



**COMUNE DI  
NOCERA SUPERIORE**



**AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER L'ACQUISIZIONE DI  
MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL  
SERVIZIO BIBLIOTECA E INFORMAGIOVANI - PER IL PERIODO  
NOVEMBRE 2016 - APRILE 2017 -**

**CIG:ZE71B68539**

ALBO PRETORIO

**SCADENZA ore 12.00 del 31.10.2016**

if prot.2016 17/10/2016 0028476

**IL RESPONSABILE DELL'AREA SOCIALE**

Premesso che con propria Determinazione a contrarre n.1585 del 17.10.2016 è stato approvato il bando di gara per l'affidamento del servizio, unitamente al relativo capitolato prestazionale ed allo schema di convenzione da stipulare con il soggetto affidatario.

**RENDE NOTO**

che il Comune di Nocera Superiore intende acquisire manifestazioni d'interesse per l'affidamento del servizio Biblioteca e Informagiovani, da affidare ai sensi dell'art.36 del D.Lgs 50/2016.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità.

Le manifestazioni di interesse avranno l'unico scopo di comunicare al Comune la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta.

Il presente avviso e la successiva ricezione delle manifestazioni di interesse non sono in alcun modo vincolanti per il Comune e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti.

L'Amministrazione si riserva anche di non procedere all'espletamento della gara.

L'Amministrazione si riserva altresì:

a) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e conveniente ;

b) di non procedere ad alcuna aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente.

In relazione alla presente procedura, si precisa quanto segue:

**1. STAZIONE APPALTANTE**

Comune di Nocera Superiore – Area Sociale

Indirizzo: Via Matteotti,23 – 84015 – Nocera Superiore (SA)

Sito internet:[www.comune.nocera-superiore.sa.it](http://www.comune.nocera-superiore.sa.it)

Responsabile del procedimento – Dott.ssa Nizza Raffaella –

Informazioni Amministrative : Dott.ssa Sorrentino Stella – tel. 0815169220



## COMUNE DI NOCERA SUPERIORE



### 2. OGGETTO

Il Comune di Nocera Superiore intende acquisire manifestazioni d'interesse a partecipare alla procedura per l'affidamento in convenzione del servizio biblioteca e informagiovani.

L'attività comprende i servizi bibliotecari e servizio informagiovani come indicati di seguito genericamente e in via esclusivamente esemplificativa e non esaustiva:

#### a) Servizi di Front Office:

gestione dei servizi al pubblico, accoglienza, prima informazione e reference, informazione e assistenza agli utenti anche nell'uso dei sistemi informatici, didattica breve della Biblioteca, attività legate alla circolazione dei materiali, presidio e sorveglianza;

#### b) Servizi di Back Office:

organizzazione, preparazione tecnica e trattamento del patrimonio documentario, catalogazione delle nuove accessioni e recupero del pregresso, supporto a tutte le attività di gestione delle raccolte, report periodici relativi a dati statistici;

#### c) Attività di promozione della biblioteca e della lettura:

visite guidate alle scolaresche, attività di animazione, letture in sede, invito alla lettura, presentazione di libri e altre iniziative di promozione. Gestione degli eventi culturali realizzati o programmati dal Comune presso i locali della Biblioteca o altra sede idonea.

#### d) Servizio di Infomagiovani:

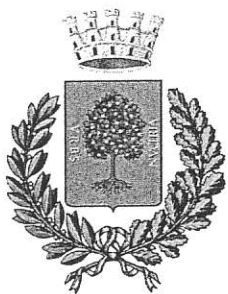
- assistenza e consultazione di banche dati;
- orientamento scolastico professionale;
- organizzazione di corsi di formazione e di iniziative telematiche anche in collaborazione con altri Enti e con il centro Informagiovani di Nocera Inferiore;
- progettazione e realizzazione di strumenti di informazione sulle iniziative più significative proposte dal Servizio;
- progettazione e realizzazione di interventi rivolti agli studenti delle scuole dell'obbligo;
- partecipazione attiva alla realizzazione ed alla gestione di progetti regionali, provinciali ed iniziative del Comune di Nocera Superiore,
- gestione Eurodesk (se attivato dal Comune )

La Biblioteca utilizza i seguenti strumenti informatici e multimediali;

- personal computer collegati in rete, rete comunale fissa e wireless, fotocopiatori e stampanti.

### 3. PERSONALE

Il soggetto aggiudicatario dovrà garantire lo svolgimento delle attività con presenza del proprio personale in biblioteca durante la settimana, dal lunedì al sabato, indicativamente per 36 ore settimanali, con l'impiego di 4 unità lavorative, a turnazione, in possesso di titoli di studio e professionali che saranno specificati nella documentazione di gara che sarà successivamente inviata ai soggetti ammessi.



**COMUNE DI  
NOCERA SUPERIORE**



Il servizio dovrà essere prestato nei due turni di servizio, antimeridiano e pomeridiano, secondo l'orario di lavoro che verrà determinato in base alle esigenze del servizio individuate dall'Amministrazione Comunale.

**4. LUOGO PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO**

Le attività saranno svolte presso la sede della biblioteca, nei locali comunali siti in via San Clemente, 6 Nocera Superiore (SA).

**5. DURATA**

La durata dell'affidamento è fissata in 6 mesi (sei ), periodo Novembre 2016 – Aprile 2017 .

**6. IMPORTO DELL'APPALTO**

L'importo complessivo disponibile per l'esecuzione del servizio cui il presente avviso costituisce invito all'indagine di mercato è pari ad € 20.000,00 IVA esente ai sensi dell'art.10 n. 22 del DPR 633/72, soggetto al solo ribasso.

**7. SOGGETTI AMMESSI**

Sono ammessi a partecipare le società e le cooperative di cui all'art.45, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016.

**8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

I soggetti di cui al precedente punto 7 dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

> **Requisiti di ordine generale**

- Assenza di cause di esclusione di cui all' art.80 del D.Lgs 50/2016;

> **Requisiti di idoneità professionale**

- per le società: iscrizione, per l'attività inerente l'appalto, nel registro della Camera di Commercio ;

- per le cooperative: iscrizione all'Albo delle Società Cooperative istituito con D.M (Ministero delle Attività Produttive) del 23.06.2004;

> **Requisiti di capacità economico-finanziaria**

- aver realizzato negli ultimi tre esercizi (2015-2014-2013) un fatturato globale di impresa relativamente ai servizi nel settore oggetto della gara, non inferiore ad € 100.000;

> **Requisiti di capacità tecnico-professionali**

-aver effettuato con buon esito, negli ultimi 3 anni anteriori alla data del presente avviso, servizi identici a quello oggetto della gara per conto di Pubbliche Amministrazioni.



## COMUNE DI NOCERA SUPERIORE



I suddetti requisiti sono attestati mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n.445/200, come da modello "Allegato A" che costituisce parte integrante del presente avviso.

### 9. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA

La gara sarà espletata con procedura ai sensi dell'art.36 del D. Lgs 50/2016 alla quale saranno invitate con apposita lettera d'invito gli operatori economici in possesso dei requisiti previsti che, nei termini prescritti dal presente avviso, avranno presentato manifestazione d'interesse. La manifestazione d'interesse dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante e corredato dalla copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

Si darà corso alla successiva procedura negoziata anche in presenza di una sola manifestazione d'interesse, pervenuta e ritenuta valida. La gara verrà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.95 comma 6 del D. Lgs 50/2016.

### 10. CRITERI DI VALUTAZIONE

L'individuazione dell'affidatario avverrà secondo la valutazione comparativa dei seguenti elementi:

Offerta tecnica	Massimo 70 punti
Offerta economica	Massimo 30 punti

I contenuti specifici degli elementi e dei criteri di valutazione nonché i documenti da produrre saranno indicati nella lettera d'invito alla gara che seguirà la manifestazione di interesse.

### 11. TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'aspirante concorrente, dovrà pervenire, perentoriamente entro e non oltre **le ore 12.00 del giorno 31.10.2016** al seguente indirizzo:

- Comune di Nocera Superiore  
Via Matteotti, 23 – 84015 - Nocera Superiore (SA)  
mediante una delle seguenti modalità :

- consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Nocera Superiore ( orari di apertura: Lunedì, Mercoledì e Venerdì dalle ore 9:00 alle 12:30 e Martedì e Giovedì dalle 16:00 alle 18:00;
  - per posta, all'indirizzo sopra indicato. Non saranno ammesse domande pervenute oltre il termine su riportato, anche se inviate antecedentemente (non fa fede il timbro postale).
- Nocera Superiore 17.10.2016

Il Responsabile dell'Area Sociale  
Dott.ssa Raffaella Nizza



dal \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, n. REA \_\_\_\_\_,

per le seguenti attività inerenti l'oggetto:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

4. (per le cooperative) di essere iscritto all'Albo delle Società Cooperative

dal \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, al n. \_\_\_\_\_,

categoria \_\_\_\_\_;

5. che la ditta suddetta, negli ultimi tre esercizi (2015-2014-2013), ha realizzato un fatturato globale d'impresa, relativamente ai servizi nel settore oggetto della gara, non inferiore ad euro 100.000,00, IVA esente, come indicato nella tabella che segue:

ANNI	FATTURATO GLOBALE D'IMPRESA
2015	€ _____
2014	€ _____
2013	€ _____
TOTALE	€ _____

6. che la ditta suddetta ha effettuato con buon esito, negli ultimi tre anni anteriori alla data della presente manifestazione d'interesse, servizi identici a quello oggetto della presente procedura, per conto di pubbliche amministrazioni, nei seguenti periodi e per gli importi indicati:

nel periodo dal \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

biblioteca pubblica \_\_\_\_\_,  
(nome e/o ente pubblico di appartenenza)

sita nel Comune di \_\_\_\_\_ importo: € \_\_\_\_\_

nel periodo dal \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

biblioteca pubblica \_\_\_\_\_,  
(nome e/o ente pubblico di appartenenza)

sita nel Comune di \_\_\_\_\_ importo: € \_\_\_\_\_

nel periodo dal \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

biblioteca pubblica \_\_\_\_\_,

*(nome e/o ente pubblico di appartenenza)*

sita nel Comune di \_\_\_\_\_ importo: € \_\_\_\_\_

nel periodo dal \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ al \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

biblioteca pubblica \_\_\_\_\_,  
*(nome e/o ente pubblico di appartenenza)*

sita nel Comune di \_\_\_\_\_ importo: € \_\_\_\_\_

nel periodo dal \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ al \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

biblioteca pubblica \_\_\_\_\_,  
*(nome e/o ente pubblico di appartenenza)*

sita nel Comune di \_\_\_\_\_ importo: € \_\_\_\_\_

nel periodo dal \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ al \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

biblioteca pubblica \_\_\_\_\_,  
*(nome e/o ente pubblico di appartenenza)*

sita nel Comune di \_\_\_\_\_ importo: € \_\_\_\_\_

Indica di seguito i contatti per le comunicazioni riguardanti la presente procedura:

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

**IL LEGALE RAPPRESENTANTE**

\_\_\_\_\_

**N.B. Alla presente istanza e dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del soggetto .**