



Comune di Nocera Superiore

(Provincia di Salerno)

AREA AFFARI GENERALI

Oggetto: “Manifestazione di interesse” l’attivazione delle procedure di affidamento del servizio di allestimento seggi, propaganda elettorale ecc. per le consultazioni referendarie indette per il giorno 04 dicembre 2016 (art. 36, comma 2, del D. Lgs. n° 50/2016) – CIG: Z3E1BCF200

SI AVVISA

Che il Comune di Nocera Superiore intende acquisire manifestazioni d’interesse tese a verificare la possibilità di assegnare il servizio indicato in oggetto, necessario per le prossime consultazioni referendarie indette per il giorno 04 dicembre 2016.

Il servizio è dettagliatamente descritto nell’allegato Capitolato.

Si precisa che con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara ; si tratta di un’indagine conoscitiva finalizzata all’individuazione di operatori economici operanti nel settore da consultare nel rispetto dei principi comunitari di trasparenza, non discriminazione e parità di trattamento.

La spesa presunta è di € 6.000,00 oltre IVA come per legge e l’eventuale individuazione dell’operatore economico avverrà mediante procedura negoziata senza pubblicazione del bando ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a) o b) del D.Lgs. n° 50/2016.

Al fine di verificare la congruità della spesa, si provvederà a richiedere preventivi a tutti gli operatori economici che abbiano presentato “Manifestazione di interesse”.

Nell’ipotesi dovesse pervenire una sola manifestazione di interesse l’Amm.ne potrà avvalersi della facoltà di invitare il solo operatore economico interessato, sempre nel rispetto di quanto previsto dall’art. 36, comma 2) del D.Lgs. n° 50/2016.

Il criterio di aggiudicazione verrà definito in occasione della richiesta di preventivo.

Il luogo di esecuzione dei lavori è il Comune di Nocera Superiore e saranno interessati vari plessi scolastici ecc.-

Gli operatori economici interessati dovranno essere in possesso dei requisiti generali di cui all’art. 80 del D. Lgs n. 50/2016.

La manifestazione di interesse, redatta in carta libera, dovrà recare il seguente oggetto;

” Manifestazione di interesse per l’affidamento del servizio di allestimento seggi, propaganda elettorale ecc. per le consultazioni referendarie indette per il 4 dicembre 2016.” ed indirizzata all’attenzione del Responsabile dell’Area Affari Generali.

La stessa dovrà pervenire all’Ufficio Protocollo del Comune di Nocera Superiore entro e non oltre le ore **12,00 del 15/11/2016** mediante consegna diretta, negli orari di apertura dell’Ufficio, o a mezzo raccomandata A/R, farà fede il timbro postale, o tramite PEC al seguente indirizzo protocollo@pec.comune.nocera-superiore.sa.it

Eventuali manifestazioni di interesse, pervenute oltre il termine su indicato, non saranno prese in considerazione.

L’Amm.ne si riserva di rivedere e/o annullare il presente avviso, qualora siano attivate convenzioni CONSIP per servizi analoghi e/o bandi nel Mercato Elettronico della Pubblica Amm.ne (MePA Consip) contenenti il “metaprodotto” oggetto del presente servizio

IL RESPONSABILE DELL’AREA AA.GG.

Dott. Plinio Bartiromo



Comune di Nocera Superiore

(Provincia di Salerno)

AREA AFFARI GENERALI

Oggetto: Manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di allestimento seggi, propaganda elettorale ecc. per le consultazioni referendarie indette per il 4/12/2016 - CIG: Z3E1BCF200

CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO

Al fine dell'espletamento del servizio in oggetto si riportano, di seguito, tutte le attività necessarie per lo svolgimento dello stesso:

A - allestimento di n. 20 sezioni elettorali per un totale di 80 cabine da installarsi in sette plessi scolastici, comprensivi di realizzazione di linee elettriche temporanee con lampade, di trasporto con mezzi propri e sistemazione del materiale necessario e cartellonistica, dal deposito comunale alle varie sezioni;

- svuotamento delle aule scolastiche e di tutti gli altri locali da adibire a seggio elettorale e a presidio di Forza Pubblica, di tutto il materiale ivi giacente (banchi, cattedre, sedie, armadi, etc.) ed accatastamento dello stesso in locali idonei;

- trasporto di vario materiale (schede, manifesti, stampati, etc.) dall'Ufficio elettorale a tutte le sezioni designate, garantendo la perfetta funzionalità del servizio;

- trasporto di materiale vario (schede, buste, stampati, etc.) dall'Ufficio Elettorale alla Prefettura ed al Tribunale;

- fornitura e trasporto (dalla sede comunale ai seggi elettorali) di circa 40 sacchi necessari a contenere il materiale cartaceo, timbri, cancelleria e modulistica varia da consegnare ai seggi elettorali;

- fornitura e trasporto dalla sede comunale al Tribunale e in Prefettura di circa 40 sacchi che conterranno il materiale pervenuto dai seggi elettorali;

- smontaggio di tutto il materiale occorso per l'allestimento dei seggi elettorali, trasporto e accatastamento nel deposito comunale previa pulizia da ogni scoria ed eliminazione dei residui;

- posa in opera di cartelli e frecce indicatorie all'interno e all'esterno dei seggi, per una facile individuazione degli stessi;

- trasporto e sistemazione di brande e coperte dal deposito (da stabilirsi) alle varie sezioni elettorali e viceversa.

- **B** – smontaggio n. 15 tabelloni per la propaganda elettorale;

- pulizia dei tabelloni prima dello smontaggio, e su indicazione dell'UTC, trasporto al deposito comunale e relativo accatastamento:

- **C** – disponibilità, dal - 03/12/2016- sabato pomeriggio, di una squadra composta da n. due operai, muniti di apposita attrezzatura e mezzo di trasporto per eventuali lavori che si rendessero necessari (manutenzione infissi, porte, finestre, preparazione materiale, facchinaggio, pulizia, trasporto, ogni ulteriore lavoro disposto dall'UTC) dalla data di affidamento del servizio e fino al completamento di tutte le operazioni secondo le disposizioni.

Alla fine dei lavori di smontaggio dei seggi il rappresentante legale della ditta affidataria dovrà provvedere, per ogni singolo plesso a redigere, in contraddittorio con un rappresentante del

dell'UTC un verbale di constatazione della regolare consegna degli stessi. (da farsi entro le ore 13,00 con conseguente consegna di tutte le chiavi)

La tempistica per l'esecuzione delle attività di cui al presente capitolato saranno indicate dal responsabile dall'Ufficio Elettorale e dell'UTC e, in ogni caso, in linea di massima, sono le seguenti:

TERMINI PER L'ALLESTIMENTO E DISALLESTIMENTO DEGLI UFFICI ELETTORALI

DI SEZIONE:

Allestimento - dalle ore 14,00 del venerdì 2/12/2016 e fino alle ore 12,00 di sabato 3/12/2016;

Disallestimento- dalla fine degli scrutini e, in ogni caso, non oltre le ore 13,00 del giorno 5/12/2016

Il corrispettivo del servizio determinato a seguito di contabilità delle operazioni eseguite è liquidato alla Ditta aggiudicataria in un unico pagamento entro 30 giorni dalla data di attestazione da parte del Responsabile del procedimento della regolarità dei servizi prestati e a presentazione della fattura.

La fattura deve essere compilata secondo le leggi vigenti ed essere intestata a Comune di Nocera Superiore, corso Giacomo Matteotti, 23, P.I. 00231450651 – codice univoco UFSSNC.

Il pagamento è effettuato mediante mandato emesso a mezzo tesoreria comunale, esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario su c/corrente dedicato ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari. Rimane in carico all'appaltatore l'obbligo di comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dall'accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare in tali conti.

La stazione appaltante provvede al pagamento del corrispettivo dovuto previa acquisizione della documentazione ufficiale attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali e dei premi assicurativi obbligatori contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali (D.U.R.C.).

c.a. AREA AFFARI GENERALI

ISTANZA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

OGGETTO: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DENOMINATA: "REFERENDUM POPOLARE INDETTO PER IL GIORNO 04/12/2016. – ALLESTIMENTO SEGGI -

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
residente a _____
nella qualità di _____
_____ con sede legale in _____
Partita IVA: _____

CHIEDE

di essere invitato alla procedura di gara denominata "Referendum popolare indetto per il giorno 04/12/2016. – Allestimento seggi -"
a tal fine specifica forma giuridica dell'operatore economico: _____

Consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti e dichiarazioni mendaci, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti pubblici.

DICHIARA

- Domicilio fiscale dell'operatore economico:

Via n. CAP Comune di
tel. _____ pec _____

- di non trovarsi nei motivi di esclusione di cui all'art. 80 commi 1,2,4,e 5 del D.lgs. 50/2016 e e dell'art.57 paragrafo 1 della Direttiva 2014/24/UE;

(tale dichiarazione deve essere resa anche da tutti i soggetti indicati al comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016)

Se gli spazi sopra riservati non sono sufficienti è possibile integrare autocertificazione con un elenco aggiuntivo sottoscritto dal legale rappresentante.

Mediante la sottoscrizione dell'istanza si autorizza espressamente la Stazione appaltante ad effettuare tutte le comunicazioni inerenti alla presente :

al seguente indirizzo oppure pec
Nocera Superiore,

.....
(firma del titolare o legale rappresentante)