

*Curriculum vitae*

**INFORMAZIONI  
PERSONALI**

**Matilde Esposito**

**PEC  
CELLULARE**



**ESPERIENZA  
PROFESSIONALE**

---

**Segretario Comunale di Fascia A**

Dal 26/10/2023 al  
12/09/2024

**Comune di Grumo Nevano (NA)**

Segretario Generale fascia A – supplente

Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (dal  
30/1/2024)

Delibera del Commissario straordinario n. 44 del 18/6/2024 di encomio  
solenne

Dal 22/12/2020 al  
31/7/2023

**Comune di Pomigliano d'Arco (NA)**

Segretario Generale fascia A – titolare

Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (dal  
1°/2/2022)

Presidente UPD

Dal 15/9/2020 al  
21/12/2020

**Comune di Grumo Nevano (NA)**

Segretario Generale fascia A – reggente

Dal 29/6/2020 al  
23/8/2020

**Comune di Qualiano (NA)**

Segretario Generale fascia IIB - reggente

Dal 18/11/2019 al  
27/5/2020

**Comune di Poggiomarino (NA)**

Segretario Generale fascia IIB

Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza

Presidente UPD  
Presidente della delegazione trattante

Dal 01/03/2017 al 17/11/2019 **Comune di Cicciano (NA)**  
Segretario comunale fascia IIB  
Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza  
Responsabile del Settore Affari Legali dal 05 maggio 2017 al 31.12.2018

Dal 09/10 2009 – al 28/02/2017 **Comune di Striano (NA)**  
Segretario comunale fascia IIIB  
Presidente del nucleo di valutazione  
Presidente della delegazione trattante  
Responsabile della prevenzione della corruzione e del Trasparenza  
Responsabile del Servizio Affari Generali (2010-2013)

#### **Comune di Gragnano (NA)**

2018-2019 Componente della Commissione esaminatrice del concorso per l'assunzione di un avvocato

10/2015 - 2020 **Componente organismo di valutazione del personale del Comune di Trevi nel Lazio (FR)** nominata con decreto sindacale 9/2015

Dal 06/2016 al 30/06/2019 **Componente organismo di valutazione del Comune di Sparanise (Ce)**  
Nominata con decreto del commissario Straordinario 14/2016

Dal 03/2016 al 30/03/2019 **Presidente dell'organismo indipendente di valutazione del Comune di Pomigliano D'Arco (NA)** nominata con decreto sindacale 4/2016 ;

Dal 30/04/2019 al 30/11/2020 **Presidente del Nucleo di valutazione del Comune di Pomigliano D'Arco (NA)** nominata con decreto sindacale n. 10/2019;

Dal 02/11/2022 ad oggi **Componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Città Metropolitana di Napoli** (nominata con decreto sindacale del 2/11/2022)

Dal 16/05/2023 ad oggi **Componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione del Comune di Casandrino** (nominata con decreto commissariale del 16/5/2023)

## Curriculum vitae

29/05/2008–08/2009 Segretario comunale  
**Comune di Omignano, Salerno (Italia)**

Segretario comunale fascia C  
Incarico di direttore generale

29/09/2007–28/05/2008 Segretario comunale  
**Comune di Calvi (BN) (Italia)**

Segretario comunale fascia C  
Incarico di responsabile di Servizio Legale  
Incarico di responsabile area risorse umane e organizzazione, URP e qualità dei servizi di gestione del territorio ambiente e qualità urbana, gestione demanio e patrimonio

26/09/2006–28/09/2007 Segretario comunale  
**Comune di Trevi nel Lazio (FR) – Comune di Vallepietra (RM);**

Segretario comunale fascia C  
*Incarico di responsabile del servizio amministrativo*

**01/ 2002 – 08/2006** **Settore bancario**

Unicredit Banca SPA  
Contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato

2000–2006 Comune di Pomigliano d'Arco (NA)

*Presidente della commissione tecnica istituita per vagliare le istanze pervenute per l'erogazione dei contributi previsti ex art.11 della legge 431/1998*

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

1993–1997 **Laurea in Giurisprudenza 110/110 e lode**

Università degli studi di Napoli "Federico II"  
Corso di Laurea in Giurisprudenza Tesi in Diritto dell' esecuzione Penale

- 1999–2001 **Specializzazione triennale in diritto amministrativo e scienza dell'amministrazione** 50/50 e lode  
Università degli studi di Napoli "Federico II" Facoltà di Giurisprudenza  
Diritto amministrativo e scienza dell'amministrazione
- 10/2001–12/2001 Formez – Dipartimento della Funzione Pubblica  
Partecipazione al Master per Agenti dell'innovazione della pubblica Amministrazione
- 1999–2000 **Corso di perfezionamento in Amministrazione e Finanza degli Enti Locali**  
Università degli studi di Napoli "Federico II" Facoltà di Giurisprudenza
- Anno 2016 **Corso di perfezionamento post-laurea in "Attività Negoziabile della Pubblica Amministrazione"** organizzato dall'Università degli Studi di Salerno – Dipartimento di Scienze Giuridiche (Scuola di giurisprudenza)  
Esame finale superato con voti 100\100;
- 11/2019 – 06/2020 **Segretario comunale di fascia A**  
SSPAL – Corso di formazione per il conseguimento dell'idoneità a segretario generale ai sensi dell'art. 14, comma 2, del d.P.R. n. 465/1997, denominato "Se.F.A. 2019"  
*(iscrizione nella fascia professionale "A" dell'Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali: decreto prot. n. 0009609 del 3/8/2020)*
- 07/2009–09/2009 Segretario comunale di fascia B – Abilitazione all'esercizio delle funzioni in comuni – convenzioni fino a 65000 abitanti (sett, 2009)  
SSPAL – Corso di formazione per il conseguimento dell'idoneità a segretario generale nei comuni con 10000 – 65000 abitanti (Spe.S)  
*Abilitazione alla professione di segretario comunale di fascia B*
- 07/2004–06/2006 Iscrizione all'Albo Nazionale dei Segretari Comunali e

## Curriculum vitae

- Provinciali  
SSPAL – Corso di formazione per l'accesso alla carriera dei segretari comunali e provinciali(COA 2) – Roma  
*Preparazione alla professione di segretario comunale*
- 2005–2009 Giudice Onorario di Tribunale c/o Tribunale di Napoli  
Corte di Appello di Napoli – Commissione per la formazione della Magistratura Onoraria  
*Programma di formazione per i GOT*
- 2004–2005 **Iscrizione nella lista degli Arbitri per le procedure di arbitrato e conciliazione c/o Direz. Reg. del Lavoro di Napoli**  
**Università La Sapienza di Roma – Formez**  
*Progetto pilota per la formazione di duecento esperti da impegnare nelle attività di arbitro unico nelle controversie di lavoro pubblico (G.U. 20 giugno 2003, n.48)*
- 2000–2001 Eurojurist – Consiglio degli Ordini degli Avvocati di Nola – Commissione europea nell'ambito dell'Azione Robert Schuman  
*Corso di formazione professionale in Diritto comunitario*
- 1998–2000 Studio legale  
*Pratica legale in diritto amministrativo e del pubblico impiego*
- 11/4/2002 Abilitazione all'esercizio della professione forense

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre	Italiano
Altre lingue	Inglese
Competenze comunicative	ottime capacità relazionali nei rapporti sociali e con il pubblico; ottima predisposizione al working team
Competenza digitale	buona conoscenza dei sistemi operativi microsoft. buona competenza nell'utilizzo del pacchetto microsoft office (word, excel, power point, etc.).

## ULTERIORI INFORMAZIONI

---

1998-2001: Collaboratrice della Rivista Amministrativa della Regione Campania, per la quale ha curato il massimario delle sentenze più significative del T.A.R. Campania – Napoli

1998-2001: Componente del comitato di Redazione della Rivista Giuridica Telematica [www.diritto-italia.it](http://www.diritto-italia.it)

2001-2006: Curatrice della "Rassegna Consiglio di Stato" per la rivista Diritto&Giustizia - ed. Giuffrè;

Pubblicazioni	<p>2012</p> <p><u>"Limiti alle assunzioni degli enti locali"</u></p> <p>Considerazioni sul decreto legge n. 16/2012</p> <p>Rivista trimestrale "Gazzetta Amministrativa della Repubblica Italiana" n. 1/2012 (cfr <a href="http://www.gazzettaamministrativa.it">www.gazzettaamministrativa.it</a> - dottrina sezione Pubblico Impiego e Responsabilità della Pubblica Amministrazione 2012</p> <p><u>"Il controllo di regolarità amministrativa ed il ruolo del Segretario Comunale"</u></p> <p>Rivista trimestrale "Gazzetta Amministrativa della Repubblica Italiana" n. 4/2012 (cfr <a href="http://www.gazzettaamministrativa.it">www.gazzettaamministrativa.it</a> – dottrina</p>
---------------	---

## Curriculum vitae

sezione Pubblico Impiego e Responsabilità della Pubblica Amministrazione

2012

*"La riduzione degli oneri amministrativi: aspetti critici"*

Rivista trimestrale "Gazzetta Amministrativa della Repubblica Italiana"

n. 1/2012 (cfr [www.gazzettaamministrativa.it](http://www.gazzettaamministrativa.it) - dottrina

sezione Procedimento amministrativo-riforme istituzionali)

2003

*"Per le dimissioni del consigliere deve essere autenticata la firma"*

Sole24Ore del 3 febbraio 2003

2001

*"S.p.a a partecipazione pubblica maggioritaria e scelta del socio privato"*

Rivista Diritto&Giustizia – ed. Giuffrè n. 27/2001

2000

*"Occupazioni urgenti, poteri ai dirigenti e non al sindaco"* Rivista ItaliaOggi  
del 30 Giugno 2000

2000

*"Nuove regole per la giustizia amministrativa"*

Rivista Il Lavoro nel sud: le autonomie locali – serie speciale n. 31/2000

2000

*"Le competenze dei dirigenti alla luce del testo unico sugli enti locali con particolare riferimento alla materia dei lavori pubblici"*

*"Note in materia di diritto di accesso e scelta dei contraenti nelle società di pubblici servizi*

*a partecipazione pubblica maggioritaria"* Rivista giuridica telematica  
[www.diritto-italia.it](http://www.diritto-italia.it)

1999

*"La tutela sommaria del credito nella giurisdizione esclusiva del giudice amministrativo"*

Rivista giuridica telematica [www.diritto-italia.it](http://www.diritto-italia.it)

2001-2006: Curatrice del Massimario settimanale del Consiglio di Stato per la rivista Diritto&Giustizia - ed. Giuffrè

PRINCIPALI  
CORSI DI  
AGGIORNAMENT  
O  
PROFESSIONALE

16 aprile 2020 -14 dicembre 2020  
*Il Risk Management*  
Progetto ECCO (Dip. Funzione Pubblica – Univ. Degli Studi di Bari A. Moro)

6 aprile 2017  
*L'evoluzione del principio di trasparenza dell'azione amministrativa: dall'accesso ai documenti all'accesso civico.*  
Formazione erogata da FormConsulting s.a.s.

15 marzo 2017  
*La gestione del personale nel 2017 alla luce della Manovra di fine 2016 e delle ultime novità. Chiarimenti sulla corretta applicazione del d.lgs. n. 97/2016.*  
Formazione erogata da Pubbliformez

26 luglio 2016  
Legge anticorruzione n. 190/2012  
Formazione erogata da IPSOA

1 luglio 2016  
Corso sul nuovo Codice degli Appalti d.lgs. n. 50/2016  
Erogato da Unione dei Segretari Comunali e Provinciali - Campania

4 marzo 2016  
Programmazione e bilancio di previsione 2016-2018, gestione 2016, tra riforma contabile di cui al d.lgs. n. 118/2011 e s.m. i. e legge di stabilità 2016  
Erogato da Provincia di Avellino – Relatore: prof. Francesco Delfino

2016  
Corso Universitario di Alta Formazione in "Organizzazione e Management dei Servizi Pubblici Locali, A.A. 2015 – 2016 erogato dall'Albo Nazionale Segretari Comunali e Provinciali in collaborazione con L'Università di Roma Tor Vergata

Dicembre 2015  
Seminario di formazione per personale operante nell'area di rischio  
"provvedimenti ampliati della sfera giuridica"

## *Curriculum vitae*

Erogato dalla Scuola Nazionale dell'Amministrazione – Presidenza del Consiglio dei Ministri

Dicembre 2015

Seminario di formazione per personale operante nell'area di rischio "acquisizione e progressione del personale"

Erogato dalla Scuola Nazionale dell'Amministrazione – Presidenza del Consiglio dei Ministri

Dicembre 2015

Seminario di formazione per personale operante nell'area di rischio affidamento lavori, servizi e forniture

Erogato dalla Scuola Nazionale dell'Amministrazione – Presidenza del Consiglio dei Ministri

Novembre 2015

Contratti Pubblici: i principi e le loro applicazioni

Erogato dalla Scuola Nazionale dell'Amministrazione – Presidenza del Consiglio dei Ministri

Ottobre 2015

Corso di formazione sulle società pubbliche

Erogato dalla Scuola Nazionale dell'Amministrazione – Presidenza del Consiglio dei Ministri

Ottobre 2015

Partecipazione al Seminario di "Formazione per organismi indipendenti di valutazione (OIV) e strutture di controllo interno"

Erogato dalla Scuola Nazionale dell'Amministrazione – Presidenza del Consiglio dei Ministri

Luglio 2015

partecipazione alla giornata organizzata dall'anac di incontro nazionale con i responsabili di prevenzione della corruzione

Novembre 2014

Corso Specialistico per Responsabili e referenti della prevenzione della corruzione

Erogato dalla Scuola Nazionale dell'Amministrazione – Presidenza del Consiglio dei Ministri

2015“GLI INCARICHI PROFESSIONALI DELLA PA E LE DIFFERENZE CON GLI NAFFIDAMENTI DI SERVIZI: PRESUPPOSTI, LIMITI, CONTROLLI E RESPONSABILITA’- PROMO.PA FONDAZIONE

2015 “OBBLIGO DI STIPULA DEI CONTRATTI, DELLE SCRITTURE PRIVATE E DEGLI ACCORDI FRA LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI – DIRITTOITALIA.IT-

- 2014 “Corso specialistico per responsabili e referenti della prevenzione della corruzione negli enti locali – S.N.A.

-2014 “le incompatibilita’ per i pubblici dipendenti, le consulenze e gli incarichi dirigenziali esterni” S.N.A.

2013: “ Il Piano anticorruzione : come impostarlo e come organizzare i processi di controllo” organizzato dal DirittoItalia Scuola di Formazione Giuridica “ Luigi Graziano”

2012: “ I controlli della Corte dei Conti e la responsabilità amministrativa per danno erariale dei segretari comunali, dei dirigenti e degli amministratori degli enti locali” organizzato presso il Comune di Salerno dalla Scuola Superiore della Pubblica amministrazione 8 novembre 2012:

2012: “ La spending review e gli enti locali : Personale e Gestione associata “organizzato presso Comune di Salerno dalla Scuola Superiore della Pubblica amministrazione

2012: “ Il codice dei contratti pubblici nelle novelle normative del 2012 ed alla luce dei recenti orientamenti giurisprudenziali” organizzato presso l’Auditorium di Benevento dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione “ il 5 ottobre 2012;

2012: “ Personale e Spending Review” organizzato presso L’Auditorium dell’ Amministrazione Provinciale di Napoli dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione” il 9 ottobre 2012;

2012: “ Il sistema di gestione del personale” organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione locale in collaborazione con la Scuola Superiore Amministrazione Dell’Interno e dall’Università degli studi di Roma Tor Vergata tenutosi a Roma presso la Scuola Superiore Dell’Amministrazione dell’Interno il 17 settembre 2012;

2012: “ I Presidii di legalità nell’ente Locale. Il regime delle responsabilità e l’azione del P.M. contabile anche con riferimento agli obblighi di denuncia ed ai mancati controlli” organizzato presso la Prefettura di Napoli dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale il 10 luglio 2012:

2012: “ La tutela dei dati personali” organizzato presso l’Auditorium della Provincia di Napoli da Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale il 5 luglio 2012;

2012: “ Novità in materia di personale :Contrattazione ed assunzioni”

## Curriculum vitae

- organizzato presso l'Auditorium della Provincia di Napoli dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale il 1 giugno 2012;
- 2012: "Appalti e procurement" organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale in collaborazione con l'Università di Roma TRE a Roma presso la scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno i giorni 11-12 aprile 2012;
- 2012: "La nuova disciplina per l'affidamento dei servizi pubblici locali" organizzato da DirittoItalia Scuola di Formazione Giuridica "Luigi Graziano" a Napoli il 16 gennaio 2012;
- 2011: "Le principali novità al codice dei Contratti Pubblici" organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale presso l'Auditorium della Provincia di Napoli il 28 ottobre 2011;
- 2011: "Appalto Pubblico Chance di Sviluppo Efficiente" organizzato dal Formez presso l'Auditorium Oscar Niemeyer di Ravello il 14 e 15 ottobre 2011;
- 2011: "Manovre Finanziarie 2011. Le novità per gli enti locali" organizzato dalla scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale presso l'Auditorium della Provincia di Napoli il 6 ottobre 2011;
- 2011: "Il contenzioso negli enti locali alla luce dell'introduzione del codice del processo amministrativo, del nuovo processo degli appalti pubblici e delle novità in materia di mediazione: aspetti teorici e pratici" organizzato da Diritto Italia i giorni 21 e 31 /1/2011;
- 2010: "Corso per personale addetto ai servizi anagrafici" organizzato dalla Prefettura di Napoli i giorni 13-14-15 dicembre 2010;
- 2010: "Il codice dell'Amministrazione digitale con particolare riferimento alla posta certificata, alla firma digitale, e all'albo pretorio on line" organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale presso Napoli il 17 giugno 2010;
- 2010: "Impatto della manovra Finanziaria correttiva sugli enti locali" organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione locale presso l'Amministrazione Provinciale il giorno 8 novembre 2010;
- 2010: "La redazione degli atti da parte del segretario comunale e gli atti d'obbligo" organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale il 20/5/ 2010;
- 2009: "Il Federalismo fiscale" organizzato dalla Scuola Superiore della pubblica Amministrazione Locale e l'IFEL a Roma il 17 settembre 2009;
- 2009: "Controlli della Corte dei Conti sulla contrattazione decentrata e responsabilità dopo il D.L. 112/2008 convertito in l133/2008" organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale presso la Provincia di Salerno il 14 ottobre 2008;

*La sottoscritta, consapevole che – ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità.*

*La sottoscritta in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al “GDPR”.*

Pomigliano D’Arco, 23/9/2024

dott.ssa Matilde Esposito

