



# Comune di Nocera Superiore

Provincia di Salerno

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 143

del 26 maggio 2025

**OGGETTO:** Approvazione linee guida per l'affidamento di spazi a verde pubblico senza fini di lucro: Progetto "adotta un'aiuola".

L'anno duemilaventicinque questo giorno ventisei del mese di maggio alle ore 9:30 col prosieguo, nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza Gennaro D'Acunzi, nella sua qualità di Sindaco, e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Signori:

			Presente	Assente
D'Acunzi	Gennaro	Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Battipaglia	Antonietta	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ferrentino	Raffaelina	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Padovano	Angelo	Assessore	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Pagano	Franco	Assessore	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Salzano	Giuseppe	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Partecipa il Segretario Generale dott.ssa Matilde Esposito, incaricato della redazione del verbale.

IL PRESIDENTE

constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

OMISSIS



# COMUNE DI NOCERA SUPERIORE

*Provincia di Salerno*

## **ASSESSORATO**

*AL VERDE PUBBLICO, MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE, SPORT,  
CIMITERO, TRASPORTO PUBBLICO LOCALE*

*C.so G. Matteotti, 23 – 84015 Nocera Superiore (SA)*

**Al Sig. Sindaco del Comune di Nocera Superiore**  
SEDE

**All'On.le Giunta Comunale**  
SEDE

### **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE**

---

**Oggetto: APPROVAZIONE LINEE GUIDA PER L’AFFIDAMENTO DI SPAZI A VERDE PUBBLICO SENZA FINI DI LUCRO: PROGETTO “ADOTTA UN’AIUOLA”.**

---

**VISTA** l'allegata relazione istruttoria di pari oggetto del Responsabile dell'Area Urbanistica, SUAP e Patrimonio di questo Ente;

**DATO ATTO** delle motivazioni illustrate in detta relazione, con la presente estendere a tutte le aiuole sul territorio comunale destinate a verde pubblico, l'iniziativa “adotta un'aiuola” da parte di soggetti privati o attività commerciali/produitive;

**VERIFICATO** che l'iniziativa di che trattasi è diretta al perseguimento di interessi pubblici e consente di ottenere risparmi di spesa rispetto agli stanziamenti disposti per la manutenzione e cura del verde pubblico;

**ACQUISITI** gli allegati pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile sulla proposta di deliberazione espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n.267/2000 rispettivamente dal Responsabile dell'Area Urbanistica, SUAP e Patrimonio *ing. Gianluca Totoli* dal Responsabile LL.PP. Manutenzione Verde Pubblico e Datore di Lavoro e dal Responsabile dell'Area Economico finanziaria *dott. Gennaro Canale*;

### **PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE**

- di DARE ATTO** che l'iniziativa "adotta un'aiuola", oltre a contribuire alla creazione di una migliore immagine della città in termini di decoro urbano, non comporta alcuna spesa, sostanziandosi, al contrario, in un vero e proprio risparmio di spesa per la manutenzione delle aiuole e del verde pubblico;
- di APPROVARE** le linee guida allegate per la cura e la manutenzione di piccole aree verdi (giardinetti, aiuole e fioriere) che prevedono interventi di giardinaggio e pulizia nelle aree individuate nell'allegata relazione istruttoria e linee guida;
- di SPECIFICARE** che il progetto "adotta un'aiuola" è aperto a tutti i cittadini, soggetti privati o attività commerciali/produktive e associazioni che vorranno fare richiesta, per una durata di 3 anni rinnovabili e le richieste saranno accettate fino ad esaurimento degli spazi e qualora si ricevesse una richiesta per lo stesso spazio si provvederà in ordine cronologico di domanda;
- di STABILIRE** che i soggetti interessati dovranno eseguire, a propria cura e spesa, interventi di arredo e manutenzione delle aree a verde assegnate e potranno installare, sulle aree stesse, una tabella di riconoscimento del soggetto stesso;
- di DARE ATTO** che gli affidamenti in essere, ottenuti mediante convenzioni sulle aree presenti nell'elenco di cui Delibera di Giunta Comunale n. 105 del 09.04.2015, restano invariati;
- di DEMANDARE** la predisposizione del modello di richiesta, della tabella del soggetto, e dello schema di convenzione e relativa sottoscrizione per l'affidamento in gestione e manutenzione degli spazi a verdi al responsabile del servizio Verde Pubblico;
- di DEMANDARE** al Responsabile del Verde Pubblico e al Responsabile dei servizi informatici, di dare pubblicità all'iniziativa e tenere una pagina con informazioni, modulistica ed elenco aggiornato degli spazi affidati e disponibili;
- di DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4°, dei T.U.E.L.

**Assessore**

*al Verde pubblico, manutenzione ordinaria del patrimonio comunale,  
sport, cimitero, trasporto pubblico locale*

**Giuseppe Salzano**





# COMUNE DI NOCERA SUPERIORE

*Provincia di Salerno*

## AREA URBANISTICA, SUAP E PATRIMONIO

*C.so G. Matteotti, 23 – 84015 Nocera Superiore (SA)*

*All'Assessore Giuseppe Salzano*

*al Verde pubblico, manutenzione ordinaria del patrimonio comunale,  
sport, cimitero, trasporto pubblico locale*

## RELAZIONE ISTRUTTORIA

---

**Oggetto: APPROVAZIONE LINEE GUIDA PER L’AFFIDAMENTO DI SPAZI A VERDE PUBBLICO SENZA FINI DI LUCRO: PROGETTO “ADOTTA UN’AIUOLA”.**

---

### PREMESSO

- con relazione d’inizio mandato il Sindaco Dott. Gennaro D’Acunzi ha esplicitato la volontà di questa Amministrazione di procedere alla valorizzazione del patrimonio comunale;
- con delibera di Giunta Comunale n. 262 del 21 novembre 2024 si è provveduto ad approvare il DUP che precisamente al punto 1 in riferimento alle aree urbane recita: “*saranno valorizzate le strade storiche e la gestione del verde pubblico. Sarà garantita la fruizione delle villette comunali (...)*”;
- che con Delibera di Giunta Comunale n. 105 del 09.04.2015 sono state approvate le *Linee di indirizzo per l’affidamento di spazi a verde pubblico senza fini di lucro denominate “Adotta un’aiuola”*;
- che nella su citata deliberazione l’Amministrazione comunale ha individuato in un elenco, le aree suscettibili di “adozione”, limitando, quindi, la possibilità di scelta esclusivamente alle aiuole presenti in tali aree;
- che con Delibera di Giunta Comunale n. 68 del 15.03.2024 è stato integrato ed aggiornato l’elenco delle aree individuate nella Delibera di Giunta Comunale n. 105 del 09.04.2015 con l’inserimento nell’elenco delle aiuole di Corso G. Matteotti presso il civico 12;

**VISTO** il nuovo Regolamento per la stipula contratti di sponsorizzazione approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.136 del 20 dicembre 2024;

### DATO ATTO

- che l’iniziativa di che trattasi è diretta al perseguimento di interessi pubblici e deve escludere forme di conflitto di interesse tra l’attività pubblica e quella privata;
- che la stessa iniziativa consente di ottenere risparmi di spesa rispetto agli stanziamenti disposti per la manutenzione e la cura del verde pubblico;
- che il progetto “adotta un’aiuola” è aperto a tutti i cittadini, soggetti privati o attività commerciali/produttive e associazioni che vorranno fare richiesta, per una durata di 3 anni

- rinnovabili e le richieste saranno accettate fino ad esaurimento degli spazi e qualora si ricevesse una richiesta per lo stesso spazio si provvederà in ordine cronologico di domanda;
- che lo schema di convenzione per quanto sopra concerne la **gestione e manutenzione del verde pubblico** e sarà sottoscritto dal responsabile del servizio Verde Pubblico;

**RITENUTO** d'individuare, le seguenti aiuole e/o aree a verde condivise con l'Assessore *al Verde pubblico, manutenzione ordinaria del patrimonio comunale, sport, cimitero, trasporto pubblico locale*, quali di possibile interesse all'iniziativa:

- 1) Via Santa Maria Maggiore aiuola antistante il Battistero,
- 2) Via Santa Maria Maggiore giardinetti di fronte il Battistero e costeggianti le ferrovie,
- 3) Via Petrosino giardinetti all'incrocio con via San Pietro,
- 4) Corso Matteotti in corrispondenza del Monumento dei Caduti,
- 5) Corso Matteotti aiuole nei pressi dell'ingresso secondario della scuola Settembrini,
- 6) Via Mazzini area a verde costeggiante la rete ferroviaria,
- 7) Via Petrosino aiuole perimetrali all'area mercatale,
- 8) Via Petrosino aiuole incrocio con via Garibaldi,
- 9) Via Risorgimento giardinetti di fronte la scuola "Iqbal Masib" in fraz.Pareti Pucciano,
- 10) Via San Ciro aiuola nei pressi della chiesa,
- 11) Via Monte del Vesuvio rotatorie esistenti, e spazi a confine con trincerone ferroviario,
- 12) Via Garibaldi rotatorie esistenti;
- 13) Via Spagnuolo parcheggio vicino all'impianto Sportivo K. Wojtyla,
- 14) Via Spagnuolo-via Indipendenza aiuola vicino la rotatoria;
- 15) Via Napoli aree a verde a ridosso del complesso edilizio di palazzo Aristotele,
- 16) Viale Europa aiuole varie,
- 17) Via Nazionale aiuole e fiorire in prossimità del ponte di San Clemente,
- 18) Via Nazionale aiuole tra bivio Camerelle e confine con Cava de Tirreni,
- 19) Via Indipendenza aiuole spartitraffico in prossimità della "Torino Petroli",
- 20) Via Croce Malloni giardinetti spartitraffico incrocio via Indipendenza,
- 21) Viale Croce in prossimità ex vetreria;

**DATO ATTO** che l'elenco non è tassativo ed eventuali richieste di altri spazi saranno valutate dall'amministrazione per l'affidamento in convenzione che può essere applicato a tutte le aree verdi comunali di limitata estensione, non dotate di infrastrutture di pubblico servizio e non suscettibili di gestione economicamente vantaggiosa per l'affidatario;

**DATO ATTO** che gli affidamenti in essere, ottenuti mediante convenzioni sulle aree presenti nell'elenco di cui Delibera di Giunta Comunale n. 105 del 09.04.2015, restano invariati, e qualora scaduti e non rinnovati, gli spazi saranno reinseriti in elenco;

### **EVIDENZIATO**

- che fermo restando quanto previsto dalla normativa generale in materia di sponsorizzazioni e dai vincoli per la tutela dei parchi e giardini storici e le altre misure di tutela delle aree verdi urbane, lo sfruttamento di aree verdi pubbliche da parte dello sponsor ai fini pubblicitari o commerciali, anche se concesso in esclusiva, deve aver luogo con modalità tali da non compromettere, in ogni caso, la possibilità ordinaria di fruizione delle stesse da parte del pubblico;

- che, in ogni caso, preventivamente all'apposizione del cartello pubblicitario, dovrà prodursi domanda su apposito modello e sottoscrivere la convenzione di cui si demanda l'ufficio Verde Pubblico per la predisposizione degli schemi da approvare con determina del responsabile;
- che i soggetti o le aziende interessate dovranno eseguire, a propria cura, interventi di arredo e manutenzione delle aree a verde assegnate, ottenendo in cambio un ritorno di immagine consistente nella possibilità di installare, sulle aree stesse, cartelli pubblicitari;
- che è necessario coinvolgere l'ufficio Verde pubblico per gli affidamenti di gestione e manutenzione degli spazi ed i servizi digitali per dare pubblicità all'iniziativa e tenere una pagina con informazioni, modulistica ed elenco aggiornato degli spazi affidati e disponibili;

**RITENUTO**, pertanto, di dover procedere in conformità a quanto sopra;

**VISTO**

- ☒ il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modificazioni;
- ☒ la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;
- ☒ il «Codice dei contratti pubblici», di cui al D.Lgs. 31.03.2016, n. 36 ed i suoi atti applicativi;
- ☒ lo statuto comunale.

**Lo scrivente sottopone la presente relazione all'Assessore competente per l' "APPROVAZIONE LINEE GUIDA PER L'AFFIDAMENTO DI SPAZI A VERDE PUBBLICO SENZA FINI DI LUCRO: PROGETTO "ADOTTA UN'AIUOLA".**

Il Responsabile dell'Area Urbanistica S.U.A.P. e Patrimonio

*Ing. Gianluca Totoli*  


---

**OGGETTO: APPROVAZIONE LINEE GUIDA PER L’AFFIDAMENTO DI SPAZI A VERDE PUBBLICO SENZA FINI DI LUCRO: PROGETTO “ADOTTA UN’AIUOLA**

---

Ai sensi dell’art. 49 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 come modificato dall’art. 3 comma 2 del D.L. 147/2012, in ordine alla **regolarità tecnica** della presente proposta attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa, si esprime parere **FAVOREVOLE**

Nocera Superiore li 26/5/25

**Il Responsabile dell’Area  
Urbanistica SUAP e Patrimonio**  
*Ing. Gianluca TOTOLI*



=====

Ai sensi dell’art. 49 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 come modificato dall’art. 3 comma 2 del D.L. 147/2012, in ordine alla **regolarità tecnica** della presente proposta attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa, si esprime parere **FAVOREVOLE**

Nocera Superiore li \_\_\_\_\_

**Il Responsabile dell’Area  
LL.PP. Manutenzione Verde e Datore di lavoro**  
*Arch. Antonella Mellini*

=====

Ai sensi dell’art. 49 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 come modificato dall’art. 3 comma 2 del D.L. 147/2012, in ordine alla **regolarità contabile** della presente proposta attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa, si esprime parere \_\_\_\_\_

Nocera Superiore 26.05.2025

**Il Responsabile dell’Area  
Economica e Finanziaria**  
*Dott. Gennaro CANALE*



**PROPOSTA DI COLLABORAZIONE TRA CITTADINI ED AMMINISTRAZIONE  
INTERVENTO DI CURA E RIGENERAZIONE DI AREE VERDI  
“ADOTTA UN'AIUOLA”**

**Linee-guida**

**Premessa**

L'Amministrazione comunale intende promuovere la collaborazione attiva con i cittadini per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani, secondo quanto previsto dalle linee programmatiche.

Tra le attività per le quali è prevista ed auspicata la collaborazione vi è quella della cura e della manutenzione di piccole aree verdi (aiuole e fioriere) e comprende interventi di giardinaggio e pulizia. A tale scopo vengono predisposte le seguenti linee-guida per consentire una chiara e rapida organizzazione degli interventi e garantire la massima collaborazione tra tutti i soggetti coinvolti.

**Finalità**

Il Comune promuove la cura e la manutenzione di piccole aree verdi pubbliche individuate nel proprio territorio, in collaborazione con i cittadini o loro formazioni sociali. A tale scopo redige ed aggiorna l'elenco delle aiuole e fioriere che possono essere adottate dai cittadini, rendendolo pubblico sul sito.

**Modalità di affidamento**

1. Il cittadino individua l'aiuola di cui intende occuparsi consultando l'elenco predisposto dal Comune che riporta tutti gli spazi oggetto della presente proposta di collaborazione. L'elenco non è tassativo e potrà essere ampliato dinamicamente a richiesta del cittadino o a discrezione dell'amministrazione, dandone adeguata pubblicità sul sito istituzionale.
2. Il cittadino aderisce quindi alla proposta di intervento per l'attività di cura e manutenzione del verde individuato, compilando l'apposito modulo da inviare al Servizio Verde Pubblico che gestisce aiuole su strade e giardini. Nel modulo dovrà anche indicare la tipologia dell'intervento che intende offrire e la durata dell'impegno assunto.
3. L'Servizio Verde Pubblico contatterà entro 20 giorni il richiedente per valutare la fattibilità degli interventi e per eventualmente concordare la modalità ed i materiali necessari per



lo svolgimento dell'iniziativa. Successivamente il Servizio Verde Pubblico invierà una risposta al richiedente all'indirizzo comunicato relativamente all'esito della proposta di adesione, invitandolo in caso positivo alla firma della convenzione.

### Oggetto e svolgimento dell'intervento

1. L'elenco non tassativo individuato dall'amministrazione comunale è il seguente:

- 1) Via Santa Maria Maggiore aiuola antistante il Battistero,
- 2) Via Santa Maria Maggiore giardinetti di fronte il Battistero e costeggianti le ferrovie,
- 3) Via Petrosino giardinetti all'incrocio con via San Pietro,
- 4) Corso Matteotti in corrispondenza del Monumento dei Caduti,
- 5) Corso Matteotti aiuole nei pressi dell'ingresso secondario della scuola Settembrini,
- 6) Via Mazzini area a verde costeggiante la rete ferroviaria,
- 7) Via Petrosino aiuole perimetrali all'area mercatale,
- 8) Via Petrosino aiuole incrocio con via Garibaldi,
- 9) Via Risorgimento giardinetti di fronte la scuola "Iqbal Masih" in fraz.Pareti Pucciano,
- 10) Via San Ciro aiuola nei pressi della chiesa,
- 11) Via Monte del Vesuvio rotatorie esistenti, e spazi a confine con trincerone ferroviario,
- 12) Via Garibaldi rotatorie esistenti;
- 13) Via Spagnuolo parcheggio vicino all'impianto Sportivo K. Wojtyla,
- 14) Via Spagnuolo-via Indipendenza aiuola vicino la rotatoria;
- 15) Via Napoli aree a verde a ridosso del complesso edilizio di palazzo Aristotele,
- 16) Viale Europa aiuole varie,
- 17) Via Nazionale aiuole e fiorire in prossimità del ponte di San Clemente,
- 18) Via Nazionale aiuole tra bivio Camerelle e confine con Cava de Tirreni,
- 19) Via Indipendenza aiuole spartitraffico in prossimità della "Torino Petroli",
- 20) Via Croce Malloni giardinetti spartitraffico incrocio via Indipendenza,
- 21) Viale Croce in prossimità ex vetreria;

L'elenco può essere integrato con proposte di nuove aree individuate dagli stessi cittadini e segnalate direttamente all'Ufficio Verde Pubblico, dandone adeguata pubblicità sempre sul sito.

2. L'attività di cura e rigenerazione del verde prevede la possibilità di offrire:

- manutenzione ordinaria completa comprendente:
  - annaffio
  - concimazione
  - taglio dell'erba (sfalcio) con idonea periodicità
  - potatura



- posa di nuove piante ornamentali
- pulizia delle infestanti
- raccolta rifiuti presenti

oppure

- semplice controllo periodico che prevede:
  - pulizia delle infestanti
  - raccolta rifiuti presenti
  - segnalazione di danni e anomalie al Servizio Verde Pubblico

3. La raccolta e lo smaltimento dei materiali di risulta (sfalci e rifiuti) sono a carico dell'affidatario.
4. I rifiuti andranno, per quanto possibile, differenziati e smaltiti conformemente alle disposizioni della raccolta differenziata. Nel caso di grandi quantità è opportuno concordare con l'Servizio Verde Pubblico le modalità di raccolta e smaltimento, mediante fornitura di idonei contenitori.
5. In presenza di rifiuti pericolosi quali batterie, siringhe ecc. dovrà essere contattato l'Servizio Verde Pubblico ai recapiti presenti sul sito istituzionale.
6. Durante l'attività di pulizia dell'area verde è obbligatorio astenersi dal raccogliere rifiuti "sospetti" (es: fusti, bidoni, *big-bags*, amianto, ecc.). In questo caso sarà necessario informare la Polizia Locale.
7. L'attività deve essere svolta col massimo senso di responsabilità, con la normale diligenza ed il buon senso da parte di ogni partecipante, utilizzando gli strumenti messi a disposizione ed indossando indumenti adeguati alle condizioni del luogo e alla tipologia degli interventi da realizzare.
8. Il cittadino si impegna a svolgere le attività prescelte a proprie spese, senza oneri per il Comune.

### **Durata e riconsegna**

Il cittadino dovrà precisare la durata del proprio impegno, specificandola nel modulo di adesione, comunque, tale durata non potrà essere superiore a 3 anni. Al termine del periodo di affido concordato, il rapporto di collaborazione potrà essere rinnovato, a pari o diverse condizioni. L'aiuola deve essere riconsegnata in buone condizioni, in quanto lo spazio



adottato è e rimane pubblico. Il cittadino può decidere di rinunciare alla cura della aiuola prima della scadenza del periodo stabilito, presentando una dichiarazione di rinuncia. Il Comune, allo stesso modo, per ragioni di interesse pubblico o per l'inosservanza delle disposizioni concordate, può interrompere il periodo di affido prima della scadenza prevista, revocando l'assegnazione.

### **Responsabilità**

Il Comune viene espressamente sollevato da ogni responsabilità nel caso di incidenti a persone o cose che dovessero avvenire durante lo svolgimento delle attività di cura del verde previste dalle presenti linee guida.

### **Pubblicizzazione dell'iniziativa**

1. L'Amministrazione comunale assicura la pubblicità dell'iniziativa con la pubblicazione sul sito del Comune e con altre forme che riterrà opportune.
2. Sul sito internet viene pubblicato l'elenco delle aree verdi oggetto di queste linee guida, con l'indicazione delle aiuole e fioriere e delle assegnazioni già avvenute. L'elenco può essere integrato con proposte di nuove aree individuate dagli stessi cittadini e segnalate direttamente all'Ufficio Verde Pubblico, dandone adeguata pubblicità sempre sul sito.
3. Il Comune, al fine di riconoscere pubblicamente l'impegno e l'attività svolta dai cittadini, prevede la possibilità di collocare nell'aiuola adottata un cartello/tabella indicante il nome dell'iniziativa "Adotta un'aiuola", il nome del cittadino o del gruppo che si è fatto carico della manutenzione, nonché del Servizio beni comuni e gestione acquisti. In ogni caso tipologia, dimensione e testo della tabella dovranno essere concordati con l'Amministrazione comunale.

allegato alla Delibera di Giunta

Nocera Superiore, 26.05.2025

\* \* \*



**COMUNE DI NOCERA SUPERIORE**  
*Provincia di Salerno*

---

**OGGETTO: APPROVAZIONE LINEE GUIDA PER L’AFFIDAMENTO DI SPAZI A VERDE PUBBLICO SENZA FINI DI LUCRO: PROGETTO “ADOTTA UN’AIUOLA”.**

---

**LA GIUNTA COMUNALE**

**ESAMINATA** l’allegata proposta di deliberazione di pari oggetto, dell’Assessore al Verde pubblico, manutenzione ordinaria del patrimonio comunale, sport, cimitero, trasporto pubblico locale di questo Ente;

**ACQUISITI** gli allegati pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile sulla proposta di deliberazione espressi ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. n.267/2000 rispettivamente dal Responsabile dell’Area Urbanistica, SUAP e Patrimonio *ing. Gianluca Totoli* dal Responsabile LL.PP. Manutenzione Verde Pubblico e Datore di Lavoro e dal Responsabile dell’Area Economico finanziaria *dott. Gennaro Canale*;

**CONSIDERATO** che l’allegata proposta di deliberazione è meritevole di approvazione;

**VISTO** il D.Lgs. n.267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii. T.U.O.E.L.;

**VISTA** la Legge 241/90 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il vigente statuto comunale;

**RITENUTO** di dover provvedere in merito

***Con votazione unanime palese;***

**DELIBERA**

di approvare l’allegata proposta di deliberazione che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Successivamente, su proposta del Presidente

**LA GIUNTA COMUNALE**

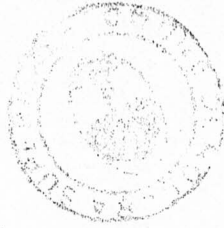
***Con separata ed unanime votazione***

**DELIBERA**

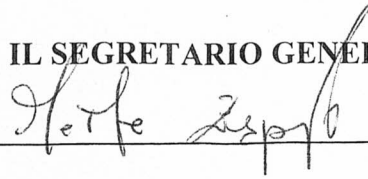
di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell’art.134 co.4 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267.

Del che è verbale, letto e sottoscritto:

IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO GENERALE



## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

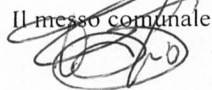
Certificasi dal sottoscritto messo comunale che copia della presente deliberazione è stata :

Affissa all'Albo Pretorio comunale il giorno:

27 MAI 2025  
per la prescritta pubblicazione di quindici giorni  
consecutivi e vi rimarrà fino al

11 GIU 2025

Dalla Residenza Municipale 27 MAI 2025

Il messo comunale  


Pubblicata all'Albo Pretorio comunale il giorno \_\_\_\_\_

e contro di essa \_\_\_\_\_ sono state presentate  
opposizioni.

Dalla Residenza Municipale \_\_\_\_\_

Il messo comunale  
\_\_\_\_\_

## ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario comunale certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il

27 MAI 2025  
ai sensi dell' art. 134 – Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267

Dalla Residenza Municipale 27 MAI 2025

Il Segretario generale

