

CITTA' DI
NOCERA SUPERIORE

Prat. SUAP 598

Prot. Gen.le n.19024 del 18.06.2019 ORE 17:51

Al Sig. SINDACO
 Al Sig. ASSESSORE alle Attività Produttive
 Al Sig. Questore di Salerno
 Al Commissariato di PS di Nocera Inferiore
 Al Comandante della Stazione dei Carabinieri di Nocera Superiore
 Al Comando Compagnia della Guardia di Finanza Nocera Inferiore
 Al Comando Vigili del Fuoco Salerno
 Al Resp.le ASL Distretto di Nocera Superiore
 Ai Sacerdoti delle PARROCCHIE di Nocera Superiore
 con particolare riferimento al **Sacerdote della PARROCCHIA MATERDOMINI**
 Ai Rappresentanti delle Associazioni del Territorio
 Al Resp.le AREA VIGILANZA
 Al Resp.le AREA Lavori Pubblici MANUTENZIONE
 PC Al Resp.le AREA SOCIALE
 Al Servizio MESSI NOTIFICATORI per la pubblicazione all'Albo Pretorio
Sede

Oggetto: Partecipazione al tavolo di lavoro per la programmazione degli eventi, civili e religiosi dell'anno 2019 con particolare riferimento alla **FESTIVITA' di MATERDOMINI 2019 - INVITO-**

In riferimento a quanto in oggetto, nell'ambito dell'applicazione dei diversi provvedimenti ministeriali, nel tentativo di garantire la sicurezza degli eventi che si svolgono nel territorio cittadino, quest'Ufficio al fine di assicurare quanto disposto dalle diverse circolari del Ministero dell'Interno in tema di sicurezza, di misure da adottare nella gestione delle pubbliche manifestazioni, invita le SSLL al tavolo di lavoro programmatico del **giorno 25 GIUGNO 2019 ore 9,00** presso il SUAP del Comune di Nocera Superiore, per affrontare le problematiche sopra delineate, sia in materia di eventi civili che religiosi.

Gli Eventi /Feste Tradizionali che nell'ordine di tempo si elencano sono:

Num	Nome Evento	Data evento
1	Festa Di Materdomini	settimana del 15 agosto
2	Cartellone Estate Nocera Superiore	Luglio settembre 2019

Pertanto il fine ultimo del tavolo di lavoro, consiste nel delineare ed *accertare le imprescindibili condizioni di sicurezza* che schematicamente si enunciano:

- valutazione della capienza delle aree;
- monitoraggio degli accessi al fine di evitare il sovraffollamento (questo punto a cura degli organizzatori);
- percorsi separati di accesso e deflusso;
- piani di emergenza e di evacuazione con indicazione delle vie di fuga;
- suddivisione in settori dell'area di affollamento (corridoi interni e perimetrali);
- piano di impiego di operatori adeguatamente formati;
- creazione spazi di soccorso (accessibilità all'area);
- creazione spazi accessori (aree di sicurezza);
- piano sanitario;
- sistema di amplificazione o monitors per i messaggi di emergenza;
- valutare i provvedimenti sindacali per il divieto di somministrazione e vendita di bevande alcoliche e altre bevande in bottiglie di vetro e lattine;
- valutare/implementare l'adozione di ulteriori misure aggiuntive da parte degli organizzatori e/o comuni.

Nell'attesa di riscontro si porgono distinti saluti.

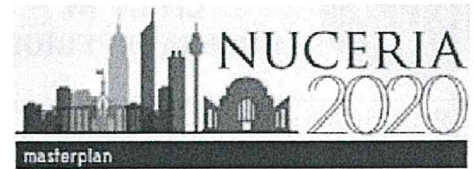
Al Servizio MESSI NOTIFICATORI si chiede la consegna personale **come indicato di seguito**.

Il Resp.le AREA
 Urbanistica SUAP.
 Ing. D. Laudonio





CITTA' DI
NOCERA SUPERIORE



		FIRMA per ricevuta
Ass Senatore Giuseppe	Presidente la Commissione Delegato dal Sindaco	
Com./te Arienzo Angelo	Comandante della Stazione dei Carabinieri di Nocera Superiore	
Sig.ra Carpentieri Antonia	Delegato Croce Rossa Italiana	
Sig. Vitolo Giuseppe	Presidente Associazione Carabinieri	
Padre Molinaro Giovanni	Padre Guardiano Convento Frati Francescani di Materdomini	
Sig. Sessa Carmine	Presidente Associazione il Santuario - Comitato Organizzatore Festa di Materdomini	
Sig. Pagano Antonio	Comitato Organizzatore Festa dei Materdomini	
Geom Pagano Giovanni	Delegato dell'Associazione il Santuario	

