AREA SERVIZI SOCIALI ED EDUCATIVI, CULTURA E SPORT

CITTÁ DI NOCERA SUPERIORE

Riapertura dei termini dell'Avviso pubblico per l'ammissione al servizio di Asilo Nido "Suor Maria Consiglio Addatis"

SI AVVISA

Che si procede alla riapertura dei termini per la presentazione delle domande di ammissione al servizio di Asilo Nido "Suor Maria Consiglio Addatis", al fine di consentire una più ampia partecipazione delle famiglie interessate.

Si informa la cittadinanza che è possibile presentare domanda di iscrizione per l'anno educativo 2026/2027 per i bambini di età compresa dai 3 mesi ai 36 mesi compiuti entro il 31 dicembre 2026.

L'asilo nido è un servizio sociale ed educativo rivolto ai bambini che concorre alla crescita armonica dei minori alla socializzazione, alla prevenzione delle condizioni di svantaggio, al sostegno delle responsabilità genitoriali e alla conciliazione tra tempi di vita, cura e lavoro.

Il servizio è rivolto ai bambini residenti nel Comune di Nocera Superiore e quelle dei minori residenti in altri comuni, previa esistenza di posti disponibili.

- **Asilo nido comunale plesso "Suor Maria Consiglio Addatis" (Portaromana),**

L'avvio del servizio è previsto entro dicembre 2026, subordinatamente alle procedure Amministrative, adempimenti tecnici e all'ottenimento delle autorizzazioni previste dalla vigente normativa.

❑ **Asilo nido comunale Istituto Suor Maria Consiglio Addatis (Portaromana)**

1. Requisiti

I bambini saranno suddivisi secondo le seguenti fasce d'età:

- N. 3 LATTANTI (3 – 12 mesi)
- N. 2 SEMIDIVEZZI (13 – 24 mesi)
- N. 9 DIVEZZI (25 – 36 mesi)

L'orario dell'asilo nido "Suor Maria Consiglio Addatis sarà il seguente:

- full-time (8.30/15.30)

Ufficio Servizi Sociali
Comune di Nocera Superiore
Corso Matteotti, 23
Tel. 0815169222 – Centralino 0815169111
carlaflavia.delregno@comune.nocera-superiore.sa.it
sociale@pec.comune.nocera-superiore.sa.it

- part-time (8.30/12.30)
- pre/post accoglienza (8.00/16.00)

- CHE il servizio è sostenuto tramite contributi ministeriali – Fondi FUA;
- il titolare della procedura è il Piano di Zona Ambito S01_1;
- CHE il servizio sarà affidato in concessione a soggetto esterno;
- CHE il servizio de quo rientra tra quelli a domanda individuale resi dal Comune a seguito di specifiche richieste dell'utente, per cui la frequenza all'asilo nido comporta il pagamento di una retta mensile a concorso delle spese di gestione nelle seguenti misure, tenuto conto del certificato ISEE 2026 riferito ai redditi percepiti dal nucleo familiare.

FASCE DI COMPARTECIPAZIONE

ASILO NIDO COMUNALE

REDDITO ISEE 2026	***Tariffa mensile full time (8,30-15,30)***	***Tariffa mensile part time (8,30-12,30)***
Da € 0,00 ad € 5.164,00	**€ 120**	**€ 96**
Da € 5.164,01 ad € 10.329,00	**€ 190**	**€ 152**
Da € 10.329,01 ad € 15.943,00	**€ 230**	**€ 184**
Da € 15.493,01 ad € 22.724,00	**€ 280**	**€ 224**
Da € 22.724,01	**€ 300**	**€ 240**

CHE agli utenti che non presenteranno, nei tempi stabiliti, la certificazione ISEE e per quelli non residenti sarà applicata la retta massima mensile di € 300,00;

CHE l'applicazione delle riduzioni in base all'indicatore ISEE è riservata ai soli residenti del Comune di Nocera Superiore;

CHE agli utenti che risiedono fuori Comune si applica una retta fissa pari ad € 300,00;

CHE nell'allegato A) al presente atto del quale forma parte integrante e sostanziale, sono specificati, in dettaglio, i criteri di applicazione delle tariffe sopra indicate, con le relative agevolazioni e/o riduzioni.

Modalità di presentazione della domanda

In osservanza delle disposizioni contenute nel Decreto Legislativo 28 Dicembre 2013, n. 154 che ha apportato modifiche al Codice Civile in tema di filiazioni, la sottoscrizione del modulo di domanda di iscrizione, in autocertificazione ai sensi del D.P.R.445/00, deve essere firmata da entrambi i genitori così come previsto dagli articoli 336 e 337 ter.

Saranno prese in considerazione le iscrizioni sottoscritte da un solo genitore solo nella casistica prevista dall'articolo 337 quater in materia di affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso.

Laddove la domanda non venga presentata da entrambi i genitori, dovrà essere corredata da copia del documento di riconoscimento dell'altro genitore.

Inoltre, la domanda può essere presentata da un delegato munito di copia dei documenti di riconoscimento di entrambi i genitori.

I genitori, o chi ne fa le veci, dovranno compilare e sottoscrivere la domanda su apposito modello, ai sensi del D.P.R.445/00, disponibile **on line, collegandosi al seguente link https://www.telemoney.cloud/comune-nocerasuperiore presente sul sito web del Comune di Nocera Superiore utilizzando le credenziali spid e cie del genitore del minore entro la data del 23 novembre 2026** allegando, il documento di riconoscimento dei genitori o di chi ne fa le veci, attestazione ISEE valido, eventuale certificazione di invalidità, in caso di allergie e intolleranze allegare certificato medico.

Occorre allegare certificato medico sullo stato generale di salute con attestazione di assenza di malattie infettive e di regolarità delle vaccinazioni con allegato copia del libretto vaccinale.

Inoltre, eventuale attestazione dei genitori per richiedere una "dieta speciale" per motivi religiosi.

Le dichiarazioni rese nell'autocertificazione saranno sottoposte a verifica. Coloro che avranno prodotto dichiarazioni false o mendaci saranno denunciati all'Autorità Giudiziaria competente e contestualmente saranno esclusi dalla graduatoria. Per i bambini diversamente abili, si dovrà allegare sull'app Telemoney la certificazione specialistica sanitaria rilasciata dal Distretto Sanitario competente ai sensi dell'artt. 3,12 e 13. L. 104/92 e dall'art.2 del D.P.R. del 24/02/94.

Gli interessati a presentare istanza potranno ricevere assistenza dall'Area Servizi sociali ed educativi, cultura e sport, dal lunedì al venerdì in orari di apertura al pubblico o tel 081 516 92 93/081 516 92 35, dott.ssa Teresa Senatore e dott.ssa Palmieri Marianna.

mail: marianna.palmieri@comune.nocera-superiore.sa.it oppure teresa.senatore@comune.nocera-superiore.sa.it

dal call center della piattaforma telemoney operativo dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle ore 16 :00 alle ore 19:00 ai seguenti recapiti:

Tel.0825/1806043 email: assistenza@telemoney.cloud

Formazione delle Graduatorie e Ricorsi

La formazione della graduatoria sarà articolata sulla base delle tre tipologie: Lattanti, Semidivezzi e Divezzi.

Le Graduatorie verranno formulate così come stabilito dall'art.3 e 7 del Regolamento approvato con delibera di CC n° 118 del 29/12/2015:

Condizioni di disagio	
bambino disabile con certificazione rilasciata dalle competenti Autorità (verbale di invalidità civile o riconoscimento Legge 104/92)	Punti 30
bambino orfano di uno o entrambi i genitori (non cumulabile con prima condizione familiare)	Punti 20
bambino con grave disagio psichico e/o sociale segnalato e/o seguito dai servizi sociali	Punti 30
bambino in affidamento familiare o preadottivo	Punti 30
bambino con un componente del nucleo familiare disabile con certificazione rilasciata dalle competenti autorità (verbale di invalidità civile almeno al 75% o riconoscimento Legge 104/92)	Punti 30
Condizioni lavorative	
Per ciascun genitore che lavora (non cumulabile con altri punteggi per situazioni lavorative)	Punti 20

Per ciascun genitore studente (non cumulabile con altri punteggi per situazioni lavorative)	Punti 10
Condizioni familiari	
Bambino convivente con un solo genitore (monoparentale)	Punti 20
Bambino convivente con un solo genitore e altri conviventi	Punti 10
Bambino iscritto contemporaneamente con uno o più fratelli	Punti 10
Bambino con fratelli frequentanti lo stesso nido	Punti 10

Il punteggio attribuito sulla base dei criteri sopra elencati viene moltiplicato per un coefficiente rapportato all'attestazione ISEE

ISEE tra 0 e 10.331 €	1
ISEE tra 10.332 e 15.497 €	0,98
ISEE tra 15.498 e 20.663 €	0,97
ISEE tra 20.664 e 25.829 €	0,96
ISEE superiore a 25.829 €	0,95

Per quanto riguarda i non residenti le loro domande – sempre divise per tipologie – verranno messe in coda alle rispettive graduatorie per i residenti attribuendo i seguenti punteggi fra loro anche cumulabili:

A. bambini non residenti che provengano da Comuni privi di Asilo Nido e i cui genitori lavorino sul territorio del Comune di Nocera Superiore – punti 4 (cumulabile con A e con C)

B. bambini non residenti che provengano da Comuni con Asilo Nido e i cui genitori lavorino sul territorio del Comune di Nocera Superiore – punti 3 (cumulabile con A e con C)

C. bambini non residenti ma con nonni residenti a Nocera Superiore – punti 2 (cumulabile A, B, C, D)

D. bambini non residenti – punti 1 (cumulabile con A e con D)

A parità di punteggio, si procederà per sorteggio d'ufficio.

Qualora un nucleo familiare non residente diventi residente durante il periodo di validità della graduatoria, verrà trasferito d'ufficio all'ultimo posto della pertinente graduatoria dei residenti

decadenza dal diritto al posto.
Si rende noto che, ai fini dell'istruttoria delle domande pervenute, l'età dei bambini sarà determinata con riferimento al primo settembre 2026.
Sulla base di tale criterio, le domande saranno divise in tre distinte fasce d'età e conseguentemente, saranno formulate tre graduatorie separate, ciascuna relativa alla specifica fascia individuata.
Ogni bambino partecipa solo alla graduatoria della propria fascia di appartenenza. I posti sono assegnati seguendo l'ordine della graduatoria e fino ad esaurimento dei posti disponibili per quella fascia.
Si procederà allo scorrimento durante l'anno se un bambino rinuncia e si li libera il posto, chiamando il successivo nella graduatoria in cui si libera il posto.
La graduatoria formulata a seguito del presente avviso pubblico sarà utilizzata, fino ad esaurimento della stessa.
Le istanze tese di iscrizione all'anno 2026/2027 devono pervenire all'ufficio protocollo dell'Ente in modalità online seguendo il link https://www.telemoney.cloud/comune-nocerasuperiore

Utilizzando le credenziali spid del genitore del minore o di chi ne fa le veci **entro e non oltre il 23 novembre 2026** allegando la seguente documentazione:
Modello istanza Asilo Nido anno educativo 2026-27 (obbligatorio)

1) Documento di identità in corso di validità di entrambi i genitori (obbligatori)
2) Modello Isee 2026 (obbligatorio)
3) Verbale di invalidità civile e/o invalidità Legge n. 104/1992 (eventuale)
4) Certificazione medica attestante allergie e/o intolleranze (eventuale)
5) Copia del libretto delle vaccinazioni o certificato di esonero (obbligatorio)
6) Certificato medico sullo stato di salute e regolarità delle vaccinazioni (obbligatorio)

- ❑ La graduatoria degli ammessi al servizio asilo nido "**Asilo nido comunale Istituto Suor Maria Consiglio Addatis (Portaromana),** anno educativo 2026-27 verrà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente, in seguito alla conclusione della fase istruttoria;

Autocertificazioni integrative

Per le dichiarazioni effettuate nella domanda di iscrizione possono essere richieste ulteriori informazioni mediante apposito modello di autocertificazione.

Ammissione e frequenza

Salvo quanto stabilito all'art.7 del regolamento, saranno considerati ammessi le bambine ed i bambini che secondo l'ordine delle Graduatorie rientrino in posizione utile in base alla ricettività dell'asilo.
All'atto dell'iscrizione dovrà essere comunicato ai genitori, o chi ne fa le veci, che le assenze prolungate oltre il 15° giorno non preventivamente e validamente giustificate, comporteranno l'automatica.

A questi ultimi, in base a questa disposizione, si potrà consentire precedenza in Graduatoria nel caso in cui fosse richiesta la riammissione.
Verranno considerati decaduti anche le bambine e i bambini che non si presenteranno entro il 7° giorno dall'ammissione alla frequenza, senza valida giustificazione comunicata preventivamente.

Autocertificazioni integrative

Per le dichiarazioni effettuate nella domanda di iscrizione possono essere richieste ulteriori informazioni mediante apposito modello di autocertificazione.

Ammissione e frequenza

Salvo quanto stabilito all'art.7 del regolamento, saranno considerati ammessi le bambine ed i bambini che secondo l'ordine delle Graduatorie rientrino in posizione utile in base alla ricettività dell'asilo.
All'atto dell'iscrizione dovrà essere comunicato ai genitori, o chi ne fa le veci, che le assenze prolungate oltre il 15° giorno non preventivamente e validamente giustificate, comporteranno l'automatica.
A questi ultimi, in base a questa disposizione, si potrà consentire precedenza in Graduatoria nel caso in cui fosse richiesta la riammissione.
Verranno considerati decaduti anche le bambine e i bambini che non si presenteranno entro il 7° giorno dall'ammissione alla frequenza, senza valida giustificazione comunicata preventivamente.

Liste di attesa e sostituzione

Le bambine ed i bambini che inizialmente risulteranno non ammessi alla frequenza, saranno inseriti nelle liste di attesa secondo l'ordine della graduatoria definitiva.

Le bambine ed i bambini inseriti nella lista di attesa saranno ammessi alla frequenza in sostituzione dei ritirati, trasferiti o decaduti, secondo l'ordine della graduatoria definitiva.

Avviso del servizio

Al termine del procedimento di assegnazione dei posti disponibili, effettuato nel rispetto delle preferenze espresse e dell'ordine della graduatoria, qualora residuino posti vacanti presso alcune strutture, l'Amministrazione si riserva la facoltà di proporre alle famiglie utilmente collocate nella lista di attesa l'assegnazione di un posto presso un diverso asilo nido comunale rispetto a quelli indicati tra le preferenze, seguendo l'ordine della graduatoria.

Tale proposta ha carattere esclusivamente facoltativo e non vincolante. L'eventuale rifiuto da parte della famiglia non comporta la decadenza dalla graduatoria né dalla lista di attesa riferita agli asili nido originariamente indicati nella domanda di iscrizione.

Contributo di frequenza mensile

Le famiglie delle bambine e dei bambini concorrono alla copertura delle spese per il funzionamento del servizio a domanda individuale con il pagamento della quota di contribuzione mensile stabilita con Deliberazione di Giunta Comunale entro il giorno 5 del mese successivo.

Per la determinazione della quota contributiva annualmente i genitori, allegata alla domanda di iscrizione, dovranno presentare copia di attestazione ISEE in corso di validità.

La mancata presentazione della certificazione summenzionata comporterà il pagamento quota massima. Per informazioni gli utenti possono contattare i seguenti recapiti telefonici:

081 516 9235/292

Il Responsabile unico di procedimento è la dott.ssa Marianna Palmieri.

La Responsabile dell'Area Servizi sociali ed educativi,
cultura e sport
Dott.ssa Carla Flavia Del Regno

Allegato A)

CRITERI DI APPLICAZIONI DELLE TARIFFE PER IL SERVIZIO DI ASILO NIDO COMUNALE

PRE/POST ACCOGLIENZA: i genitori, possono richiedere di usufruire del servizio di pre/post accoglienza, nell'orario 8:00/16:00.

RIDUZIONI FORFETTARIE DELLA RETTA: sono previste riduzioni forfettarie nei seguenti casi:

a) 50% della retta per il mese in cui viene effettuato l'ambientamento (inserimento) del bambino purché i giorni di presenza complessivi (inserimento frequenza normale) non superino i 15 gg. (sabati e domeniche compresi);
b) 50% della retta stabilita per il secondo o terzo fratellino accolto sempre al nido;
c) 20% della retta in caso di frequenza al nido con orario ridotto part-time (8.30-12.30);
d) 20% della retta in caso di malattia attestata da certificato medico che comporti una presenza effettiva inferiore ai 10 gg. Nello stesso mese (non si conteggiano i sabati e le domeniche).

RIDUZIONI IN CASO DI FESTIVITA': per i mesi di Dicembre e Gennaio, in occasione della chiusura del nido per le festività natalizie, si applica una riduzione del 10%, ma se la frequenza al nido nell'arco del mese risultasse inferiore ai 10gg. per malattia, la riduzione sarà del 20%. Per le festività pasquali la sola riduzione prevista sarà del 20% nel caso in cui, aggiunte le assenze per malattia nell'arco del mese, la presenza risulti inferiore ai 10gg.

MANCATA PRESENTAZIONE NEI GIORNI CONCORDATI PER L'INIZIO DELLA FREQUENZA: in caso di

ingiustificata assenza del bambino nei giorni concordati per l'inizio della frequenza, la retta mensile dovuta sarà comunque addebitata.

SITUAZIONI DI DISAGIO SOCIALE: in caso di particolare e documentata urgenza correlata a situazioni di forte disagio che possono comportare grave pregiudizio al corretto sviluppo del bambino e su proposta motivata del servizio sociale del comune di Nocera Superiore, si potrà procedere ad ammissioni in deroga alle norme del presente Regolamento. Inoltre, con documentazione allegata dell'Assistente sociale, può essere previsto l'esonero o la riduzione della retta alla minima fascia, con adeguata indagine sulla situazione economica della famiglia. Le richieste di pagamento di quote ridotte che non siano suffragate da documentazioni adeguate o che comunque sollevino perplessità in relazione all'attività lavorativa dei genitori degli utenti, saranno sottoposte a controlli da parte degli organi competenti, secondo quanto previsto dalle norme di legge

SITUAZIONI DI TEMPORANEO DISAGIO ECONOMICO: gli utenti che intendano segnalare una situazione di temporaneo disagio economico dovranno formalizzare apposite richiesta allegando opportuna documentazione attestante lo stato di necessità. Tale domanda dovrà essere presentata agli uffici dell'Area Sociale, per la redazione di apposita relazione socio-ambientale, e successivamente, si deciderà in merito al pagamento della retta (sospensione, riduzione). La richiesta avrà validità di tre mesi e dovrà quindi essere eventualmente di volta in volta rinnovata

SITUAZIONE DI MOROSITA': in caso di morosità (mancato pagamento delle rette di competenza nei tempi stabiliti) si avvieranno le procedure per la dimissione d'ufficio dal servizio e per il recupero del credito maturato.

RITIRI DAL SERVIZIO: l'iscrizione si intende confermata per l'intero anno scolastico di riferimento e l'utente si impegna, conseguentemente a versare le rette di competenza sino al mese di giugno. L'accettazione del posto comporta l'impegno al pagamento della quota di compartecipazione fino alla fine dell'anno scolastico. L'eventuale rinuncia al posto (ritiro) deve essere comunicata per iscritto (anche via fax), fatto salvo l'obbligo di versare la retta del mese in cui viene presentata. Per i ritiri nel periodo finale dell'anno scolastico (mese di maggio giugno) sarà comunque addebitata l'ordinaria retta mensile sino al 30 giugno.

RITIRO IN FASE DI AMBIENTAMENTO: qualora, a causa di documentati problemi o difficoltà in fase di ambientamento, i genitori decidessero di ritirare definitivamente il bambino dopo non più di cinque giorni di frequenza consecutiva (esclusi sabato e domenica), sarà addebitata una quota ridotta forfettaria pari al 25% dell'ordinaria retta mensile.

SERVIZIO ESTIVO: per il servizio estivo (mese di luglio e agosto) sarà dovuta la stessa retta applicata nel corso dell'ano scolastico di riferimento (se prevista apertura nido).

CAMBIO DI RESIDENZA: qualora l'utente effettui il cambio di residenza trasferendosi in un altro Comune il /la minore dovrà essere dimesso /a dal servizio. Sarà tuttavia ammessa la prosecuzione della frequenza, sino al termine dell'anno scolastico, a condizione che:

1) Nel nido interessato non vi siano bambini residenti in lista d'attesa;
2) L'utente si impegni al pagamento, dalla data di effettivo cambio di residenza, della retta massima in vigore.

Il Comune effettuerà regolari verifiche sulla residenza degli utenti.