



CITTÀ DI NOCERA SUPERIORE

(Provincia di Salerno)

rf prot.2024_30/10/2024_0029754

LA RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 recante “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e ss.mm.ii.;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche.” e ss.mm.ii.;

VISTO il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 recante “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Nocera Superiore approvato con Deliberazione di G.C. n. 18 del 29 gennaio 2015, così come modificato con Deliberazione di G.C. n. 93 del 18.04.2024 per la sezione inerente al Nucleo di Valutazione;

RICHIAMATA la propria determinazione dirigenziale n. 1927 del 29.10.2024 con la quale è stato approvato il presente avviso pubblico;

RENDE NOTO

che è indetto avviso pubblico finalizzato all'acquisizione di manifestazioni di interesse per la nomina dei due componenti esterni del Nucleo di Valutazione del Comune di Nocera Superiore

1. OGGETTO

Il Nucleo di Valutazione è chiamato a svolgere tutti i compiti di cui all'art. 59 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi e di seguito indicati:

- a) Predispone il sistema di misurazione e valutazione della performance di cui al d. Lgs. 150/2009;
- b) Monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato del monitoraggio, anche formulando proposte e raccomandazioni ai vertici amministrativi
- c) Riferisce al Sindaco e alla Giunta, con cadenza almeno semestrale, sull'andamento delle performance e comunica tempestivamente le criticità riscontrate
- d) Valida la relazione sulla performance di cui all'art. 10 D. Lgs. 150/2009, a condizione che la stessa sia redatta in forma sintetica, chiara e di immediata comprensione ai cittadini e agli altri utenti finali e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
- e) Verifica la coerenza tra gli obiettivi previsti nel PIAO in materia di rischi corruttivi e Piano della Performance, valutando altresì l'adeguatezza dei relativi indicatori tenendo conto degli obiettivi connessi all'anticorruzione e alla trasparenza
- f) Propone al Sindaco la valutazione annuale dei funzionari titolari di elevata qualificazione con responsabilità apicale e l'attribuzione a essi dei premi collegati con la performance
- g) Propone alla Giunta la pesatura delle posizioni organizzative dei funzionari di elevata qualificazione con responsabilità apicale utilizzata per l'attribuzione della retribuzione di posizione



CITTÀ DI NOCERA SUPERIORE

(Provincia di Salerno)

- h) Promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e alla integrità di cui all'art. 11 D. Lgs. 150/2009
- i) Verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità
- j) Ogni altra funzione prevista dalla legge e/o dai contratti collettivi di lavoro.

2. REQUISITI

I soggetti interessati alla nomina devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) Requisiti di carattere generale:

- 1) essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- 2) godere dei diritti civili e politici;
- 3) non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale. La causa di esclusione opera anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale;

b) Requisiti di integrità:

- 1) non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal libro secondo, titolo II, capo I del codice penale;
- 2) non aver riportato condanna nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;
- 3) non essere stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente del Nucleo di Valutazione prima della scadenza del mandato;
- 4) non essere stati destinatari, quali dipendenti pubblici, di una sanzione disciplinare superiore alla censura

c) Requisiti attinenti all'area delle competenze e delle conoscenze:

- 1) Possesso del diploma di Laurea (vecchio ordinamento) o Laurea specialistica o Laurea magistrale in materie economiche o giuridiche o umanistiche
- 2) Comprovata esperienza maturata pubbliche amministrazioni o aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e della gestione del personale, della misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, ovvero all'interno di organismi di valutazione negli enti locali.

Non possono far parte del Nucleo di Valutazione soggetti che rivestono incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la nomina o che comunque svolgano un'attività che possa comportare una situazione di



CITTÀ DI NOCERA SUPERIORE

(Provincia di Salerno)

conflitto di interessi.

3. MODALITÀ DI SCELTA E NOMINA

I membri esterni del Nucleo di Valutazione sono nominati con provvedimento del Sindaco fra i soggetti aventi i requisiti di cui al precedente articolo, previa verifica delle capacità e competenze accertate dagli elementi desumibili dal curriculum vitae.

La procedura di cui al presente avviso non ha carattere comparativo e la presentazione delle richieste di partecipazione non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale.

4. DURATA E CORRISPETTIVO

I componenti esterni del Nucleo di valutazione durano in carica per un periodo corrispondente a quello del mandato del Sindaco e, comunque, fino al completamento della valutazione dell'ultimo anno di riferimento.

Il corrispettivo dell'incarico è stabilito in € 4.600,00 annui.

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le candidature dovranno essere trasmesse esclusivamente tramite accesso alla piattaforma InPA.

Dopo aver effettuato l'accesso al portale InPA, il/la candidato/a dovrà procedere alla compilazione del proprio curriculum cliccando sull'apposita sezione "curriculum" (qualora il caricamento del proprio curriculum sia stato già effettuato, l'operazione non deve essere ripetuta). Conclusa la compilazione del curriculum, si potrà procedere alla compilazione della domanda di partecipazione alla selezione pubblica ricercando la procedura di interesse.

La domanda di partecipazione risulterà in parte precompilata con i dati inseriti nel curriculum che possono essere in ogni caso variati e integrati.

Nella domanda di partecipazione il candidato dovrà indicare, i titoli di studio conseguiti, i corsi di formazione, i periodi lavorativi e le attività svolte dai quali si possa evincere l'esperienza maturata.

Nella domanda dovrà essere indicato l'esatto recapito di posta elettronica certificata al quale saranno trasmesse le eventuali comunicazioni relative alla nomina.

Le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre 10 giorni dalla pubblicazione del bando sulla piattaforma.

L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o della candidata, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo pec indicato nella domanda, né per eventuali disguidi tecnici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Ai sensi del Testo Unico approvato con D.P.R. 28/12/2000, n. 445, così come modificato ed integrato dalla Legge 12/12/2011 n. 183 le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si



CITTÀ DI NOCERA SUPERIORE

(Provincia di Salerno)

applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del TU n. 445/2000. Il Comune potrà procedere, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, a idonei controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni rese. Le dichiarazioni non veritiere saranno trattate ai sensi di legge.

6. INFORMATIVA AI SENSI dell'ART. 13 del GDPR – Regolamento UE 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679, il Comune di Nocera Superiore in qualità di Titolare del trattamento informa gli interessati che i dati personali, compresi quelli particolari (c.d. dati sensibili) e quelli relativi a condanne penali o reati (c.d. dati giudiziari), raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione, saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di nomina, nel rispetto della normativa specifica.

Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità, è effettuato presso il Comune di Nocera Superiore anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate e impegnate alla riservatezza.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura selettiva.

I dati personali saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, e diffusi (con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute) quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento.

In particolare i provvedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla selezione verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Nocera Superiore nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.

Gli interessati potranno esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e ss. del GDPR ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione del trattamento, l'aggiornamento, se incompleti o erronei, e la cancellazione se ne sussistono i presupposti nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo la richiesta al seguente indirizzo email: protocollo@comune.nocera-superiore.sa.it

Infine si informa che gli interessati, ricorrendone i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana – Garante per la protezione dei dati personali – Piazza Venezia, 11 – 00187 Roma.

7. TRASPARENZA E NORME FINALI E DI RINVIO



CITTÀ DI NOCERA SUPERIORE

(Provincia di Salerno)

Il Comune di Nocera Superiore si riserva la facoltà di revocare, modificare o prorogare il presente avviso.

Il presente avviso è pubblicato sulla piattaforma InPA, sul sito istituzionale del Comune di Nocera Superiore <http://www.comune.nocera-superiore.sa.it>, nella sezione del sito "Amministrazione trasparente" e all'Albo pretorio on line, per un periodo di quindici giorni. Il decreto di nomina, il curriculum professionale e il compenso del Nucleo di Valutazione saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione, ai sensi della normativa vigente.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione si rinvia, in quanto applicabili, alle disposizioni previste dalla normativa vigente in materia.

Ai sensi e per gli effetti della Legge 07/08/1990, n. 241, si informa che il Responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è la d.ssa Bianca Pentangelo, Responsabile dell'Area Affari generali del Comune di Nocera Superiore

Per ogni informazione ci si potrà rivolgere ai seguenti numeri di telefono 0815169257 - 0815169252.

Nocera Superiore, data del protocollo

La Responsabile dell'Area AA. GG.

Dott.ssa Bianca Pentangelo