



**AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE SPAZI ORARI DELLE PALESTRE
SCOLASTICHE DI PROPRIETA' COMUNALE IN ORARIO EXTRA CURRICULARI
ANNO 2020/2021**

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n° 33 del 21.05.2015, con cui sono stati approvati i criteri e modalità d'utilizzo delle palestre scolastiche di proprietà comunale;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n° 410 del 07.12.2015 con la quale sono state fissate le tariffe orarie per l'utilizzo delle stesse

RENDE NOTO

che sono aperti i termini per le richieste delle concessioni in uso delle palestre comunali di seguito indicate, relativamente alla stagione sportiva 2020/2021, nelle seguenti palestre scolastiche:

1. plesso scolastico "Marco Polo" - Via Russo;
2. plesso scolastico "Fresa Pascoli" - Viale Europa;
3. plesso scolastico "San Giovanni Bosco" - Via Pecorari.

TEMPI E ORARI DI UTILIZZO

Il periodo di utilizzo va dal 1° Settembre 2020 al 30 giugno 2021 (esclusi i periodi estivi e di sospensione delle lezioni per festività), ovvero per il periodo richiesto. Le palestre potranno essere utilizzate per gli allenamenti nelle fasce orarie non interessate alle attività didattiche degli istituti di appartenenza, dal lunedì al venerdì, orientativamente dalle ore 16:30 alle ore 22:00.

L'Ente si riserva di non procedere all'assegnazione, o sospendere la concessione, in caso di sopraggiunti motivi dovuti ad emergenza COVID-19 o a lavori che interessano la struttura, che precludono il normale svolgimento delle attività

ONEROSITA' DELLA CONCESSIONE IN USO NON ESCLUSIVO

L'uso delle palestre scolastiche è concesso a titolo oneroso in ragione di una misura stabilita con delibera di Giunta Comunale n° 410 del 07/12/2015.

Tempi e modalità di pagamento, connessi alla singola concessione, saranno disciplinati costituendone parte integrante della formale dichiarazione di impegno, allargata allo schema di domanda e sottoscritta dal legale rappresentante dell'associazione/società concessionaria. Il mancato versamento del canone comporterà l'immediata revoca della concessione stessa.

Ogni diversa e/o mancata utilizzazione della palestra comunale assegnata, anche per motivi non dipendenti dall'associazione, dovrà essere comunicata tempestivamente agli uffici comunali competenti. La mancata utilizzazione della palestra negli orari autorizzati non esonera

l'associazione dal pagamento del corrispettivo dovuto e dà facoltà al Comune di decidere sulla eventuale revoca della concessione. La tariffa come sopra descritta è da intendersi a concorso delle spese per il consumo di acqua, energia elettrica, combustibile da riscaldamento, mentre restano a completo carico dell'utilizzatore le spese per la pulizia, la sanificazione e il ripristino dei locali. Il concessionario ha, pertanto, l'obbligo di garantire a proprie spese e per ogni giorno di utilizzo la corretta pulizia degli spazi utilizzati (palestra, spogliatoi, servizi igienici). Così come stabilito dal Regolamento vigente, in caso di utilizzo della stessa struttura da parte di più concessionari, questi ultimi dovranno accordarsi per effettuare il servizio di pulizia dei locali in maniera congiunta. Il concessionario sarà ritenuto direttamente responsabile degli eventuali maggiori consumi derivanti da incuria e uso improprio della struttura segnalati dal Dirigente scolastico o dal Comune stesso. Il mancato rispetto della pulizia, dell'igiene, della sicurezza e della salvaguardia dei beni della scuola per uso improprio o incuria comporterà la sospensione della concessione. L'Ufficio comunale competente in materia disporrà idonea verifica degli spazi e degli orari predefiniti entro il 31 dicembre di ogni anno al fine di rendere possibili ulteriori utilizzi delle palestre scolastiche ad altre associazioni che ne abbiano originariamente fatto richiesta e che, comunque, abbiano i requisiti previsti per l'ammissione.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Le istanze di ammissione all'uso in concessione delle palestre scolastiche potranno essere prodotte dalle associazioni/società sportive in possesso dei seguenti requisiti:

- ✓ sede legale e/o sede operativa nel territorio del Comune di Nocera Superiore;
- ✓ pratica di sport compatibile con la destinazione d'uso della palestra di cui si intende richiedere l'utilizzo;
- ✓ affiliazione al CONI o ad altro Ente di promozione sportiva riconosciuto dal CONI;
- ✓ assenza alla data del 30 Giugno 2020 di posizione debitoria di alcun genere nei confronti dell'amministrazione comunale o degli istituti scolastici sia relative all'assegnazione degli impianti sia di ulteriori tipi di pendenze.

Le richieste di concessione, a firma del legale rappresentante, dovranno contenere:

1. la ragione sociale della Società o del Gruppo sportivo;
2. le discipline sportive che si intendono praticare, il periodo di utilizzo, l'impianto prescelto, la tipologia di utenza, le attrezzature mobili eventualmente necessarie;
3. il programma delle attività che si intende svolgere ovvero la data presumibile di inizio e termine dell'attività con l'indicazione del numero dei giorni e delle ore necessarie per ogni settimana con l'indicazione della fascia oraria prescelta tra le due seguenti:
 - a. FASCIA 1 ore 16:30 - 19:00
 - b. FASCIA 2 ore 19:00 - 22:00
4. la garanzia che durante la presenza degli atleti in palestra sarà presente almeno un responsabile della Società o del Gruppo;
5. l'impegno di restituire locali nelle condizioni di pulizia e agibilità in cui sono consegnati dal Comune;
6. la dichiarazione di farsi carico della pulizia della palestra.

Ogni società potrà fare richiesta per una o per entrambe le fasce orarie di attività. Tuttavia, per ogni fascia oraria andrà prodotta separata richiesta (una per ogni fascia oraria) dandone adeguata motivazione.

L'assegnatario dovrà stipulare, anche attraverso Enti di Promozione Sportiva o Federazioni, apposita polizza assicurativa di R.C. con primaria Compagnia e/o Istituto di assicurazione, al fine di tutelare al meglio gli atleti.

Eventuali richieste di utilizzo saltuario o episodico delle palestre dovranno essere presentate almeno 15 giorni prima dell'evento sportivo per cui sono state richieste.

La presentazione della domanda non comporta necessariamente il suo accoglimento. La non ammissibilità della richiesta dovrà essere motivata e comunicata entro 30 giorni dal ricevimento della domanda.

GRADUATORIA E CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

L'assegnazione delle palestre comunali effettuata dall'ufficio Sport viene fatta entro il 31 luglio di ciascun anno, in considerazione dei seguenti criteri di priorità:

1. società o gruppi sportivi che svolgono attività agonistica, con particolare riguardo per le società appartenenti a Federazioni sportive o Enti di promozione sportiva riconosciute dal CONI;
2. numero di tesserati;
3. continuità dell'attività sportiva;
4. comportamento tenuto dalla Società sportiva nel corso di precedenti concessioni;
5. importanza della società in rapporto al suo radicamento nella realtà sportiva cittadina e alla categoria di appartenenza (professionistica, semi professionistica, dilettantistica, amatoriale)

La concessione delle palestre avverrà secondo l'attribuzione di un punteggio assegnato alle singole seguenti voci corrispondenti alle caratteristiche di ciascun richiedente:

Annoverare tra gli iscritti, nel corso o disciplina sportiva oggetto della richiesta, più del 50% di cittadini residenti a Nocera Superiore	punti 2
Avere sede in Nocera Superiore	punti 4
Svolgere attività giovanile di avviamento allo sport	punti 1
Assenza di fini di lucro nel piano di gestione stagionale	punti 2
Aver già svolto attività in Nocera Superiore nelle stagioni precedenti	punti 2
Essere affiliati a Federazioni Sportive Nazionali, ad Enti di promozione sportiva	punti 2
Essere iscritti al Registro Nazionale delle associazioni e società sportive dilettantistiche del CONI	punti 2
Impiegare istruttori in possesso di tesserino e/o patentino federale che abiliti all'insegnamento della disciplina specifica o laureati ISEF/SUISM	punti 2
Avere avuto, nell'ultimo anno di attività, un numero minimo di 20 iscritti, nel corso o disciplina sportiva equivalente a quella oggetto della richiesta	punti 2
Svolgere corsi per terza età o minori o diversamente abili	punti 1

In ogni caso, prevarrà su tutti i criteri, la corrispondenza tra la destinazione d'uso dei campi regolamentari (come accertati annualmente dall'Ufficio Sport tenendo conto delle dotazioni ivi presenti) e l'attività agonistica per cui se ne fa richiesta.

In caso di parità di punteggio verrà valutata "l'anzianità operativa" dell'associazione richiedente. Per "anzianità operativa" si intende l'effettiva attività dell'associazione dalla sua costituzione all'ultima stagione sportiva.

La concessione decade automaticamente per quelle società che a distanza di 15 giorni dalla data comunicata per inizio attività non abbiano ancora utilizzato la palestra, salvo motivazioni valide che devono essere comunicate all'ufficio Sport.

Effettuata la graduatoria, in fase di assegnazione definitiva delle fasce orarie di utilizzo di una o più palestre, l'Ente si riserva la facoltà di fissare dei limiti alle fasce orarie concesse (rispetto al monte richiesto da ciascun interessato), in modo da assicurare la più ampia partecipazione possibile, ferma restando la possibilità di redigere un calendario in contraddittorio con le parti. Non è ammessa, in nessun caso, la subconcessione della palestra comunale assegnata ad altra associazione e/o soggetto terzo a pena dell'immediata revoca della assegnazione stessa. Sarà cura dell'ufficio comunale competente per materia provvedere al controllo del rispetto di tutte le condizioni contenute nel presente avviso e ripetute nella formale dichiarazione d'impegno da sottoscrivere a cura dell'associazione concessionaria

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le associazioni/società sportive, che intendano far richiesta di spazi orari nelle palestre scolastiche, dovranno presentare apposita domanda, indirizzata al Sindaco del Comune di Nocera Superiore e per conoscenza al Dirigente scolastico. Gli interessati potranno inoltrare istanza, redatta su apposito modello, entro **e non oltre le ore 12:00 del giorno 14 agosto 2020** al seguente indirizzo:

**Sindaco del Comune di Nocera Superiore
Corso Matteotti, 23,
84015 – Nocera Superiore (SA)**

mediante:

- posta elettronica all'indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.nocera-superiore.sa.it ;
- posta elettronica all'indirizzo: protocollo@comune.nocera-superiore.sa.it;
- a mano presso l'ufficio Protocollo del Comune negli orari che saranno evidenziabili dal sito del Comune.

La presentazione dell'istanza è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente ove, per disguidi postali o di altra natura, la stessa non pervenga entro il termine sopraindicato. La domanda, redatta in carta libera e sottoscritta dal Presidente/Legale Rappresentante, dovrà contenere:

1. Generalità del richiedente.
2. Sede legale del richiedente completa del codice fiscale e/o partita iva.
3. Indicazione della palestra richiesta.
4. Finalità, destinatari e programma dell'attività sportiva che si intende svolgere.
5. Data presumibile di inizio e termine dell'attività, numero dei giorni e delle ore necessarie per ogni settimana, numero massimo di persone che avranno accesso alla palestra.
6. Copia dell'atto costitutivo dello Statuto e delle certificazioni di affiliazione alla Federazione Sportiva di competenza o di affiliazione all'Ente di promozione sportiva, documentazione che attesti le finalità e l'assenza di lucro delle Associazioni sopracitate, nonché ogni variazione relativa al legale rappresentante.
7. Nominativo di un soggetto referente.
8. Bilancio dell'anno precedente.
9. Titoli abilitativi degli operatori all'insegnamento.
10. Assicurazioni stipulate per il corretto svolgimento della pratica sportiva.
11. Relazione dell'attività svolta nella stagione precedente con particolare riferimento al numero dei partecipanti e alle quote da questi versate (segnalando, ove vi siano, casi indicati dai Servizi Sociali di questo Comune).
12. Dichiarazione liberatoria che esenti l'Ente concedente da ogni responsabilità civile e penale relativa allo svolgimento dell'attività per cui è stata rilasciata la convenzione

- (comprese quelle per eventuali infortuni subiti dagli addetti ai lavori e dai partecipanti).
13. Dichiarazione di assunzione di responsabilità per tutti gli eventuali danni accertati, di qualunque natura e per qualsiasi motivo arrecati a persone e cose che risultassero causati dai richiedenti nell'esecuzione delle attività, nonché impegno a provvedere a proprie spese a fondere i danni causati.
 14. Dichiarazione di assunzione di responsabilità per l'osservanza ed il rigoroso rispetto delle prescrizioni contenute nelle linee guida per le misure anti COVID-19.
 15. Impegno a contrarre con compagnie assicurative, successivamente al nullaosta e in ogni caso prima dell'utilizzo delle palestre, idonea e specifica polizza assicurativa per la copertura dei rischi di responsabilità civile nei confronti di terzi per danni a persone e cose.
 16. Dichiarazione di insussistenza di posizione debitoria di alcun genere nei confronti dell'Ente Comunale e degli istituti scolastici.
 17. In ogni caso, le Associazioni devono produrre una autocertificazione con la quale dichiarano, sotto la propria responsabilità, che non sono intervenute modifiche o integrazioni dello statuto e/o dell'atto costitutivo e variazioni in relazione al soggetto legale rappresentante.

Non verranno evase le richieste prive della documentazione richiesta.

Nei confronti delle dichiarazioni mendaci si procederà a norma di legge e alla revoca immediata delle eventuali assegnazioni.

Le istanze inoltrate da soggetti che, alla scadenza del presente avviso, risultino, a qualsiasi titolo, debitori nei confronti dell'Amministrazione Comunale saranno ritenute inammissibili.

Il Responsabile del Servizio, in caso che il numero di richieste superano la possibilità di soddisfare le stesse, provvederà alla redazione e alla approvazione delle graduatorie per singola struttura, la cui pubblicazione sarà perfezionata entro il 30 agosto 2020, al fine di permettere l'inizio delle attività sportive a far data dal 01.09.2020. Avverso detta graduatoria è ammessa istanza di riesame da produrre entro il decimo giorno dalla data di pubblicazione.

Per quanto non previsto nel presente avviso si richiamano le disposizioni di legge in materia, i regolamenti Comunali in vigore, i Regolamenti Scolastici, le disposizioni dell'autorità di pubblica sicurezza e dell'igiene pubblica in quanto applicabili e compatibili con la natura scolastica dell'immobile.

Il presente Avviso Pubblico e la relativa modulistica è affisso all'Albo Pretorio online e pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente nella sezione "Avvisi" e disponibile presso gli uffici dell'Area Sociale.

Nocera Superiore, 31 luglio 2020

Il responsabile dell'Area Sociale
Dott.ssa Carla Flavia Del Regno