge in materia (D.Lgs. 81/08 e successive modificazioni e integrazioni). L'inosservanza delle leggi in materia di lavoro determina, senza alcuna formalità, la risoluzione del contratto.

ART. 15 - ASSICURAZIONI CONTRO INFORTUNI E DANNI

L'appaltatore è l'unico responsabile in caso di eventuale inosservanza delle norme in materia di viabilità e di trasporto di persone e cose. Per ogni veicolo adibito ai servizi oggetto dell'appalto, la ditta dovrà aver stipulato e presentare all'Amministrazione comunale una polizza di assicurazione per la responsabilità civile verso terzi compresi i trasportati, degli automezzi interessati al trasporto scolastico. Il massimale previsto nella polizza non è da ritenersi in alcun modo limitativo della responsabilità assunta dalla ditta appaltatrice sia nei confronti dei terzi, ivi compresi i trasportati, sia nei confronti dell'Ente. Saranno ritenute idonee le polizze di assicurazione di ciascun automezzo che prevedano un massimale unico non inferiore ad €10.000.000,00 anche eventualmente in coassicurazione diretta, ma con corresponsabilità solidale.

Tali contratti dovranno comprendere la responsabilità civile verso i trasportati e dei trasportati nei confronti di terzi. Qualsiasi responsabilità civile verso terzi per danni arrecati a persone e cose nello svolgimento del servizio oggetto del presente appalto deve intendersi, senza riserve od eccezioni, interamente a carico della ditta aggiudicataria, che terrà indenne a tale titolo l'Amministrazione comunale da qualsiasi pretesa. La ditta aggiudicataria dovrà, quindi, stipulare una polizza di assicurazione in cui sia prevista la copertura di qualsiasi rischio derivante dall'espletamento del servizio oggetto del presente appalto, con particolare riguardo a tutte le operazioni preparatorie ed accessorie in genere, attinenti al trasporto e alla presa in consegna e riconsegna a chi di dovere degli alunni oggetto del trasporto stesso. Sarà ritenuto idoneo un contratto di assicurazione per la responsabilità civile verso terzi per l'attività esercitata che preveda un massimale unico per sinistro non inferiore ad €3.000.000,00. L'esistenza di tale polizza non libera l'appaltatore dalle proprie responsabilità avendo essa solo lo scopo di ulteriore garanzia.

Si precisa che gli alunni sono da considerarsi terzi fra di loro e nei confronti della ditta aggiudicataria del trasporto e loro addetti. Il concessionario documenterà all'Amministrazione comunale, prima dell'attivazione del servizio, l'adempimento del suindicato obbligo assicurativo. Per le responsabilità dell'appaltatore si richiama l'art. 1681 del C.C., precisando che si debbono considerare avvenuti durante il viaggio anche i sinistri che colpiscono la persona del viaggiatore durante le operazioni preparatorie o accessorie in genere del trasporto, durante le soste e le fermate.

ART. 16 - VIGILANZA E CONTROLLI

L'Amministrazione potrà effettuare in ogni momento controlli sul servizio, con particolare riferimento agli aspetti della qualità, della sicurezza e dei rapporti con l'utenza. In particolare potranno essere effettuati controlli, in qualunque momento, per accertare il rispetto degli orari, l'idoneità dei mezzi di trasporto utilizzati e del personale posto alla guida degli autoveicoli e degli accompagnatori. In qualsiasi momento potrà essere richiesta la documentazione relativa ai mezzi utilizzati (carte di circolazione, polizze assicurative, ecc.). L'appaltatore dovrà consentire, qualora necessario ai fini di cui sopra, l'accesso del personale a ciò preposto ai mezzi utilizzati per il servizio ed ai luoghi di loro deposito o sosta.

ART. 17 – OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ PER L'AGGIUDICATARIO

La concessionaria del servizio, tra l'altro **ha l'obbligo**:

- di segnalare immediatamente all'Amministrazione Comunale tutte quelle circostanze o fatti rilevanti, riscontrati nell'espletamento del servizio, che ne possano impedire o limitare il regolare svolgimento;
- di non sospendere o abbandonare per alcun motivo, nemmeno parzialmente, il servizio;
- di attuare il servizio nel rispetto degli orari previsti dall'Amministrazione Comunale;
- di essere responsabile verso l'Amministrazione Comunale del buon andamento di tutti i servizi da essa assunti e della disciplina dei suoi dipendenti;
- di effettuare il servizio con un numero di automezzi adeguato;
- di trasportare su ogni automezzo adibito al servizio un numero di persone non superiore a quello indicato sulla carta di circolazione dell'automezzo stesso;
- di garantire il controllo e l'ispezione del servizio da parte del personale autorizzato dal Comune;
- di far salire sugli automezzi solo gli alunni in regola con il pagamento mensile e la cui abitazione disti ad una considerevole distanza dalla scuola di appartenenza e comunque non inferiore agli 700 metri;
- della vigilanza sui minori trasportati.

ART. 18 - SANZIONI E PENALITÀ

L'impresa sarà responsabile, verso l'Amministrazione, del buon andamento del servizio, che viene svolto con l'impiego dei capitali e dei mezzi suoi propri e a completo rischio dell'impresa stessa.

Tutte le infrazioni agli obblighi che derivano da disposizioni legislative e regolamentari, da ordinanze municipali e dal presente capitolato saranno accertate dagli incaricati del Comune mediante relazione al responsabile del Settore che ne darà comunicazione all'aggiudicatario, il quale dovrà entro sette giorni (dal ricevimento) produrre le eventuali controdeduzioni. Qualora non pervenisse riscontro o le controdeduzioni non fossero ritenute congrue, a giudizio insindacabile dell'Amministrazione, potrà essere applicata una penalità variabile, a seconda della minore o maggiore gravità dell'infrazione e della sua reiterazione, da €.200,00 ad €.2.000,00. Si procederà al recupero della penalità, da parte del Comune, mediante ritenuta diretta sul corrispettivo comunque dovuto all'impresa.

ART. 19 – ONERI SICUREZZA

Secondo la determinazione n. 3/2008 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, si parla di interferenza nella circostanza in cui si verifica un "contatto rischioso

“ tra il personale del committente e quello dell'appaltatore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti.

Non si considerano interferenze quei rischi specifici propri dell'attività dell'impresa appaltatrice.

Allo stato attuale non si intravedono costi per l'azienda appaltatrice dovuti ad attività interferenti.

L'appaltatore dovrà in ogni caso rispettare tutte le indicazioni, i divieti e le prescrizioni di sicurezza impartite dalle direzioni scolastiche e dal committente.

ART. 20- DIVIETO DI CESSIONE E SUBAPPALTO

E' fatto divieto al concessionario di cedere, sub-concedere o subappaltare il servizio, pena l'immediata risoluzione del contratto oltre al risarcimento dei danni causati all'Amministrazione.

ART. 21- RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

E' fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di procedere alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1454 del C.C., a tutto rischio e danno della ditta appaltatrice con riserva altresì di risarcimento dei danni cagionati, in caso di ripetute violazioni alle pattuizioni contrattuali che determinino grave inadempienza e, conseguentemente, di procedere all'incameramento del deposito cauzionale ed all'esecuzione del servizio in danno alla ditta, a carico della quale resterà l'onere del maggiore prezzo pagato rispetto a quanto convenuto in sede di aggiudicazione. L'Amministrazione si riserva di procedere alla risoluzione di diritto, tra l'altro in caso di:

- gravissime violazioni degli obblighi contrattuali, non eliminate dopo tre diffide formali da parte del Comune;
- mancato inizio del servizio nel termine comunicato dal Comune;
- abbandono o sospensione ingiustificata dell'attività intrapresa dalla ditta appaltatrice;
- gravi e ingiustificate irregolarità nell'esercizio o per reiterate o permanenti irregolarità,
- anche non gravi, che comunque compromettano la regolarità o la sicurezza dell'esercizio medesimo;
- mancata ottemperanza da parte della ditta appaltatrice degli obblighi stabiliti dal presente capitolato in tema di sicurezza, regolarità e qualità del servizio;
- impiego di personale non in possesso dei requisiti previsti;
- mancata ottemperanza da parte della ditta appaltatrice di norme imperative di legge o regolamentari;
- mancato rispetto degli ordini emessi dall'Amministrazione nell'esercizio del potere di vigilanza e controllo;
- fallimento o altra procedura concorsuale di liquidazione;
- perdita dei requisiti di idoneità morale, tecnica e finanziaria previsti dalla normativa vigente in materia;
- mancato rispetto delle norme in materia di pagamento dei contributi previdenziali, assistenziali, fiscali e tributari, anche a carattere locale;
- fatturazione difforme dai giorni in cui è stato effettivamente prestato il servizio;
- impiego di scuolabus diversi da quelli dichiarati in sede di gara.

Nei suddetti casi la risoluzione si verificherà di diritto qualora l'Amministrazione comunichi all'aggiudicatario, mediante raccomandata A/R., che intende avvalersi di questa clausola risolutiva espressa. E' comunque riconosciuta all'Amministrazione la facoltà di richiedere all'aggiudicatario la corresponsione dell'importo delle penali previste all'art.17 del presente capitolato e gli ulteriori danni.

ART. 22- ESECUZIONE IN DANNO

Indipendentemente da quanto previsto dal presente Capitolato, qualora l'impresa appaltatrice si riveli inadempiente, anche solo parzialmente, agli obblighi derivanti dall'esecuzione del contratto, l'Amministrazione appaltante avrà facoltà di ordinare ad altra impresa l'esecuzione parziale o totale del servizio rimasto ineseguito, addebitando i relativi costi all'aggiudicataria.

Per l'esecuzione di tali prestazioni l'Amministrazione potrà rivalersi mediante trattenute sui crediti dell'appaltatrice o sull'eventuale deposito cauzionale che dovrà, in tale senso, essere immediatamente reintegrato. Resta in ogni caso fermo il diritto di risarcimento dei danni arrecati all'Amministrazione e/o a terzi derivanti in dipendenza del mancato adempimento da parte della ditta.

ART. 23- PROTOCOLLO DI LEGALITA'

L'Impresa dovrà sottoscrivere ed attenersi alle clausole di cui al Protocollo di Legalità sottoscritto dal Comune di Nocera Superiore con la Prefettura di Salerno in data 24/04/2009.

ART. 24- SPESE A CARICO DELL'IMPRESA

Sono a totale carico della ditta appaltatrice tutte le spese relative e conseguenti al contratto da stipularsi, in formato elettronico, a seguito di aggiudicazione del servizio, nessun eccettuata od esclusa.

ART. 25- CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra l'Amministrazione comunale e l'appaltatore, così durante lo svolgimento del servizio come al suo termine, è competente il foro del Tribunale di Nocera Inferiore. Per tutto quanto non previsto dal presente C.S.A., dagli atti e documenti da esso richiamati, si farinvio alla normativa in materia, sia generale che speciale e a quanto disposto dal Codice Civile, all'art.1681 e segg. in materia di trasporto di persone, nonché le altre norme in materia, sempre in quanto applicabili.