

All'Ufficio di Piano – Ambito S01_1
 c/o Comune Nocera Inferiore - Capofila
 via Libroia, 1, n.1
 84014 - Nocera Inferiore (SA)

Oggetto: Richiesta autorizzazione per l'esercizio di servizi sperimentali, ai sensi dell'art. 8 del Regolamento N° 4 del 7 aprile 2014.

Il/la sottoscritto/a	
Luogo e data di nascita	
Codice Fiscale	
Residenza	
nella qualità di	
della società/Cooperativa etc.	
con sede legale in	
C.F. / P. I.V.A.	
Telefono e Fax	
e-mail e p.e.c.	

CHIEDE

ai sensi dell'art. 8 del Regolamento regionale N° 4 del 7 aprile 2014 e s.m.i., pubblicato sul b.u.r.c. N° 28 del 28.04.2014, il rilascio dell'autorizzazione per l'esercizio del servizio sperimentale di cui all'allegato progetto

denominato	
sito nel Comune di	
al seguente indirizzo	
Nell' immobile catastalmente indicato al Fg./P.lla./Sub	
Da adibire a	

A tale fine, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- A. (per attività di servizi residenziali e semi-residenziali) il possesso di tutti requisiti previsti dall'art. 5, comma 1, lett. a), b), c), d), e), g), h), i), del Regolamento regionale N° 4/2014;
- B. che sussiste il rispetto degli obblighi generali dettati dall'art. 11 del Regolamento regionale N° 4/2014;
- C. che il sottoscritto e i componenti degli organi direttivi non sono stati condannati in via definitiva per delitti no colposi di cui al libro II, titoli II, IX, XI, XII e XIII del c.p., per i quali non è intervenuta la riabilitazione e non sussistono nei loro confronti cause di divieto, decadenza, sospensione ai sensi del D.Lgs. 159/2011;
- D. che, rispetto alla struttura ospitante l'esercizio del servizio innanzi indicato, sussiste il rispetto delle norme generali in materia di urbanistica, edilizia, barriere architettoniche, sicurezza del lavoro, igiene e prevenzione incendi;
- E. che sussiste il rispetto dei contratti di lavoro, degli inquadramenti professionali e delle norme in materia di contribuzione e pensionistiche per il personale dipendente;
- F. di aver adottato la carta dei servizi;
- G. di impegnarsi a stipulare la polizza assicurativa di copertura rischi, infortuni e responsabilità civile per gli ospiti, i dipendenti e i volontari;
- H. che sussiste la disponibilità di spazi destinati ad attività collettive e di socializzazione distinti dagli spazi destinati alle camere da letto che sono organizzati in modo tale da garantire l'autonomia individuale, la fruibilità e la riservatezza;
- I. che sussiste la disponibilità di uno spazio per l'esercizio delle funzioni amministrative;
- J. che sussiste la disponibilità di energia elettrica, acqua calda, riscaldamento, telefono e postazione computer con collegamento internet a disposizione degli utenti;
- K. che l'elaborato progettuale specifica tutti gli elementi previsti dall'art. 8, comma 6, del Regolamento regionale N° 4/2014;
- L. che la ricettività massima del servizio da erogare è pari a _____ utenti;

DICHIARA ANCORA

di essere informato, ai sensi del D.Lgs. 193/2006, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

_____ lì _____

Firma del Legale Rappresentante
Timbro del soggetto prestatore

ELENCO DOCUMENTI DA ALLEGARE

	Documento
1	Dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei requisiti comuni indicati dall'articolo 5 comma 1 lett.b del Regolamento Regionale n. 4/2014 (fac-simile allegato)
2	Copia dell'atto costitutivo e dello statuto del Soggetto prestatore
3	Carta dei servizi (Per le strutture per l'infanzia nella carta dei servizi dovranno essere indicati requisiti e modalità per l'accesso dei bambini nonché il progetto educativo).
4	Planimetria quotata dei locali (con l'indicazione dell'altezza degli stessi), e degli eventuali spazi verdi annessi
5	Relazione sulla gestione delle emergenze con relativa planimetria, che costituisce parte integrante della relazione stessa.
6	Illustrazione della dotazione organica del personale e delle relative qualifiche e funzioni.
7	Copia del titolo di godimento dell'immobile dove si realizza il servizio
8	Fotocopia del documento di identità del legale rappresentante
9	Copia della Polizza assicurativa di copertura rischi, infortuni e responsabilità civile per gli ospiti, i dipendenti e i volontari.
10	Parere di idoneità igienico-sanitaria rilasciata dall'Unità Operativa di Prevenzione Collettiva del Distretto Sanitario territorialmente competente dell'ASL SA .
11	Dichiarazione sostitutiva di ciascun componente degli organi direttivi del prestatore ai sensi del Reg.4/2014 art. 5 co. 1 lett. a (fac-simile allegato)
12	Elaborato progettuale

Si precisa che:

Nei casi in cui la documentazione sia presentata in copia, il legale rappresentante attesterà la conformità degli atti all'originale ai sensi del DPR 445/2000 e ss.mm.ii.