



Comune di Nocera Superiore

Provincia di Salerno

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 350

dell'1 settembre 2017

OGGETTO: Modifica deliberazione di G.C. n. 409 del 26/7/2016 avente ad oggetto "Programmazione triennale del fabbisogno del personale periodo 207/2019 e Piano occupazionale anno 2017. Conferma dotazione organica – Variazione PEG 2017-2019.

L'anno duemiladiciassette questo giorno uno del mese di settembre alle ore 10,30 col prosieguo, nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il dr. Giovanni Maria Cuofano, nella sua qualità di Sindaco, e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Signori:

			Presente	Assente
Cuofano	Giovanni Maria	Sindaco	☒	☐
Vigorito	Maria Giuseppa	Vice Sindaco/Assessore	☐	☒
Citarella	Massimiliano	Assessore	☒	☐
Fortunato	Teobaldo	Assessore	☒	☐
Sessa	Carmine Paolo	Assessore	☐	☒
Riso	Maria Stefania Maddalena	Assessore	☒	☐

Partecipa il Segretario Generale d.ssa **Lucia Celotto**, incaricato della redazione del verbale.

IL PRESIDENTE

constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

OMISSIS

LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata l'allegata proposta di deliberazione a firma del Sindaco, con delega al personale, dott. avv. Giovanni Maria Cuofano, relativa alla modifica della programmazione triennale del fabbisogno di personale periodo 2017-2019 e piano occupazionale anno 2017, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n° 409 del 26 luglio 2016 ;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 18 del 29 gennaio 2015 con la quale è stato approvato il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n° 336 del 07/08/2017 con la quale è stata rideterminata la dotazione organica dell'Ente secondo i criteri dettati dal comma 6 art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001, dal comma 93 della legge 311/04 e secondo i principi e i criteri di cui al D.P.C.M. 15 febbraio 2005 – art. 2, articolando la struttura burocratica dell'Ente in sette Aree di massimo livello e n° 04 servizi omogenei, nel principio della riduzione di spesa così come stabilito dal precitato D.P.C.M.;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n° 221 del 26 maggio 2017 con la quale è stata effettuata, ai sensi dell'articolo 33 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n° 165, come sostituito dall'articolo 16 della Legge 12 novembre 2011, n. 183, la ricognizione annuale delle condizioni di soprannumero e di eccedenza del personale dipendente, anno 2017, di questo Ente;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n° 24 del 07 febbraio 2017, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2017-2019;

Visto il D.L. n° 90/2014 convertito in legge 144/2014;

Riscontrato che l'organo di Revisione, in data 25/8/2017, ha reso la certificazione sul rispetto del principio di riduzione della spesa del personale, a fronte del programma triennale di fabbisogno del personale, ai sensi dell'art. 19, comma 8 della Legge 28 dicembre 2001, n. 448;

Visto il parere di regolarità tecnica, espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 come modificato dall'art. 3, comma 2 del D.L. n° 174/2012, attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Visto il parere di regolarità contabile, espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 come modificato dall'art. 3, comma 2 del D.L. n° 174/2012, attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza della spesa;

Con i voti unanimi dei presenti, espressi nei modi e termini di legge;

D E L I B E R A

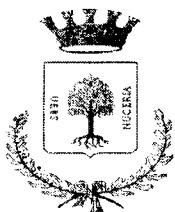
- 01) Approvare la proposta di deliberazione in esame che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 02) Di prendere atto del parere del collegio dei revisori dei conti espresso in data 25/8/2017 ed assunto agli atti di questo Ente in data 28/8/2017, prot. n° 20640.
- 03) Riservarsi la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale qualora si verificassero esigenze imprevedibili da determinare variazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione.

- 04) Prendere atto che risulta rispettato il limite di spesa per le assunzioni a tempo determinato fissato per l'esercizio 2017, a fronte di una spesa sostenuta per lo stesso titolo dell'esercizio 2009 di € 147.053,84, comprensivo di oneri riflessi ed IRAP.
- 05) Dare atto che, per le ragioni esposte, l'attuale struttura di questo Ente non presenta situazione di esubero od eccedenza di personale e che, pertanto, non sussistono i vincoli di cui all'art. 33, commi 4 e seguenti, D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".
- 06) Dare atto, inoltre, che per quanto riguarda le assunzioni obbligatorie, sulla base della situazione del personale al 31/12/2016, quest' Amministrazione non è tenuta ad assumere lavoratori disabili o appartenenti alle categorie protette, secondo gli obblighi stabiliti dalla legge 68 del 12/03/1999.
- 07) Prendere atto che rimangono invariati gli altri punti della deliberazione di Giunta Comunale n° 409 del 26 luglio 2016.
- 08) Trasmettere copia della presente al Collegio dei Revisori dei Conti, per quanto di loro competenza, alle OO. SS. Provinciali e ai componenti della R.S.U. aziendale, per le eventuali procedure di cui all'art. 16 del C.C.N.L. sottoscritto il 31/03/1999, dando atto sin d'ora che, in assenza di iniziative assunte dalle parti sociali, nei termini previsti dalla contrattazione collettiva nazionale, la presente modifica alla programmazione triennale del fabbisogno del personale 2017-2019 si intenderà definitivamente approvata.

Successivamente, con separata votazione unanime

D E L I B E R A

Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art.134, comma 4, del D.lgs. 18 agosto 2000, n.267



Comune di Nocera Superiore (Provincia di Salerno)

Oggetto: Modifica deliberazione di Giunta Comunale n° 409 del 26 luglio 2016 avente ad oggetto "Programmazione triennale del fabbisogno di personale periodo 2017-2019 e Piano occupazionale anno 2017. Conferma dotazione organica - Variazione PEG 2017-2019.

Alla Giunta Comunale
- S E D E -

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

La presente proposta viene redatta dal sottoscritto, con delega al personale, tenendo conto della programmazione complessiva dell'Ente e dell'utilizzo delle risorse umane per il raggiungimento degli obiettivi e delle finalità programmatiche dell'Amministrazione Comunale, nel rispetto della riduzione della spesa e dei limiti alla stessa poste dalle vigenti normative. L'approvazione della programmazione triennale del fabbisogno del personale 2017/2019 ed il piano occupazionale 2017 sono propedeutici per l'adozione del documento unico di programmazione 2017-2019.

Con deliberazione di Giunta Comunale n° 409 del 26 luglio 2016 è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno di personale periodo 2017-2019 e piano occupazionale anno 2017 ed è stata confermata la dotazione organica approvata con deliberazione Giunta Comunale n. 81 del 19.3.2015 che prevedeva n° 202 posti.

Con successive deliberazioni di Giunta Comunale n° 68 del 23/02/2017, n° 266 del 28/06/2017 e n° 314 del 25/07/2017 sono state apportate modifiche alla programmazione triennale del fabbisogno di personale periodo 2017-2019 e piano occupazionale anno 2017

Nel predetti provvedimenti è stato previsto, nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di lavoro flessibile, nonché di contenimento della spesa di personale, quanto di seguito si riporta:

- a) Di confermare, per gli anni 2017 e 2018, l'assunzione a tempo determinato per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici del seguente personale:
 - a. n. 1 dipendente di categoria C, istruttore contabile, con impiego a tempo parziale 50%;
 - b. n. 1 dipendente di categoria D, istruttore direttivo, esperto in materia tecnica, con impiego a tempo parziale 50%;
 - c. n. 1 dipendente di categoria D, istruttore direttivo, esperto in materia tecnica, con impiego a tempo pieno.
 - d. n. 1 dipendente di categoria D, istruttore direttivo, assistente sociale, con impiego a tempo parziale 50%.
- b) Di confermare, per gli anni 2017 e 2018, l'assunzione a tempo determinato, ai sensi dell'ex art. 90 del decreto legislativo n° 267 del 18 agosto 2000, di:
 - a. n. 1 unità part-time 50% di categoria di accesso D1 per l'ufficio di Staff;

- b. n. 1 unità part-time 83,33% di categoria di accesso D1 per l'ufficio di Portavoce del Sindaco;
- c) Di confermare, inoltre, per gli anni 2017 e 2018 la mobilità in entrata presso l'area tecnica n. 1 profilo professionale di funzionario tecnico, categoria D3, responsabile di area, titolare di posizione organizzativa a tempo pieno.
- d) Di confermare, inoltre, il comando in entrata presso l'area tecnica n. 1 profilo professionale di categoria C, istruttore amministrativo, per n. 30 ore settimanali.
- e) Di rimodulare, per gli anni 2017 e 2018, l'assunzione a tempo determinato ex-art. 110 comma 1 a tempo pieno, area Urbanistica, Ecologica, Cimitero e Suap in part time al 50%, in connessione con lo scorporo dall'Area del S.O. Ambiente e protezione civile.
- f) Di confermare, per gli anni 2017 e 2018, la convenzione tra enti ex-art. 14 CCNL 2014 a tempo determinato, con rapporto di lavoro a tempo parziale 50%, di un responsabile del Servizio Omogeneo Avvocatura.
- g) Di non procedere al comando al 100% di istruttore direttivo D1 per il S.O. Sistemi Informativi;
- h) Di prevedere il ricorso per gli anni 2017 e 2018, all'assunzione a tempo determinato ex-art. 110 comma 1 a tempo parziale 50% rispettivamente di responsabile del S.O. Sistemi Informativi e responsabile dell'istituendo S.O. Ambiente e protezione civile, categorie di accesso D1. Dal punto di vista finanziario, le esigenze di prevedere figure apicali rispettivamente al 50% per il S.O. Sistemi Informativi e 50% per il costituendo S.O. Ambiente e Protezione Civile, previa revisione dell'assetto organizzativo, determineranno una conseguente necessità di adeguamento del bilancio, richiedente riduzione della spesa per il comando al 100% di cui al punto precedente, compensata a un incremento della spesa per le suddette assunzioni ex-art. 110 comma 1;
- i) Di prevedere il comando ex-art. 23-bis comma 7 del D.lgs. 165/2001 di n. 2 unità amministrative provenienti dal Consorzio di Bacino Sal, come da intesa tra gli Enti, con scadenza 31/12/2017 e percentuale di impiego al 60%, con conseguente adeguamento della programmazione finanziaria dell'ente nei termini di seguito indicati:
 - a. Riduzione della previsione di spesa del capitolo 74, prog. 09.03.1, di € 35mila;
 - b. Incremento della previsione di spesa del capitolo 426, prog. 01.10.1, di € 35mila.

L'onere aggiuntivo è compatibile con il limite di spesa del triennio 2011-2013 ex-art. 1 c. 557 L. 296/2006 e DL 90/2014;

- j) Di programmare la stabilizzazione di n. 2 risorse a tempo determinato – rispettivamente n. 1 dipendente di categoria C, istruttore contabile, con impiego a tempo parziale 50%, e n. 1 dipendente di categoria D, istruttore direttivo, assistente sociale, con impiego a tempo parziale 50% - attinte da graduatorie a tempo indeterminato di altri Enti, premettendo che la compatibilità dell'onere connesso ex-art. 1 c. 557 L. 296/2006 e DL 90/2014, nei limiti delle attuali percentuali di impiego, risulta già garantita dalla programmazione vigente; mentre la capienza negli spazi assunzionali è contenuta nei limiti della quota (25%), non utilizzata, delle cessazioni avvenute nell'ultimo triennio. Per procedere alle assunzioni sarà necessaria la preventiva stipula con gli Enti titolari delle graduatorie a tempo indeterminato di apposita convenzione di cessione a titolo non più temporaneo ma definitivo della posizione stessa, con conseguente adeguamento del bilancio, da effettuare con separato atto;

E' stato deliberato altresì

- 01) di riservarsi la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale qualora si verificassero esigenze imprevedibili da determinare variazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione;

- 02) di dare atto che la spesa derivante dalla presente programmazione rientra nei limiti imposti dall'art. 1, comma 557, della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale, tenuto conto che le sole spese per il personale ricollocato secondo l'art. 1 comma 424 della legge n. 190/2014 non si calcolano a tal fine (valore medio del triennio 2011/2013 – rif. allegato A);
- 03) di prendere atto che risulta rispettato il limite per assunzioni a tempo determinato fissato per l'esercizio 2017, a fronte di una spesa sostenuta per lo stesso titolo dell'esercizio 2009 di euro 147.053,84, comprensivo di oneri ed IRAP;
- 04) di dare atto, inoltre, che per quanto riguarda le assunzioni obbligatorie, sulla base della situazione del personale al 31/12/2016, quest' Amministrazione non è tenuta ad assumere lavoratori disabili o appartenenti alle categorie protette, secondo gli obblighi stabiliti dalla legge 68 del 12/03/1999.
- 05) di trasmettere copia della presente al Collegio dei Revisori dei Conti, per quanto di loro competenza, alle OO.SS. Provinciali e ai componenti della R.S.U. aziendale, per le eventuali procedure di cui all'art. 16 del C.C.N.L. sottoscritto il 31/03/1999, dando atto sin d'ora che, in assenza di iniziative assunte dalle parti sociali, nei termini previsti dalla contrattazione collettiva nazionale, la presente modifica alla programmazione triennale del fabbisogno del personale 2017-2019 si intenderà definitivamente approvata;

Con deliberazione Giunta Comunale n° 336 del 7 agosto 2017 è stata rideterminata la dotazione organica di questo Ente che prevede n° 07 Aree, n° 04 Servizi Omogenei e consta di n° 182 posti.

Pertanto, per il verificarsi di ulteriori esigenze imprevedibili e per un miglior funzionamento della macchina comunale, si propone di apportare le seguenti modifiche alla programmazione triennale del fabbisogno di personale periodo 2017-2019 e piano occupazionale anno 2017 nonché confermare la dotazione organica di questo Ente approvata con deliberazione :

- a. **Di non prevedere il ricorso per gli anni 2017 e 2018, all' assunzione a tempo determinato ex-art. 110 comma 1 a tempo parziale 50% rispettivamente di responsabile del S.O. Sistemi Informativi;**
- b. **Di non confermare, dal mese di ottobre 2017, la convenzione tra enti ex-art. 14 CCNL 2014 a tempo determinato, con rapporto di lavoro a tempo parziale 50%, di un responsabile del Servizio Omogeneo Avvocatura;**
- c. **Di non confermare l'assunzione a tempo determinato di n. 1 dipendente di categoria D1, istruttore direttivo, esperto in materia tecnica, con impiego a tempo pieno;**
- d. **Di prevedere l'assunzione a tempo determinato di n. 1 dipendente di categoria D1, istruttore direttivo, esperto in materia tecnica, con impiego a tempo parziale 50%;**
- e. **Di prevedere il comando al 100% di un istruttore direttivo categoria D1 per il Servizio Omogeneo Sistemi Informativi, con decorrenza 1° settembre 2017;**
- f. **Di prevedere il comando al 100% di un avvocato categoria D3 per il Servizio Omogeneo Avvocatura, con decorrenza 1° settembre 2017;**
- g. **Di prevedere l'utilizzo dei lavoratori di Pubblica Utilità, senza oneri per l'Ente;**
- h. **Di dare atto che le variazioni sopra indicate comportano i seguenti adeguamenti del PEG 2017-2019:**

NumeroC	CodiceV	Descrizione	2017		
			Iniziale	variazione	assestato
44	01.10.1	RETRIBUZIONE T.D. ART 110/267	€ 72.974,30	-€ 7.908,00	€ 65.066,30
45	01.10.1	CONTRIBUTI STAFF ART 110/267	€ 19.193,92	-€ 2.700,00	€ 16.493,92
46	01.10.1	IRAP STAFF ART 110/267	€ 6.152,82	-€ 680,00	€ 5.472,82
426	01.10.1	PERSONALE IN COMANDO - RIMBORSO AD ALTRE AMMINISTRAZIONI	€ 125.370,00	€ 27.932,00	€ 153.302,00
630	01.10.1	STIPENDI UFFICIO TECNICO	€ 443.274,80	-€ 3.954,00	€ 439.320,80
650	01.10.1	ONERI PREV. UFF. TECNICO	€ 156.493,91	-€ 1.350,00	€ 155.143,91
922	01.10.1	PERSONALE IN CONVENZIONE	€ 23.000,00	-€ 11.000,00	€ 12.000,00
1430	01.10.1	IRAP UFFICIO TECNICO	€ 37.597,85	-€ 340,00	€ 37.257,85
			€ 884.057,60	€ -	€ 884.057,60

NumeroC	CodiceV	Descrizione	2018-19		
			Iniziale	variazione	assestato
44	01.10.1	RETRIBUZIONE T.D. ART 110/267	€ 105.174,30	-€ 7.908,00	€ 97.266,30
45	01.10.1	CONTRIBUTI STAFF ART 110/267	€ 29.206,92	-€ 2.700,00	€ 26.506,92
46	01.10.1	IRAP STAFF ART 110/267	€ 8.939,82	-€ 680,00	€ 8.259,82
426	01.10.1	PERSONALE IN COMANDO - RIMBORSO AD ALTRE AMMINISTRAZIONI	€ 43.000,00	€ 27.932,00	€ 70.932,00
630	01.10.1	STIPENDI UFFICIO TECNICO	€ 413.274,80	-€ 3.954,00	€ 409.320,80
650	01.10.1	ONERI PREV. UFF. TECNICO	€ 147.493,91	-€ 1.350,00	€ 146.143,91
922	01.10.1	PERSONALE IN CONVENZIONE	€ 23.000,00	-€ 11.000,00	€ 12.000,00
1430	01.10.1	IRAP UFFICIO TECNICO	€ 35.047,85	-€ 340,00	€ 34.707,85
			€ 805.137,60	€ -	€ 805.137,60

- i. Di dare atto che il limite della spesa del personale non subisce alterazioni rispetto alla verifica già effettuata nel precedente aggiornamento;
- j. Di confermare tutti gli altri punti delle deliberazioni di Giunta Comunale n° 409 del 26/07/2016, n° 68 del 23/02/2017, n° 266 del 28/06/2017 e n° 314 del 25/07/2017.

Nocera Superiore, 10 agosto 2017

IL PROPONENTE 



Comune di Nocera Superiore (Provincia di Salerno)

Oggetto: Modifica deliberazione di Giunta Comunale n° 409 del 26 luglio 2016 avente ad oggetto "Programmazione triennale del fabbisogno di personale periodo 2017-2019 e Piano occupazionale anno 2017. Conferma dotazione organica - Variazione PEG 2017-2019.

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, come modificato dall' art. 3, comma 2 del D.L. n° 174/2012, convertito in legge n° 213/2012, in ordine alla regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell' azione amministrativa della presente proposta, si esprime parere favorevole.

Nocera Superiore lì 10 agosto 2017

Il responsabile del servizio omogeneo Risorse Umane

rag. Rosario Baldi

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, come modificato dall' art. 3, comma 2 del D.L. n° 174/2012, convertito in legge n° 213/2012, in ordine alla regolarità contabile della presente proposta tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza della spesa, si esprime parere favorevole.

Nocera Superiore lì 10 agosto 2017

**Il Responsabile dell'Area Economica Finanziaria
Dott. Angelo Padovano**

Comune di Nocera Superiore

Data 28/08/2017

N. Prot. 0020640 / 2017

Comune di Nocera Superiore
Provincia di Salerno



UOR: Economico Finanziaria - Finanziario

Parere del Collegio dei Revisori dei Conti

sulla proposta di Deliberazione per la Giunta Comunale di modifica deliberazione di Giunta Comunale n. 409 del 26 luglio 2016 avente ad oggetto " Programmazione triennale del fabbisogno di personale periodo 2017-2019 e Piano occupazionale anno 2017. Conferma dotazione organica. Variazione PEG 2017-2019".

Il Collegio dei Revisori del Comune di Nocera Superiore nelle persone dei sottoscritti dott. Giuseppe Toto, presidente, dott. Roberto Bellizia e dott. Francesco Mercurio, componenti; nominato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 30 luglio 2015, è stato invitato ad esprimere il proprio parere sulla proposta di deliberazione in oggetto.

Premesso che

- la proposta in esame è sottoscritta dal Sindaco Avv. Giovanni Maria Cuofano , titolare della delega al personale, ed è munita dei pareri di regolarità tecnica espresso in data 10 agosto 2017 dal Responsabile del Servizio Omogeneo Risorse Umane rag. Rosario Baldi e di regolarità contabile espresso in data 10 agosto 2017 dal Responsabile dell'Area Economico Finanziaria dott. Angelo Padovano, ai sensi dell'art. 49 del d. Lgs. 267/2000 così come modificato dall'art. 3, comma 2, del D.L. 147/2012;
- la proposta in esame tiene conto della programmazione complessiva dell'Ente e dell'utilizzo delle risorse umane per il raggiungimento degli obiettivi e delle finalità programmatiche dell'Amministrazione Comunale, nel rispetto della riduzione della spesa e dei limiti alla stessa poste dalle normative vigenti;
- l'approvazione della programmazione triennale del fabbisogno del personale 2017/2019 ed il piano occupazionale 2017 sono propedeutici per l'adozione del DUP 2017/2019;

Preso atto che

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 409 del 26 luglio 2016 fu approvata la programmazione triennale del fabbisogno di personale triennio 2017/2019 ed il piano occupazionale anno 2017 confermando la dotazione organica approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 81 del 19/03/2015 che constava di n. 202 posti;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 336 del 07 agosto 2017 è stata rideterminata la dotazione organica e la nuova struttura organizzativa dell'Ente;
- con deliberazioni di Giunta Comunale n. 68 del 23/02/2017, n. 266 del 28/06/2017 e n. 314 del 25/07/2017 sono state apportate modifiche alla programmazione triennale del fabbisogno di personale periodo 2017/2019 e piano occupazionale anno 2017;
- con tali deliberazioni, nel rispetto dei vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di lavoro flessibile, nonché di contenimento della spesa di personale, è stato previsto:
 - a) di confermare, per gli anni 2017 e 2018, l'assunzione a tempo determinato, per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici di 1 dipendente di categoria C, istruttore esperto in materia contabile, con impiego a tempo parziale 50%; 1 dipendente di categoria D, istruttore direttivo esperto in materia tecnica, con impiego a tempo parziale 50%; 1 dipendente di categoria D, istruttore direttivo esperto in materia tecnica, con impiego a tempo pieno e 1 dipendente di categoria D, istruttore direttivo, assistente sociale, con impiego a tempo parziale 50%;
 - b) di confermare, per gli anni 2017 e 2018, l'assunzione a tempo determinato, ai sensi dell'ex art. 90 del d. Lgs. 267/2000 di 1 unità part-time 50% di categoria di accesso D1 per l'Ufficio di Staff e di 1 unità part-time 83,33% di categoria di accesso D1 per l'Ufficio Portavoce del Sindaco;

pag.1

c) di confermare per gli anni 2017 e 2018 la mobilità in entrata presso l'area tecnica di n. 1 profilo professionale di funzionario tecnico, categoria D3, responsabile di area, titolare di posizione organizzativa a tempo pieno;

d) di confermare il comando in entrata presso l'area tecnica di n. 1 profilo professionale di categoria C, istruttore amministrativo, per n. 30 ore settimanali;

e) di rimodulare, per gli anni 2017 e 2018, l'assunzione a tempo determinato ex art. 110, comma 1, a tempo pieno, area Urbanistica, Ecologia, Cimitero e Suap in part-time al 50%, in connessione con lo scorporo dell'Area del S.O. Ambiente e protezione civile;

f) di confermare, per gli anni 2017/2018, la convenzione tra enti ex art. 14 CCNL 2014 a tempo determinato, con rapporto di lavoro a tempo parziale 50%, di un responsabile del Servizio Omogeneo Avvocatura;

g) di non procedere al comando al 100% di istruttore direttivo D1 per il Servizio Omogeneo Sistemi Informativi;

h) di prevedere il ricorso, per gli anni 2017 e 2018, all'assunzione a tempo determinato ex art. 110, comma 1, a tempo parziale 50% rispettivamente di responsabile del S.O. Sistemi Informativi e responsabile dell'istituendo S.O. Ambiente e Protezione Civile, categoria di accesso D1. Dal punto di vista finanziario, le esigenze di prevedere figure apicali rispettivamente al 50% per il S.O. Sistemi Informativi e 50% per il costituendo S.O. Ambiente e Protezione Civile, previa revisione dell'assetto organizzativo, determineranno una conseguente necessità di adeguamento al bilancio, richiedente riduzione della spesa per il comando al 100% di cui al punto precedente, compensata da un incremento della spesa per le suddette assunzioni ex art. 110 comma 1;

i) di prevedere il comando ex art. 23 bis, comma 7, del D. Lgs. 165/2001 di n. due unità amministrative provenienti dal Consorzio di Bacino SA1, come da deliberazione di G.M. n. 235 dell'8/06/2017, con scadenza 31 dicembre 2017 e percentuale di impiego al 60% con conseguente adeguamento della programmazione finanziaria dell'Ente che prevede una riduzione della spesa prevista per il PEF rifiuti 2017 per €. 35.000,00 ed una contestuale variazione in aumento della Spesa per il personale per lo stesso importo. Tale ultimo onere aggiuntivo è compatibile con il limite di spesa del triennio 2001/2013 ex art. 1, comma 557, L. 296/2006 E d.l. 90/2014;

l) di programmare la stabilizzazione di n. 2 risorse a tempo determinato - rispettivamente n. 1 dipendente di categoria C, istruttore contabile, con impiego a tempo parziale 50% e n. 1 dipendente di categoria D, istruttore direttivo, assistente sociale, con impiego a tempo parziale 50% - attinte da graduatorie a tempo indeterminato di altri Enti. Si precisa che la compatibilità dell'onere relativo alla stabilizzazione delle due unità risulta garantita dalla programmazione vigente mentre la capienza negli spazi assunzionali è contenuta nei limiti della quota (25%), non utilizzata, delle cessazioni avvenute nell'ultimo triennio.

VISTI

- ✓ l'art. 19, comma 8, della L. 448/2001 che dispone che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertino che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione della spesa di cui all'art. 39 della L. 449/1997 e successive modificazioni ed integrazioni e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- ✓ l'art. 3, comma 120 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il quale prevede che il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale.....deve essere certificato dall'Organo di Revisione dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'Ente;
- ✓ l'art. 91 del D. Lgs 267/2000 che, al comma 1, prevede l'obbligo per gli organi di vertice delle amministrazioni locali di eseguire la programmazione del fabbisogno del personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 42 e che tale programmazione deve essere finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- ✓ l'art. 70, comma 4, del D. Lgs. N. 165 del 30 marzo 2001 e l'art. 1, comma 102, della legge n. 311 del 30/12/2004 che prevedono che le amministrazioni pubbliche adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio di contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;

- ✓ l'art. 1, comma 557 della legge n. 296/2006, che prevede l'assicurazione da parte degli enti locali della riduzione delle spese di personale, garantendo il contenimento della dinamica retributiva ed occupazionale anche attraverso la razionalizzazione delle strutture burocratiche amministrative;
- ✓ in particolare l'art. 1, comma 557 quater della legge n. 296/2006, che stabilisce che a decorrere dall'anno 2014, il riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 e non più al valore relativo all'anno precedente;
- ✓ l'art. 76, comma 4 del D.L. 112/2008, convertito con modificazioni nella legge 133/2008, che prevede il divieto per gli enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio precedente;
- ✓ l'art. 6 del D. Lgs. 165/2001 che disciplina la ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche, in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale da effettuarsi periodicamente e comunque a scadenza triennale, nonché ove risulti necessario a seguito di riordino, fusione, trasformazione o trasferimento di funzioni;
- ✓ l'art. 16 del D.L. 24 giugno 2016, n. 113 che ha abolito la lettera a) del comma 557 della legge 296/2006 per cui gli Enti locali devono garantire il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, **non più** alla *"riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile"*;

RICORDATO CHE

- ✓ l'art. 33 del D. Lgs. N. 165/2001, come modificato dalla Legge 183/2011, ha introdotto l'onere di verifica annuale da parte degli Enti delle eventuali eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria con conseguente obbligo di comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica e che tale verifica risulta essere condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;
- ✓ le amministrazioni che non adempiono alla ricognizione annuale non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità delle assunzioni posti in essere, mentre i responsabili di unità organizzative che non attuano le procedure previste dal richiamato art. 33 ne devono rispondere in via disciplinare;
- ✓ il Comune di Nocera Superiore nell'ambito della revisione della dotazione organica, ha effettuato la prescritta ricognizione delle eccedenze di personale e dalla quale emerge l'assenza di personale in esubero come risulta dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 221 del 26 maggio 2017;
- ✓ con deliberazione di Giunta Comunale n. 336 del 07/08/2017 è stata rideterminata la dotazione organica dell'Ente che prevede n. 07 Aree, n. 4 Servizi Omogenei e consta di n. 182 posti

pag.3

Considerato, quindi, che con la proposta in oggetto

- la dotazione organica dell'Ente, approvata con deliberazione di G.C. n. 336 del 07/08/2017 "Rideterminazione Dotazione Organica dell'Ente – Nuova Organizzazione" consta di 182 posti (al 31 luglio 2017 coperti per n. 129 e vacanti per n. 53 unità);
- la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;
- risulta essere stata effettuata la ricognizione delle eccedenze di personale e dalla stessa non sono emerse situazioni di personale in esubero né esistono vincitori e/o idonei nelle graduatorie vigenti nell'Ente;
- si propone, per il verificarsi di ulteriori esigenze imprevedibili e per un miglior funzionamento della macchina comunale, di apportare le seguenti modifiche alla programmazione triennale del fabbisogno di personale triennio 2017/2019 e piano occupazionale anno 2017:

- a) di non prevedere il ricorso per gli anni 2017 e 2018 all'assunzione a tempo determinato ex art. 110 comma 1 a tempo parziale 50% di responsabile del S.O. Sistemi Informativi;
- b) di non confermare, dal mese di ottobre 2017, la convenzione tra enti ex art.14 CCNL 2014 a tempo determinato, con rapporto di lavoro a tempo parziale 50%, di un responsabile del Servizio Omogeneo Avvocatura;
- c) di non confermare l'assunzione a tempo determinato di n. 1 dipendente di categoria D1, istruttore direttivo, esperto in materia tecnica, con impiego a tempo pieno;
- d) di prevedere l'assunzione a tempo determinato di n. 1 dipendente di categoria D1, istruttore direttivo, esperto in materia tecnica, con impiego a tempo parziale 50%;
- e) di prevedere il comando al 100% di un istruttore direttivo categoria D1 per il Servizio Omogeneo Sistemi Informativi, con decorrenza 1° settembre 2017;
- f) di prevedere il comando al 100% di un avvocato categoria D3 per il Servizio Omogeneo Avvocatura, con decorrenza 1° settembre 2017;
- g) di prevedere l'utilizzo dei lavoratori di Pubblica Utilità, senza oneri per l'Ente;
- h) di dare atto che le variazioni sopra indicate comportano adeguamenti del PEG 2017/2019 con variazioni compensative all'interno dell'aggregato costo del personale senza incremento di spesa sia per l'annualità 2017 che per il 2018/2019 (come dettagliato nella proposta di deliberazione esaminata);
- i) di dare atto che il limite della spesa di personale non subisce alterazioni rispetto alla verifica già effettuata nel precedente aggiornamento;
- j) di confermare tutti gli altri punti delle deliberazioni di Giunta Comunale n° 409 del 26/07/2016, n. 68 del 23/02/2017, n. 266 del 28/06/2017 e n. 314 del 25/07/2017

VERIFICATO CHE

- l'Ente rispetta il vincolo del contenimento della spesa di personale, rispetto alla media del triennio 2011 - 2013;
- esistono i presupposti indispensabili per poter procedere alle assunzioni di personale così come dettagliate nella proposta in esame;
- l'Ente ha rispettato il Patto di Stabilità Interno nell'anno 2016;
- l'Ente ha approvato il Piano Triennale di azioni positive in tema di pari opportunità;
- l'Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Consuntivo approvato (esercizio finanziario 2016) non emergono condizioni di squilibrio finanziario;

VISTI:

- i pareri resi nel rispetto del D.Lgs. 18/02/2000 n° 267, sia in ordine alla regolarità tecnica (art. 49-comma 1), sia in ordine alla regolarità contabile e il rispetto del vigente regolamento di contabilità;
- il CCNL vigente Regioni-Autonomie Locali;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi vigente

pag.4

RACCOMANDA

che siano messe in atto tutte le azioni che possano garantire per gli anni 2017, 2018 e 2019 il rispetto di quanto disposto dall'art. 1, comma 557, della L. 296/2006

TUTTO CIO' PRECISATO, RICHIAMATO E FATTO CONSTATARE,

il Collegio dei Revisori, ai sensi dell'art. 19, comma 8 della Legge 448/2001, esprime

parere favorevole

sulla proposta di modifica della deliberazione di Giunta Comunale n. 409 del 26 luglio 2016 avente ad oggetto " **Programmazione triennale del fabbisogno di personale periodo 2017-2019 e Piano**

occupazionale anno 2017. Conferma dotazione organica. Variazione PEG 2017-2019" sottoposta al suo esame.

Con il rilascio del presente parer il Collegio dei Revisori assolve all'obbligo di cui all' articolo 239 del T.U.E.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

f.to dott. Giuseppe Toto

dott. Roberto Bellizia

**DiKe6 - Esito verifica firma digitale****Verifica effettuata in data 2017-08-25 07:48:37 (UTC)****File verificato: C:\Users\Economo\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary Internet Files\Content.Outlook\9QZJT4JH\PERSONALE 2017-2019 - MODIFICA doc pdf.p7m****Esito verifica: Verifica completata con successo****Dati di dettaglio della verifica effettuata**

Firmatario 1: TOTO GIUSEPPE
Firma verificata: OK
Verifica di validita' online: Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 25/08/2017 07:30:00

Dati del certificato del firmatario TOTO GIUSEPPE:

Nome, Cognome: GIUSEPPE TOTO
Organizzazione: non presente
Numero identificativo: 2016711230845
Data di scadenza: 15/04/2019 00:00:00
Autorita' di certificazione: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, Certificatore Accreditato, 07945211006, IT
Documentazione del certificato (CPS): <http://www.firma.infocert.it/documentazione/manuali.php>
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.36.1.1.32
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.24.1.1.2

Fine rapporto di verifica

Il futuro digitale e' adesso

InfoCert S.p.A. (<https://www.infocert.it/>) 2016 | P.IVA 07945211006

Comune di Nocera Superiore

Data 28/08/2017

N. Prot. 0020640 / 2017



UOR: Economico Finanziaria - Finanziario

Comune di Nocera Superiore **Provincia di Salerno**

Parere del Collegio dei Revisori dei Conti

sulla proposta di Deliberazione per la Giunta Comunale di modifica deliberazione di Giunta Comunale n. 409 del 26 luglio 2016 avente ad oggetto " Programmazione triennale del fabbisogno di personale periodo 2017-2019 e Piano occupazionale anno 2017. Conferma dotazione organica. Variazione PEG 2017-2019".

Il Collegio dei Revisori del Comune di Nocera Superiore nelle persone dei sottoscritti dott. Giuseppe Toto, presidente, dott. Roberto Bellizia e dott. Francesco Mercurio, componenti; nominato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 30 luglio 2015, è stato invitato ad esprimere il proprio parere sulla proposta di deliberazione in oggetto.

Premesso che

- la proposta in esame è sottoscritta dal Sindaco Avv. Giovanni Maria Cuofano , titolare della delega al personale, ed è munita dei pareri di regolarità tecnica espresso in data 10 agosto 2017 dal Responsabile del Servizio Omogeneo Risorse Umane rag. Rosario Baldi e di regolarità contabile espresso in data 10 agosto 2017 dal Responsabile dell'Area Economico Finanziaria dott. Angelo Padovano, ai sensi dell'art. 49 del d. lgs. 267/2000 così come modificato dall'art. 3, comma 2, del D.L. 147/2012;
- la proposta in esame tiene conto della programmazione complessiva dell'Ente e dell'utilizzo delle risorse umane per il raggiungimento degli obiettivi e delle finalità programmatiche dell'Amministrazione Comunale, nel rispetto della riduzione della spesa e dei limiti alla stessa poste dalle normative vigenti;
- l'approvazione della programmazione triennale del fabbisogno del personale 2017/2019 ed il piano occupazionale 2017 sono propedeutici per l'adozione del DUP 2017/2019;

Preso atto che

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 409 del 26 luglio 2016 fu approvata la programmazione triennale del fabbisogno di personale triennio 2017/2019 ed il piano occupazionale anno 2017 confermando la dotazione organica approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 81 del 19/03/2015 che constava di n. 202 posti;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 336 del 07 agosto 2017 è stata rideterminata la dotazione organica e la nuova struttura organizzativa dell'Ente;
- con deliberazioni di Giunta Comunale n. 68 del 23/02/2017, n. 266 del 28/06/2017 e n. 314 del 25/07/2017 sono state apportate modifiche alla programmazione triennale del fabbisogno di personale periodo 2017/2019 e piano occupazionale anno 2017;
- con tali deliberazioni, nel rispetto dei vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di lavoro flessibile, nonché di contenimento della spesa di personale, è stato previsto:
 - a) di confermare, per gli anni 2017 e 2018, l'assunzione a tempo determinato, per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici di 1 dipendente di categoria C, istruttore esperto in materia contabile, con impiego a tempo parziale 50%; 1 dipendente di categoria D, istruttore direttivo esperto in materia tecnica, con impiego a tempo parziale 50%; 1 dipendente di categoria D, istruttore direttivo esperto in materia tecnica, con impiego a tempo pieno e 1 dipendente di categoria D, istruttore direttivo, assistente sociale, con impiego a tempo parziale 50%;
 - b) di confermare, per gli anni 2017 e 2018, l'assunzione a tempo determinato, ai sensi dell'ex. art. 90 del d. lgs. 267/2000 di 1 unità part-time 50% di categoria di accesso D1 per l'Ufficio di Staff e di 1 unità part-time 83,33% di categoria di accesso D1 per l'Ufficio Portavoce del Sindaco;

pag.1

c) di confermare per gli anni 2017 e 2018 la mobilità in entrata presso l'area tecnica di n. 1 profilo professionale di funzionario tecnico, categoria D3, responsabile di area, titolare di posizione organizzativa a tempo pieno;

d) di confermare il comando in entrata presso l'area tecnica di n. 1 profilo professionale di categoria C, istruttore amministrativo, per n. 30 ore settimanali;

e) di rimodulare, per gli anni 2017 e 2018, l'assunzione a tempo determinato ex art. 110, comma 1, a tempo pieno, area Urbanistica, Ecologia, Cimitero e Suap in part-time al 50%, in connessione con lo scorporo dell'Area del S.O. Ambiente e protezione civile;

f) di confermare, per gli anni 2017/2018, la convenzione tra enti ex art. 14 CCNL 2014 a tempo determinato, con rapporto di lavoro a tempo parziale 50%, di un responsabile del Servizio Omogeneo Avvocatura;

g) di non procedere al comando al 100% di istruttore direttivo D1 per il Servizio Omogeneo Sistemi Informativi;

h) di prevedere il ricorso, per gli anni 2017 e 2018, all'assunzione a tempo determinato ex art. 110, comma 1, a tempo parziale 50% rispettivamente di responsabile del S.O. Sistemi Informativi e responsabile dell'istituendo S.O. Ambiente e Protezione Civile, categoria di accesso D1. Dal punto di vista finanziario, le esigenze di prevedere figure apicali rispettivamente al 50% per il S.O. Sistemi Informativi e 50% per il costituendo S.O. Ambiente e Protezione Civile, previa revisione dell'assetto organizzativo, determineranno una conseguente necessità di adeguamento al bilancio, richiedente riduzione della spesa per il comando al 100% di cui al punto precedente, compensata da un incremento della spesa per le suddette assunzioni ex art. 110 comma 1;

i) di prevedere il comando ex art. 23 bis, comma 7, del D. Lgs. 165/2001 di n. due unità amministrative provenienti dal Consorzio di Bacino SA1, come da deliberazione di G.M. n. 235 dell'8/06/2017, con scadenza 31 dicembre 2017 e percentuale di impiego al 60% con conseguente adeguamento della programmazione finanziaria dell'Ente che prevede una riduzione della spesa prevista per il PEF rifiuti 2017 per €. 35.000,00 ed una contestuale variazione in aumento della Spesa per il personale per lo stesso importo. Tale ultimo onere aggiuntivo è compatibile con il limite di spesa del triennio 2001/2013 ex art. 1, comma 557, L. 296/2006 E d.l. 90/2014;

l) di programmare la stabilizzazione di n. 2 risorse a tempo determinato - rispettivamente n. 1 dipendente di categoria C, istruttore contabile, con impiego a tempo parziale 50% e n. 1 dipendente di categoria D, istruttore direttivo, assistente sociale, con impiego a tempo parziale 50% - attinte da graduatorie a tempo indeterminato di altri Enti. Si precisa che la compatibilità dell'onere relativo alla stabilizzazione delle due unità risulta garantita dalla programmazione vigente mentre la capienza negli spazi assunzionali è contenuta nei limiti della quota (25%), non utilizzata, delle cessazioni avvenute nell'ultimo triennio.

pag.2

VISTI

- ✓ l'art. 19, comma 8, della L. 448/2001 che dispone che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertino che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione della spesa di cui all'art. 39 della L. 449/1997 e successive modificazioni ed integrazioni e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- ✓ l'art. 3, comma 120 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il quale prevede che il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale.....deve essere certificato dall'Organo di Revisione dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'Ente;
- ✓ l'art. 91 del D. Lgs 267/2000 che , al comma 1, prevede l'obbligo per gli organi di vertice delle amministrazioni locali di eseguire la programmazione del fabbisogno del personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 42 e che tale programmazione deve essere finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- ✓ l'art. 70, comma 4, del D. Lgs. N. 165 del 30 marzo 2001 e l'art. 1, comma 102, della legge n. 311 del 30/12/2004 che prevedono che le amministrazioni pubbliche adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio di contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;

- ✓ l'art. 1, comma 557 della legge n. 296/2006, che prevede l'assicurazione da parte degli enti locali della riduzione delle spese di personale, garantendo il contenimento della dinamica retributiva ed occupazionale anche attraverso la razionalizzazione delle strutture burocratiche amministrative;
- ✓ in particolare l'art. 1, comma 557 quater della legge n. 296/2006, che stabilisce che a decorrere dall'anno 2014, il riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 e non più al valore relativo all'anno precedente;
- ✓ l'art. 76, comma 4 del D.L. 112/2008, convertito con modificazioni nella legge 133/2008, che prevede il divieto per gli enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio precedente;
- ✓ l'art. 6 del D. Lgs. 165/2001 che disciplina la ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche, in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale da effettuarsi periodicamente e comunque a scadenza triennale, nonché ove risulti necessario a seguito di riordino, fusione, trasformazione o trasferimento di funzioni;
- ✓ l'art. 16 del D.L. 24 giugno 2016, n. 113 che ha abolito la lettera a) del comma 557 della legge 296/2006 per cui gli Enti locali devono garantire il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, **non più** alla *"riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile"*;

RICORDATO CHE

- ✓ l'art. 33 del D. Lgs. N. 165/2001, come modificato dalla Legge 183/2011, ha introdotto l'onere di verifica annuale da parte degli Enti delle eventuali eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria con conseguente obbligo di comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica e che tale verifica risulta essere condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;
- ✓ le amministrazioni che non adempiono alla ricognizione annuale non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità delle assunzioni posti in essere, mentre i responsabili di unità organizzative che non attuano le procedure previste dal richiamato art. 33 ne devono rispondere in via disciplinare;
- ✓ il Comune di Nocera Superiore nell'ambito della revisione della dotazione organica, ha effettuato la prescritta ricognizione delle eccedenze di personale e dalla quale emerge l'assenza di personale in esubero come risulta dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 221 del 26 maggio 2017;
- ✓ con deliberazione di Giunta Comunale n. 336 del 07/08/2017 è stata rideterminata la dotazione organica dell'Ente che prevede n. 07 Aree, n. 4 Servizi Omogenei e consta di n. 182 posti

pag.3

Considerato, quindi, che con la proposta in oggetto

- la dotazione organica dell'Ente, approvata con deliberazione di G.C. n. 336 del 07/08/2017 "Rideterminazione Dotazione Organica dell'Ente – Nuova Organizzazione" consta di 182 posti (al 31 luglio 2017 coperti per n. 129 e vacanti per n. 53 unità);
- la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;
- risulta essere stata effettuata la ricognizione delle eccedenze di personale e dalla stessa non sono emerse situazioni di personale in esubero né esistono vincitori e/o idonei nelle graduatorie vigenti nell'Ente;
- si propone, per il verificarsi di ulteriori esigenze imprevedibili e per un miglior funzionamento della macchina comunale, di apportare le seguenti modifiche alla programmazione triennale del fabbisogno di personale triennio 2017/2019 e piano occupazionale anno 2017:

- a) di non prevedere il ricorso per gli anni 2017 e 2018 all'assunzione a tempo determinato ex art. 110 comma 1 a tempo parziale 50% di responsabile del S.O. Sistemi Informativi;
- b) di non confermare, dal mese di ottobre 2017. la convenzione tra enti ex art.14 CCNL 2014 a tempo determinato, con rapporto di lavoro a tempo parziale 50%, di un responsabile del Servizio Omogeneo Avvocatura;
- c) di non confermare l'assunzione a tempo determinato di n. 1 dipendente di categoria D1, istruttore direttivo, esperto in materia tecnica, con impiego a tempo pieno;
- d) di prevedere l'assunzione a tempo determinato di n. 1 dipendente di categoria D1, istruttore direttivo, esperto in materia tecnica, con impiego a tempo parziale 50%;
- e) di prevedere il comando al 100% di un istruttore direttivo categoria D1 per il Servizio Omogeneo Sistemi Informativi, con decorrenza 1° settembre 2017;
- f) di prevedere il comando al 100% di un avvocato categoria D3 per il Servizio Omogeneo Avvocatura, con decorrenza 1° settembre 2017;
- g) di prevedere l'utilizzo dei lavoratori di Pubblica Utilità, senza oneri per l'Ente;
- h) di dare atto che le variazioni sopra indicate comportano adeguamenti del PEG 2017/2019 con variazioni compensative all'interno dell'aggregato costo del personale senza incremento di spesa sia per l'annualità 2017 che per il 2018/2019 (come dettagliato nella proposta di deliberazione esaminata);
- i) di dare atto che il limite della spesa di personale non subisce alterazioni rispetto alla verifica già effettuata nel precedente aggiornamento;
- j) di confermare tutti gli altri punti delle deliberazioni di Giunta Comunale n° 409 del 26/07/2016, n. 68 del 23/02/2017, n. 266 del 28/06/2017 e n. 314 del 25/07/2017

VERIFICATO CHE

- l'Ente rispetta il vincolo del contenimento della spesa di personale, rispetto alla media del triennio 2011 - 2013;
- esistono i presupposti indispensabili per poter procedere alle assunzioni di personale così come dettagliate nella proposta in esame;
- l'Ente ha rispettato il Patto di Stabilità Interno nell'anno 2016;
- l'Ente ha approvato il Piano Triennale di azioni positive in tema di pari opportunità;
- l'Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Consuntivo approvato (esercizio finanziario 2016) non emergono condizioni di squilibrio finanziario;

VISTI:

- i pareri resi nel rispetto del D.Lgs. 18/02/2000 n° 267, sia in ordine alla regolarità tecnica (art. 49-comma 1), sia in ordine alla regolarità contabile e il rispetto del vigente regolamento di contabilità;
- il CCNL vigente Regioni-Autonomie Locali;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi vigente

pag.4

RACCOMANDA

che siano messe in atto tutte le azioni che possano garantire per gli 2017, 2018 e 2019 il rispetto di quanto disposto dall'art. 1, comma 557, della L. 296/2006

TUTTO CIO' PRECISATO, RICHIAMATO E FATTO CONSTATARE,

il Collegio dei Revisori, ai sensi dell'art. 19, comma 8 della Legge 448/2001, esprime

parere favorevole

sulla proposta di modifica della deliberazione di Giunta Comunale n. 409 del 26 luglio 2016 avente ad oggetto " **Programmazione triennale del fabbisogno di personale periodo 2017-2019 e Piano**

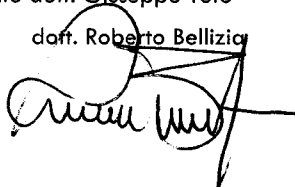
occupazionale anno 2017. Conferma dotazione organica. Variazione PEG 2017-2019" sottoposta al suo esame.

Con il rilascio del presente parer il Collegio dei Revisori assolve all'obbligo di cui all' articolo 239 del T.U.E.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

f.to dott. Giuseppe Toto

dott. Roberto Bellizia

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Roberto Bellizia', with a large, stylized initial 'R' and a long horizontal stroke extending to the right.

Del che è verbale, letto e sottoscritto:

IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certificasi dal sottoscritto messo comunale che copia della presente deliberazione è stata :

Affissa all'Albo Pretorio comunale il giorno:

- 4 SET 2017

per la prescritta pubblicazione di quindici giorni consecutivi e vi rimarrà fino al

7 9 SET. 2017

Dalla Residenza Municipale - 4 SET 2017

Il messo comunale

Pubblicata all'Albo Pretorio comunale il giorno _____

e contro di essa _____ sono state presentate opposizioni.

Dalla Residenza Municipale _____

Il messo comunale

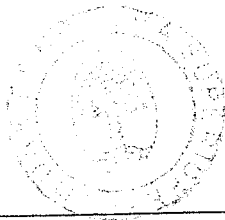
ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario comunale certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il

- 4 SET 2017

ai sensi dell' art. 134 – Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267

Dalla Residenza Municipale - 4 SET 2017



Il Segretario generale

